



www.hendek.bel.tr

“

**VATANINI EN ÇOK SEVEN
GÖREVİNİ EN İYİ YAPANDIR.**

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

”



“

**OKU, DÜŞÜN, UYGULA,
NETİCELENDİR.**

RECEP TAYYİP ERDOĞAN

”





Değerli Meclis Üyeleri Ve Sevgili Hendekliler

Hendek Belediyesi olarak bir yılı daha, 2022 yılını geride bıraktık. Bu yıl boyunca da ilçemizin geleceğine yönelik vizyonel yatırımlar ve yatırımların sürdürülebilirliğini ağılayacak çalışmalar yaptık. Bilimsel gerçeklere dayanan pek çok alanı ilgilendiren amaçlarımıza ulaşmak için şehrin ulaşımı, tarımsal kalkınması, istihdamın gelişimi, güvenli ve sağlam temelli şehircilik ve kurumsal yönetim için bir ferdimizle çalışmaya devam ettik.

Yılların, günlerin, saatlerin bizim gözümüzde, Hendek'in neferleri olarak hiçbir önemi olmaksızın gece gündüz demeden görevimizin başındayız. Ülkemizi derinden etkileyen, on ilimizde büyük yıkımlara sebep olan asrın felaketine "sizi en iyi biz anlarız" bakış açısıyla yardım için bir bütün olduk. Onlarca tır ürün, malzeme ve nakdi yardımda bulunduk. Bir önce nasıl yardımseverse şimdide aynı şekilde yardımsever olan Hendek için çalıştık. Gururluyuz.

Bu Hendek için, Belediyemizin hizmet sunma kalitesini ve kabiliyetini arttırmak için çalışanlarımıza kişisel ve mesleki eğitimler verirken araç filosunu da hem gençleştirdik hem de geliştirdik. Son yıllardaki etkin mali yönetimimizi sürdürmeye devam ederek güçlü bütçe gerçekleştirmelerine ulaştık. Her türlü kararımızı şeffaf şekilde alırken Türkiye'deki ilk ve tek meclis oylama sistemimizle Meclis gündemi, ihale süreçlerini canlı yayınlamaya devam ettik. 2023 yılında sizler bu bilgilere yeni web sitemizden ulaşmaya devam edebileceksiniz.

Bu Hendek için, Hendekli muhtarlarla her daim birlikte çalışarak bu doğrultuda periyodik toplantılarla hem talepleri koordine ettik, hem ihtiyaçları birlikte belirledik hem de nokta atışı yatırım ve hizmetler sunduk.

Bu Hendek için, bölge bazlı çalışarak ulaşım yönetiminde yüksek kesimlerde daha kullanışlı ve verimli olan beton yol çalışmalarımıza ağırlık verdik. Altyapı yatırımlarında hız kesmeyerek ilçemizin merkezinde yağmursuyu hat yatırımımızı devam ettirdik. Yol açım çalışmaları, yeni yol yatırımları,

tarla yollarının ıslahı, kilit-parke, asfalt fark etmeksizin onarım çalışmaları ana kalem hizmetlerimiz oldu.

Bu Hendek için, sosyal gelişimine yön vermeye devam edecek çalışmalarla sportif faaliyetlere, dezavantajlı gruplara destek olmaya, kültürel ve sanatsal etkinliklere katkılar sağladık.

Bu Hendek için, şehir alanında yeni mahallelere doğalgaz yatırımlarının yapılmasını sağlayarak, büyük uzlaşı içerisinde imar planları yaparak, güvenli ve sağlam yapılar üretilmesini denetleyerek, zemin etdne odaklanarak yatırım ve çalışmalara yaptık. Etkin evre yönetiminin sağlıktan başlamasının önemi doğrultusunda sokak hayvanları rehabilite merkezimizi geliştirdik, koruyucu halk sağlı çalışmalarını sürdürdük. Bu doğrultuda gerektiğinde esnafımızı denetledik, gerektiğinde öğrencilerimizi bilgilendirdik; çünkü ağaç yaşken eğilir. şehir mobilya üretimimize kendi öz kaynaklarımızla yapmaya devam ederken ocuk oyun parklarının bakım onarımları, yeşil alanlarımızı koruma ve yaygınlaştırma çalışmalarına da devam ettik. Bu erevede Tarım Fuarının organizasyonunda yer alırken, üretici eğitim çalışmaları ile bilinçlenmelerine katkı sağladık.

Bu Hendek için, Hendek Fen Lisesi gibi, Alparslan Türkeş Spor Kompleksi gibi, Afet Koordinasyon Merkezi gibi, ağlayan, Rasimpaşa parkları gibi uzun vadeli ve büyük bütçeli yatırımları da yapmaya devam ettik.

Belediye alışanlarımıza ve gönüllü zm ortaklarımıza çalışmalarından; Büyükşehir Belediyemize desteklerinden dolayı Hendek halkı adına canı gönülden teşekkür ediyorum.

şimdi, bu Hendek için yaptıklarımızı yeterli görmeyip her daim üzerine koyarak ilçemizin; insanımızın gelişimine katkı sunmak için çalışmaya devam etmek üzere sizleri 2022 yılı faaliyet raporu ile baş başa bırakırken 2023 yılı için çalışmaya devam edeceğimizi bilmenizi istiyor, saygılarımı sunuyorum.

TURGUT BABAOğLU
HENDEK BELEDİYE BAşKANI

ÖNSÖZ	10
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	12
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	14
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	18
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	20
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	27
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	37
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	43
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	47
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	51
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	55
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	66
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	69
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	72
BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	77
GENÇLİK SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	79
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	86
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	88
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	90
HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	94

I - İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET İÇİ EĞİTİM ÇALIŞMALARI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü olarak çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerine belediyenin vizyonuna uygun bir şekilde eğitim planları yapılmaktadır.

2020-2024 dönemi stratejik planı kapsamında 2019 yılında yapılan İç Paydaş Anketi ile alınan görüşler neticesinde ağırlık kazanmış eğitimler için planlama ve takvim çalışması yapılmıştır.

Ancak Covid-19 salgını sonucu pandemi süresince çalışanlar ve aileleri ile birlikte eğitimcilerin ve dolaylı yollardan etkilenecekler dikkate alınarak salgın boyunca önlem amacı ile yüzyüze eğitimler iptal edilmiş veya ertelenmiştir. 2022 yılında ertelenen ve iptal edilen eğitimler planlanan doğrultuda uygulama ve tatbiki olarak devam edilmiştir.

Bununla birlikte Türkiye Belediyeler Birliği'nce "uzaktan eğitim" çerçevesinde belirli bir takvim yayınlamış dileyen belediyenin personelleri herhangi bir üst yönetici onay olmaksızın bu eğitimlere başvurabilmektedirler. Hendek Belediyesi çalışanları da aynı yöntemle eğitim çalışmalarına katılmışlardır.

PERFORMANS İZLEME ÇALIŞMALARI

Devlet Personel Başkanlığı'nca 2018 yılında Kamu Personelinin Başarılarının Değerlendirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik taslağı hazırlanarak kamu kurumlarının bu yönetmeliğin hükümlerine uygun yönetmelik hazırlamasını istemiştir. Belediyemiz 2020-2024 dönemi stratejik planında yer alması sağlanan performans sistemine dahil edilecek personel oranları ile bir hedef belirlenmiştir.

Belediyemize özel stratejik plan hedefleri ile uyumlu kriterlerden oluşacak değerlendirme sistemi için çalışmalar devam etmekte olup kriterler neticesinde oluşturulacak Hendek Belediyesi Personel Performans Değerlendirme Yönetmeliği'nin Belediye Meclisince onanmasına müteakip yürürlüğe girecek ve personel değerlendirmesi başlayacaktır.

ÇALIŞANLARA ÇÖZÜM ODAKLI ÇALIŞMALAR

A) AİLE BİLDİRİM FORMUNUN DOLDURULMASI

Hendek Belediyesi çalışanlarının aileleri hakkındaki sosyal değişimlerini içeren Aile Bildirim Formu ile birlikte maaş ve özlük haklarında değişiklikler olduğundan 2020 yılı itibari ile ilgili formun elektronik ortamda doldurulması ve elektronik belge yönetim sistemi üzerinden e-imza ile dileyenlerin ıslak imza ile elden ulaştırılarak çalışanlarımızın tam ve vaktinde teslim etmelerine olanak sağlanmıştır.

Müdürlükçe personelin özlük haklarına ilişkin süreçlerin sağlıklı ilerlemesi kapsamında her yıl tüm çalışanlardan aile bildirim formunun güncel halinin iletilmesine karar verilmiştir.

B) YILLIK İZİNLERİN TAKİBİ

Kamu personelinin yıllık izinlerine ilişkin esaslar ilgili mevzuatlarla belirlenmiş olup bu kapsamda yıllık izin taleplerine ilişkin süreçlerde 2020 yılı itibari ile yeniden belirlenmiştir. Buna göre yıllık izin kullanmak isteyen çalışanlar dilekçeleri ile birlikte Müdürlükleri aracılığıyla belge yönetim sistemi üzerinden e-imza ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne talepte bulunmalarına müteakip yıllık izin dilekçeleri ve hakları elektronik ortamda takip edilmeye başlanmıştır.

C) PERSONEL HAREKETLERİ FORMUNUN HAZIRLANMASI

Çalışanların özellikle derece ve kademe ilerlemeleri ile diğer yasal haklarına ilişkin süreçlerinin gösterildiği personel hareketleri onay formu 2020 yılı itibari ile elektronik ortamlarda hazırlanarak imza süreçleri yürütülmeye başlanmıştır. Bu sayede gerek personel derece kademesini takip edebilecek gerekse süreçler daha kontrol mekanizması içerisinde yürütülebilecektir.

D) GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

İçişleri Bakanlığı'na bağlı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nce yürütülen süreçler kurumun lağvedilmesine müteakip Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde kurulan Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü'nce sürdürülmeye başlanmış olup Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik 2 Temmuz 2020 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu yönetmelik kapsamında müdür olma şartlarına haiz personellerden mevzuata uygun olarak Başkanlık makamınca uygun görülenler kuruma bildirilmiştir. İlgili kişiler sınavı kazanmış olup yönetmelik hükümlerine göre atanmalarına yönelik süreçler tamamlanmıştır.

E) PERSONELLERE YÖNELİK İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ÇALIŞMALARI

Temel İş Sağlığı Güvenliği kapsamında Belediye Başkanlığı bünyesinde bulunan tüm personellere ve Belediye Şirketi Türkay A.Ş. bünyesinde çalışan personellere Temel İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmiştir. Belediye Başkanlığına ait hizmet binalarında İş Sağlığı ve Güvenliği adına yapılması gereken işlemler İş Sağlığı Güvenliği Uzmanı tarafından tespit edilmiş olup yapılan tespitler sonucunda ortaya çıkan eksikliklerin düzeltilmesi adına işlemler yapılmaya başlanmıştır.

II - BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ

1. KALİTE VE MÜKEMMELLİK ANLAYIŞI İÇİNDE BELEDİYEMİZİN KURUMSAL KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF

2. KURUMSAL ERİŞİLEBİLİRLİĞİ ARTIRMAK

YÖNETİM BİLGİ SİSTEMLERİ GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Kurumun Yönetim Bilgi Sisteminin Hızlı, Erişilebilir Ve Verimli Kullanılabilmesi İçin Web Teknolojileri Kullanılmaktadır. İçerisindeki Raporlamalar İle Düzgün Veri Toplamak Ve Genel İşleyiş Verimini Arttırmak Amacı İle Sistem 130 Personel Tarafından Kullanılmaktadır.

Sicil, Genel Tahakkuk Ve Tahsilat, Tahakkuk Esaslı Muhasebe, Taşınır Mal, İnsan Kaynakları, Taşınmaz Ve Numarataj, Bilgi İşlem Talep, E-Devlet Entegrasyonları, Mülk Takibi, Veri Düzenleme, Ruhsat, Encümen Ve Meclis, Stratejik Plan, Sms Gönderim, Akıllı Araçlar Modülleri, Sosyal Tesisler, Park Bahçeler, Satın Alma, İmar Hakediş, İmar Arşiv Takip, Vardiya Takip, Stok Takip, Bilgi İşlem Takip, Proje Takip İle Toplam 24 Modül Kullanılmaktadır.

COĞRAFİ BİLGİSİ SİSTEMLERİ GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

E-İmar Sayesinde Vatandaşların Kuruma Gelmeden De İmar Durum Belgesini Online Olarak Alabilmesi Sağlanmıştır. Alt Yapı Ve Üst Yapı Bilgileri Kent Bilgi Sistemine İşlenmektedir. Bunun Yanı Sıra Nüfus Ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünün “Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (Maks)” Projesini Kullanarak Güncel Verileri İşlemeye Ve Kurum Tarafındaki Verileri Güncelleştirilmeye Devam Edilmekte Olup, Bölgemizde Yaşanan Depremler İle İlgili Afet Durumunda Acil Toplanma Alanları Web Sitemizde Hizmete Sunulmuştur. İlçe İçin Tüm Yenilikleri Ve Teknolojik Gelişmeler Ya-Kından Takip Edilmektedir. Coğrafi Bilgi Sistemleri İle Hizmet Yelpazesinde Ve İşletilmesinde Çağ Atlatacak Tüm Gelişmeler Not Edilmekte Ve Uygulama Planlarına Eklenmektedir.

SÜREÇ YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRME ÇALIŞMA

Kurum içi birimler arası iş süreçlerinin sağlıklı ilerlemesi, Vatandaş – Belediye arasındaki iş süreçlerinin dijitalleştirilmesi ve bu süreçlerin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması hedeflenerek geliştirilen Süreç Yönetim sistemi; 130 personel tarafından kullanılmaktadır. Hedefler arasında gerçekleştirilen çalışmalar aşağıda sıralanmıştır.

- Meclis üyelerinin meclis toplantısında gündem maddelerine cep telefonlarından interaktif oy kullanmaları için “İnteraktif Meclis Oylaması” ve oylanan Encümen ve Meclis Kararlarının görüntülenebilmesi, raporlanabilmesi ve işlenebilmesi adına Kararlar yazılımı hazırlanmış ve kullanıma sunulmuştur.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü’nün Depo Yönetimi İçin Stok Takip Yazılımı Hazırlanmış Ve Kullanıma Sunulmuştur. Aynı Zamanda Bu Yazılım Tüm Kurum İçinde Kullanılabilirliği Sağlanmıştır.
- Kurum Ve Vatandaş Arasındaki İletişim Yöntemlerinden Olan Kısa Mesaj Sistemi, Daha Etkin Ve Verimli Olması İçin Sms Gönderme Yazılımı “Sms Paneli” Hazırlanmış Ve Kullanıma Sunulmuştur.
- İnsan Kaynakları Müdürlüğü’nün Kurum Personel Bilgilerine Daha Hızlı Erişim Sağlaması Ve Devamsızlık Durumlarının Takibi İçin “Personel Takip Yazılımı” Hazırlanmış Ve Kullanıma Sunulmuştur.
- İşkur Noktası Bel-İş Birimi İçin İşveren Çalışan Arasındaki İletişimi Sağlıklı Sürdürebilmek Adına “Bel-İş Paneli” Yazılımı Geliştirilmektedir.
- İlçede Yer Alan Ve Yapılması Planlanan Çocuk Oyun Parkları İçin “Park Ve Bahçe Takip” Yazılımı Geliştirilmektedir.
- İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü İçin Yapı Evrakların Dijitalleştirilmesi Amacı İle “İmar Arşivi” Ve “İmar Hakedişi” Yazılımı Geliştirilmiş Olup, Hizmete Sunulmuştur.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü İçin Satın Alma Süreçlerinin Daha Hızlı Ve Verimli Yürütülebilmesi İçin Amacı İle Satın Alma Yazılımı Geliştirilmiş Olup Hizmete Sunulmuştur.
- Kurumumuz Sosyal Tesislerinde Yapılan Organizasyonların Süreçlerinin Yürütülmesi Amacı İle Satın Alma Yazılımı Geliştirilmiştir.
- Bilgi İşlem Müdürlüğünün Personel Talepleri,

Envanter Takipleri Ve Müdürlük İçi Süreçlerinin Yürütülmesi Amacı İle Bilgi İşlem Takip Yazılımı Geliştirilmiş olup, 2022 yılı içerisinde Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak personellerimizden gelen 1609 adet talep sonuçlandırılmıştır.

- Kurumumuz Müdürlüklerinin Projelerini Dijital Ortamda Dosyalayarak Takip Edebilmesi Amacı İle Proje Takip Yazılımı Geliştirilmiştir.

WEB SİTE ÇALIŞMALARI

Kurum Ve İlçe Hakkındaki Tüm Güncel Bilgiye Hızlı, Kesintisiz Ve Görsel Erişimin Kolaylaştırılması, Vatandaşların Kurum İçi İş Ve İşlemlerinin Dijital Ortamda Yapabilmesi Adına Güncel Teknoloji, Güvenlik Ve Alt Yapı İle Yeniden Tasarlanmış Olup Vatandaşımızın Hizmetine Sunulmuştur.

ARAÇ TAKİP SİSTEMİ ÇALIŞMALARI

Kuruma Ait Araç Filosunun Anlık Konum Bilgilerinin Alınması, Olası Can Ve Mal Kaybını Önlemek Adına İhlal Bildirimlerinin Takip Edilebilmesi Sağlanmış Olup Araç Filosunun Harita Üzerinden İzlenerek Hızlı Koordinesi Sağlanmıştır. Haritalar Üzerinden Canlı Olarak Yapılan Takibin Raporlanması Ve Verimliliğin Daha Üst Seviyeye Çıkması Açısından Araç Takip Sistemi Kullanılmakta Olup, 98 Araç Aktif Olarak Sistem Üzerinden Yetkili Birimlerimizce İzlenmektedir.

E-DEVLET ENTEGRASYONU

Kurumun E-Hizmetlerinin Her Alanda Ulaşılabilir Olması Adına Yapılan Çalışmalar İle Vatandaşın Aktif Kullanımda Bulunduğu E-Devlet Sisteminde 5 Başlıkta Entegrasyon Sağlanmıştır. E-Devlet Üzerinden Sunulan Hizmet Sayısını Arttırmak İçin Tüm Çalışmalar Devam Etmektedir.

ANTİVİRÜS KAPASİTE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Kurum İçerisinde Kullanılan Cihazların Dışardan Gelecek Herhangi Bir Virüs Saldırılarına Karşı Et-kilenmemesi Adına 130 Cihazda Güncel Anti Virüs Yazılımı Kullanılmaktadır.

DDOS ATAK SİSTEMİ

İnternet Üzerinden Gelebilecek Olası Siber Saldırıları Engellemek Adına Ddos Attack Önleme Sistemimiz Bir Üst Katmana Yükseltilecek Daha Güvenli Koruma Sağlanmıştır. Bu Sayede Sis-

temlere Yapılan Saldırıları Henüz Güvenlik Duvarına Bile Ulaşmadan Engellenip Saldırgan Bilgileri Ve Olay Detayları Rapor Olarak İletilmektedir. Gelen Raporları Emniyet Genel Müdürlüğü Siber Suçlarla Mücadele Birimlerine Göndererek Yasal Takip Başlatılmaktadır. Bunun Yanı Sıra Rapor İle Gelen Bilgiler İncelenerek Güvenlik Duvarında Gerekli Önlemler Alınmaktadır.

SSL SERTİFİKASI

Kurumsal erişilebilirliğin dijital kanadı olan web sitemiz, ödeme ekranlarımız ve vatandaşların dijital Başvuru ekranı Süreç Yönetim Sistemi (SYS) üzerinde işlem yaparken kişisel verilerin çalınmasını engellemek, dijital süreçlerin güvenilirliğini sağlamak için tüm platformlarımızda yüksek güvenlikli SSL sertifikası kullanılmaktadır.

BİLGİSAYAR GELİŞTİRMELERİ

Kurum Personellerinin Çalışmaları Sırasında İşlem Performanslarını Arttırmak Ve Bilgiye Daha Hızlı Erişimlerini Sağlamak Amacı İle Mevcut Donanımlarında Gerekli Geliştirmeler Yapılmıştır.

İLETİŞİM GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Kurum Personellerinin Çalışmaları Sırasında Birbir İletişimlerini Daha Verimli Hale Getirmek Ve Birimler Arası Bilgiye Daha Kolay Erişimlerini Sağlamak Amacı İle Telefon Kurulumları Yapılmıştır.

GÜVENLİK KAMERALARI

Kurumun Hizmet Noktalarının Güvenliğini Anlık Olarak Takip Edebilmek Amacı İle Kamera Montajları Yapılmakta Olup, Aktif 161 Kamera İle Kurum Binalarının Güvenliği Ve Emniyet Genel Müdürlüğü İle Ortak Belirlenen Riskli Alanların Takibi Sağlanmaktadır.

AIRFİBER İYİLEŞTİRMESİ

Kurumun Farklı Hizmet Binalarında Kullanılmakta Olan Airfiber Yapısı Yeni Teknoloji İle Üretilen Güçlü Antenler İle Frekans Gücü Ve Kapsamı Genişletilmiştir. Bu Sayede Hat Üzerindeki Anlık Trafik Kapasitesi Arttırılmıştır.

III - YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ

1. KALITE VE MÜKEMMELLİK ANLAYIŞI İÇİNDE BELEDİYEMİZİN KURUMSAL KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF

1. KARAR ALMA SÜREÇLERİNE KATILIMI SAĞLAMAK

MECLİS KARARLARININ ELEKTRONİK ORTAMA AKTARIM ÇALIŞMALARI

Belediye Meclisi, stratejik plan ve faaliyet raporlarının onaylanması, bütçe ve performans ölçütlerinin belirlenmesi, il çevre düzeni planının ve imar planlarının onaylanması gibi genel hizmet politikaları ve stratejilerinin belirlenmesinin yanı sıra norm kadro kapsamında belediye kadro ihdası ve değiştirilmesine karar verilmesi gibi iç örgütlenmeye dönük kararları almaktadır. Belediye adına imtiyaz verilmesi, Belediye işbirliklerinin özelleştirilmesine veya sermaye artışına karar verilmesi, borçlanmaların onaylanması da Belediye Meclisinin görevleri arasındadır. Hendek Belediye Başkanlığı'nın 5393 sayılı Belediye Kanunun 18. Maddesine göre üyesi olduğu birlikler aşağıda sıralanmıştır.

- Türkiye Belediyeler Birliği
- Türk Dünyası Belediyeler Birliği

Mecliste, siyasi parti guruplarından belirlenecek üyelerin ve bağımsız üyelerin katılımıyla ihtisas komisyonları kurulur. 2022 Yılı içerisinde; 12 adet olağan Meclis Toplantısı yapılmıştır. Gerçekleşen toplantıda; imar planı, performans programı, bütçe, faaliyet raporu, işçi vizeleri, müdürlük çalışma yönetmelikleri, başkanlık yetkilendirme ve üye seçimleri konuları ağırlıklı olmak üzere toplam 112 adet karar alınmıştır. Alınan kararlara ait karar özetleri belediyemiz ilan birimi tarafından or-

talama 1 gün içinde vatandaşlara ilanı yapılmıştır. Bununla birlikte belediyemiz web sitesinde de karar özetleri yayınlanmaktadır.

ENCÜMEN KARARLARININ ELEKTRONİK ORTAMA AKTARMA ÇALIŞMALARI

Belediye Encümeni, Belediye Başkanının Başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçilen iki üye ile biri mali hizmetler müdürü olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim müdürleri arasından seçeceği bir üye birlikte toplamda 5 üyeden oluşmaktadır. Belediye Encümeni; stratejik plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip Belediye Meclisine görüş bildirir, kamulaştırma ve ihale kararlarını alır, denetimler sonucundaki cezaları ve imar uygulamalarını karara bağlar, taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili Meclis kararlarını uygulamaktadır.

Encümen Toplantı ve Karar Sayı Bilgileri

Sıra	Müdürlük	Adet
1	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	316
2	Zabıta Müdürlüğü	40
3	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	58
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü	2
5	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	4
6	Fen İşleri Müdürlüğü	7
7	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2
8	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3
9	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1
Toplam		433

Meclis Toplantı ve Karar Sayı Bilgileri

Yıl	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Toplantı	13	13	11	11	12	12	10	12	11
Karar	60	83	113	62	94	101	115	114	112

CİMER MÜRACAATLARINI CEVAPLAMA ÇALIŞMALARI

Vatandaşların talep, ihbar ve şikâyetlerini doğrudan Cumhurbaşkanlığı'na iletebilmesi amacıyla kurulan bir web servisidir. Bu portalla Türkiye Cumhuriyeti Devleti vatandaşları 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve 3071 sayılı Dilekçe hakkı kanunu kapsamındaki haklarını kullanabilmektedir. Yapılan başvuruların değerlendirilmesine alınması için TC kimlik numarası, Ad-Soyad ve Adres bilgilerinin eksiksiz ve doğru bir şekilde girilmesi zorunludur. CİMER'e telefon ve mektupla da başvuru yapılması mümkündür. Bu talepler Sakarya Valiliği üzerinden Hendek Kaymakamlığına iletilerek kaymakamlık tarafından uygun olan kurumlara havalesi yapılmaktadır. Bahse konu süreç içerisinde CİMER taleplerinde değerlendirme aşamasının uzamasına bağlı olarak taleplerin Hendek Belediyesine ulaşma süreci uzamaktadır. Buna bağlı olarak başvurulara cevaplar gecikmektedir. Yapılan başvurular sistem tarafından otomatik olarak üretilen başvuru numarası ile takip edilebilmektedir.

Bu kapsamda CİMER aracılığı ile yapılan müracaatlar 2022 yılı içinde 431 adettir.

tronik ortamda saklanması sağlamak ve ulaşmak amacıyla ve EBYS ile paralel bir şekilde hareket etmek amacıyla yazışmaların taranmasına başlamıştır.

EVRAKLARIN İLK DEFA NİHAİ BİRİME TESLİM EDİLMESİ

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak temel görevimiz belediyemize gelen evrakların kayıt ve kontrolleri yapıldıktan sonra yazının içeriğine uygun bir şekilde müdürlüklere havale edilmesini sağlamaktır. Bu kapsamda gelen yazıların Resmî Yazışmalar da Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre incelenmekte, standart dosya planına göre ilgili müdürlüğe yazının havale edilmesi sağlanmaktadır. Ancak bazı durumlarda yazının içeriğine bağlı olarak farklı müdürlüğe havale edilmektedir. Bu durum hem yazının içeriğine göre cevap verme süresinde gecikmeye yol açmakta hem de belediyemiz iş ve işlemlerinde gecikmeye neden olabilmektedir. Yazı İşleri Müdürlüğü olarak temel görevimiz belediyemize gelen evrakların kayıt ve kontrolleri yapıldıktan sonra yazının içeriğine uygun bir şekilde müdürlüklere havale edilmesini sağlamaktır.

Yıllara Göre CİMER Müracaat Bilgileri

Yıl	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Müracaat Adedi	89	226	231	306	361	289	360	434	431

BİLGİ EDİNME TALEPLERİNİ CEVAPLAMA ÇALIŞMALARI

Bilgi edinme hakkı, idarenin kurduğu ve kurmakta olduğu işlemler ve eylemlerle ilgili bireylerin bilgi almasını ve belgeleri elde etmesini öngören temel bir insan hakkıdır. Bilgi edinmenin temel amacı, idarenin alacağı kararları hukuka uygun bir şekilde etkileyebilmesi için, kişinin bilgilenmesini sağlamakla birlikte demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını düzenlemektir. Hendek Belediyesi'nin iş ve işlemleri hakkında bilgi almak, belge talebinde bulunmak için 2022 yılında 9 talep olmuştur.

BELGELERİN ELEKTRONİK ARŞİVE AKTARILMA ÇALIŞMALARI

Yazı İşleri Müdürlüğü'ne gelen evrakların elek-

KENT KONSEYİ OLUŞTURMA ÇALIŞMALARI

Hendek Belediyesi olarak ilçemizde aktif ve faal bir kent konseyi oluşturma çalışmaları bu kapsamda hazırlanan ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde 2020 yılında başlamış olup, Sakarya Valiliği Sakarya İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü ile iletişime geçilerek sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri ve iletişim bilgileri istenmiştir. Kent Konseyi Yönetmeliği çerçevesinde kent konseyi genel kurulu toplantıya davet edilmiş bu toplantıda mevzuatlara uygun olarak Yürütme Kurulu; 9 kişiden oluşacak şekilde, Gençlik Meclisi ile Kadın Meclisi Başkanları, Genel Sekreter seçimleri tamamlanmış, aynı yıl Hendek Kent Konseyi Çalışma Yönergesi, Kadın Meclisi Çalışma Yönergesi ve Gençlik Meclisi Yönergesi genel kurul tarafından onaylanmıştır.

IV - STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Performans programları 5 yıllık olarak hazırlanan stratejik planların yıllık olarak belirlenen hedeflerin ne kadar mal olacağını gösteren ve bütçelerin hazırlanmasındaki en büyük dayanaktır. Mevzuata göre performans programı kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar. 2022 yılı performans programı bu kapsamda 2021 yılı içinde hazırlanmış ve mevzuatta belirtilen süreler içerisinde Hendek Belediye Meclisi'ne sunulmuş ve onaylanmıştır.

2022 yılı performans programı hazırlık çalışmalarında 2020-2024 dönemi stratejik planında yer alan hedeflere ilişkin ilçe genelinde bölge bazlı projelendirmeler yapılarak hazırlanmıştır. Bu sayede 2022 yılı Faaliyet Raporu'nda yer alacak çalışmalar bu sayede mali gerçekleştirmelerine de yer verilebilecektir.

BÜTÇE HAZIRLIK VE KOORDİNASYON ÇALIŞMALARI

Hendek Belediyesi'nin her yıl bütçe çalışmaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nu dikkate alarak ve ilke edinerek performans programındaki yer alan maliyetlerde göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır. Yine devam eden iki yılın bütçe çalışmalarında da bu ilkeler gözetilerek tamamlanmıştır.

FAALİYET RAPORU HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzen-

lenmektedir.

Bu kapsamda biten yılların faaliyet raporu hazırlıkları Nisan ayında Meclis'e havale edilecek şekilde tamamlanmaktadır.

Faaliyet Raporu hazırlanma aşamasında Müdürlükler kendi birim faaliyet raporlarını Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne sunmuş, konsolide edilen birim raporları Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırlıklar yapılmakta ve 2014 yılından itibaren faaliyet raporlarının ve çeşitli bültenlerin tasarım çalışmaları da Belediyemiz bünyesinde yapılmaktadır. Kurumsallık Çalışmaları Hendek Belediyesi'nin resmi yazışmalar dışındaki tüm formal yapıları ile tüm görsel çalışmalarında tek bir iletişim diline sahip olması kapsamında kurumsal kimlik çalışmaları Başkanlık makamının onayıyla uygulanmaya başlanmıştır.

Bu çerçevede Müdürlüklerin birimleri yeniden oluşturulmuş, birimlere de yer verilen organizasyon şeması, imza yetkileri yönergesi bu doğrultuda Başkanlıkça onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Müdürlüklerin isimlikleri yine bu çerçevede yenilenmiştir. Müdürlüklerin birimlerinin görev ve çalışmalarının çerçevesini belirleyici unsur olan Müdürlük yönetmeliklerinin hazırlanılmasına başlanmış 2021 yılında da devam etmiştir. 2021 Yılında 2020-2024 yıllarını kapsayan amaç hedef ve göstergelerin misyon ve vizyona bağlı olarak gerçekleştirmelerini sağlamak amacıyla Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yönetmelikleri güncellenmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME YÖNETİMİ KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

Stratejik Geliştirme Birimi çalışmalarını Stra-

teji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında ilgili maddeler çerçevesinde yürütmektedir.

Yatırımcı müdürlüklerin arasındaki koordinasyonu ve işbirliğini artırmak; çalışmaların stratejik plan kapsamında ilerlemesini sağlamak amacıyla Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile Strateji Geliştirme Müdürlükleri tarafından Yatırım Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur. Yatırım Koordinasyon Kurulu 2021 yılı içerisinde iki haftada bir olacak şekilde 9 ayrı toplanmıştır.

ÜCRET TARİFE CETVELLERİNİN OLUŞTURMA ÇALIŞMALARI

Strateji Geliştirme Müdürlüğü olarak 2021 yılında 2022 bütçesi hazırlık çalışmaları kapsamında müdürlüklerle ortak çalışarak belediye genelinde tek tip bir ücret tarife cetvelleri vergiler, harçlar, paylar ve müdürlüklerce alınacak ücretler olarak ayrı olacak şekilde hazırlanmıştır.

MALİ TABLOLARIN YAYINLAMA ÇALIŞMALARI

Hendek Belediye Başkanlığı'nın şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerine bağlı olarak aylık gider bütçesi gerçekleştirmeleri, ücret tarifeleri, bütçe uygulama sonuçları, kesin hesap raporları, performans programları, faaliyet raporları, stratejik planları internet sitesinde yayınlanmaya devam edilmektedir.

V - KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ

4. SOSYOKÜLTÜREL GELİŞİMLERE KATKI SAĞLAMAK

STRATEJİK HEDEF

2. TOPLUMSAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARI KATILIMCI YÖNTEMLERLE YERİNDE VE ETKİLİ BİR ŞEKİLDE KARŞILA

AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE YARDIM ÇALIŞMASI

İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine faaliyetlerini sürdürmesi, gençlerimizin bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlamak, kötü alışkanlıklarından uzak tutmak amacıyla gerek aynı gerekse nakdi yardım çalışmaları yapılmıştır. Nakdi yardım çalışmalarında 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümleri çerçevesinde hareket edilmiş olup 2022 yılında 115.000,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.

EĞİTİME KATKI AMACIYLA YAPILAN YARDIM ÇALIŞMALARI

İlçemizde faaliyet gösteren okul öncesi, ilk ve orta öğretim öğrencilerinden dezavantajlı olduğu tespit edilenlere malzeme yardımı eğitim öğretim dönemi öncesinde kırtasiye malzemeleri, okul kıyafeti, ayakkabı gibi kalemlerde yardımlar yapılmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında Belediyemiz tarafından 126 aileye mensup çocuklara okul kıyafeti yardımı yapılmıştır.

NİKÂH İŞLEMLERİ

Vatandaşların getirdiği evraklar öncelikler belediye.gov.tr adresine girilmektedir. Nüfus işleri genel müdürlüğü sayfasından evlenme ehliyet belgesi ve evlenme beyannamesi alınıp vatandaşlara imzalatılarak ıslak imzalı olan belgeler e-belediye sistemine yüklenir. E-belediyeden onayladıktan sonra gün ve tarih girilerek nikâh randevusu alınmış olur. Nikâh kıyıldıktan sonra e-belediye sisteminden aile cüzdan numarası ve dosya kütük numarası bilgileri girilerek nikâh onaylanır. Nüfus işleri genel müdürlüğü sisteminden T.C. sorgulama yapıldıktan sonra evlenme bildirim formu

doldurulup çıkarılır. Bir nüsha dosyaya koyulur iki nüsha nüfus müdürlüğüne zimmetle verilir. Bu kapsamda belediyemizde nikâh salonunda veya vatandaşların belirttiği adreslerde 2022 yılında toplam 575 nikâh işlemi gerçekleştirilmiştir.



SALON TAHSİSLERİ

Belediyemiz bünyesinde hali hazırda hizmet vermekte olan Hendek Ticaret Merkezi Konferans Salonu, Belediye Nikah ve Sergi Salonu, Uludere Park Sosyal Tesisleri ve Bayrak Tepe Sosyal Te-



sislerimiz bulunmaktadır. Mevcudumuzda bulunan bu tesisler özel ve tüzel kişileri ücret karşılığı kiralanması yanında kamu yararına yapılan etkinliklerde Belediyemizce ücretsiz olarak tahsis yapılmaktadır. Bu kapsamda başta kamu kurumları, dernek, vakıf, siyasi parti ve öğrenci gruplarının talepleri doğrultusunda Belediyemiz salonlarında; toplantı, seminer, konferans ve eğlence etkinliklerinde kullanılmak üzere 2022 yılı içerisinde 100 defa salon tahsis gerçekleştirilerek destek sunulmuştur.

SES SİSTEMİ VE ORGANİZASYON YARDIMI

Belediyemiz envanterinde bulunan ses sistemi ve ekipmanları Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin yanı sıra ilçemizdeki kamu kurumu, dernek, vakıf ve çeşitli topluluklardan gelen talepler doğrultusunda Belediye personelimizin kontrolünde ücretsiz olarak hizmet sağlamaktadır. 2022 yılı içerisinde; şenlik, anma günü programı, toplantı, okuma ve eğlence vb. çeşitli organizasyonlarda 68 defa destek verilmiştir.



ETKİNLİK ÇALIŞMALARI

1- KADINLAR GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında Belediyemiz tarafından ilçemizde görev yapmakta olan kamu personeline çiçek dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında etkinlikler kapsamında 5 Mart 2022 tarihinde Hendek Belediyesi Uludere Sosyal Tesislerinde Kadınlar Matinesi düzenlenmiştir.



2- DİNİ GÜNLER KUTLANMIŞTIR

2022 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından dini günlerimizde gerçekleştirilen mevlid-i şerifler akabinde halkımıza ikramlarda bulunulmuştur.



3- 23 NİSAN ETKİNLİKLERİ

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında Hendek Belediyesi Açık Otopark alanında üç gün süren ücretsiz oyun parkı kurulmuştur



4- DÜNYA TİYATROLAR GÜNÜ ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi olarak 27 Mart Pazar günü Hendek Ticaret Merkezi ve Konferans Salonunda Dünya Tiyatrolar Günü kapsamında 5-10 yaş arasındaki çocuklara yönelik "İsli Sisli Pisli Pis Puslu" adlı ücretsiz üç seans tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.



5- AVCILAR-ATICILAR ETKİNLİKLERİ

Hendek Belediyesinin katkılarıyla Türkiye genelinde faaliyet göstermekte olan avcılar ve atıcıların katılımıyla 6-8 Mayıs 2022 tarihleri arasında İlçemiz Çakallık Mahallesi'nde bulunan ormanlık alanda avcılık ve avcı köpeği yarışması düzenlenmiştir.



6- ENGELLİLER HAFTASI ETKİNLİKLERİ

Hendek Belediyesi olarak Engelliler Haftası kapsamında İlçemizde hizmet vermekte olan Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okulların yapmış olduğu etkinliklere destek verilmiş ve katılım gerçekleştirilmiştir.



7- ANNELER GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

Dünya Anneler Günü etkinlikleri kapsamında ilçemizde ikamet etmekte olan mahallelerimizin en yetişkin annelerine Kuran-ı Kerim ve Çiçek hediye edilmiştir.



8- 19 MAYIS ETKİNLİKLERİ

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında ilçemiz ve çevre illerden gelen motosiklet binicileri önderliğinde Bayraktepe Tesislerinden Hendek Meydanına Bayrak kortej sürüşü gerçekleştirilmiş akabinde Hendek Atatürk Parkında gençlik konseri gerçekleştirilmiştir.





9- YAYLA ŞENLİKLERİ

İlçemizde her yıl gerçekleştirilmekte olan yayla şenlikleri kapsamında Hendek Belediyesi olarak personel- ses sistemi- ekipman- araç- sahne kürsü- temizlik hizmetleri verilmiştir. 2022 yılı içerisinde Davlumbaz- Dikmen Yaylası- Çiğdem Yaylası ve Hacıkışla şenlikleri katılım sağlanmış ve destek verilmiştir.



10- MÜHR-Ü MUSALLAT- PERİHAN FİLM GALASI

Hendek Belediyesinin katkılarıyla 2021 yılında ilçemizde çekimleri yapılmış olan "Mühr-ü Musallat- Perihan" adlı filmin galası Hendek Belediyesi Nikah ve Toplantı Salonunda gerçekleştirilmiştir.



11- 15 TEMMUZ ETKİNLİKLERİ

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü dolayısıyla Hendekli şehitlerin kabirleri ziyaret edilmiş Hendek'te 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik

Günü nedeniyle Hendek Cumhuriyet Meydanında etkinlik düzenlenmiştir.



12- YÖRESEL ANMA PROGRAMLARI

Hendek Belediyesi olarak ilçemizde uzun yıllardan beri devam eden anma programlarına tüm imkânlarıyla destek olunmuştur.



13- AŞURE ETKİNLİKLERİ

Hendek Belediyesi olarak her yıl olduğu gibi Aşure haftasında ilçemiz genelindeki camilerde Cuma namazı çıkışında vatandaşlarımıza aşure ikramında bulunulmuştur.



14- SAKARYA KARTVEL 2. GÜRCÜ LAZ KÜLTÜR ŞENLİĞİ

Sakarya Kartvel Gürcü Laz Kültür Derneği tarafından 24 Temmuz 2022 tarihinde Bayraktepe Sosyal Tesislerimizde düzenlenen 2.Gürcü-Laz Kültür Şenliği Belediyemizin katkıları ve binlerce vatandaşımızın katılımıyla coşku içinde gerçek-

leştirildi.



15- 30 AĞUSTUS ZAFER BAYRAMI ETKİNLİKLERİ

30 Ağustos Zafer Bayramının 99. Yılı nedeniyle Hendek Cumhuriyet Meydanında Atatürk anıtına çelenk sunma töreni yapılarak törenin ardından mülki amirlerle şehitlerimizin kabirleri ziyaret edilmiştir.



16- GAZİLER GÜNÜ ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi olarak Gaziler Günü etkinliği kapsamında Atatürk Anıtı önünde çelenk koyma töreni akabinde Uludere Sosyal Tesislerinde ilçemizde ikamet eden gaziler ve ailelerine yemek ikramında bulunulmuştur.



17- MAVİ KARADENİZ TV'NİN SUNDUĞU SELAM KARADENİZ CANLI YAYINI GERÇEKLEŞTİRİLDİ

Mavi Karadeniz TV tarafından Karadeniz bölgesi-

ni tanıtmak amacıyla gerçekleşen "Selam Karadeniz" canlı yayını 28 Eylül 2022 tarihinde Belediyemiz Nikah Salonunda yayın gerçekleştirilmiş ve ilçemiz tanıtımı yapılmıştır.



18- DİN GÖREVLİLERİ HAFTASI ETKİNLİĞİ

Din görevlileri haftası münasebetiyle Belediyemiz Bayraktepe Sosyal Tesislerinde ilçemizde görev yapmakta olan din görevlilerine yönelik kahvaltı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.



19- MUHTARLAR GÜNÜ ETKİNLİĞİ

Muhtarlar Günü kapsamında ilçemiz muhtarlarına yönelik Bayraktepe Sosyal Tesislerinde kahvaltı organizasyonu düzenlenmiştir.



20- 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında Hendek Atatürk anıtı önünde resmi tören düzenlenmiş 29 Ekim 2022 tarihi akşam saatlerinde ise vatandaşlarımızın katılımıyla fener alayı yürüyüşü gerçekleştirilmiştir.



21- 10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA PROGRAMI

10 Kasım Atatürk'ü anma programı kapsamında Atatürk Anıtı önünde çelenk koyma töreni yapılmış akabinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Hendek Belediyesi Ticaret Merkezi Konferans Salonu programına destek sağlanmış ve katılım gerçekleştirilmiştir.



22- ÖĞRETMENLER GÜNÜ ETKİNLİĞİ

24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlikleri kapsamında ilçemizde görev yapmakta tüm öğretmenlere yönelik Aşkı- Ala düğün salonunda Belediyemiz tarafından akşam yemeği organizasyonu gerçekleştirilmiştir.



23- SARIKAMIŞ ŞEHİTLERİ ANMA GÜNÜ

Sarıkamış Şehitleri Anma Günü münasebetiyle 22 Aralık 2022 tarihinde ilçemizde ikamet eden şehit ailesi yakınlarına akşam yemeği organizasyonu gerçekleştirilmiş Kuran-ı Kerim ve Bayrak takdimi yapılmıştır.



STRATEJİK AMAÇ

5. SOSYAL HİZMET İHTİYAÇLARINI ETKİN OLARAK KARŞILAMAK

STRATEJİK HEDEF

1. DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK HİZMETLERİ ETKİNLEŞTİRMEK VE YAYGINLAŞTIRMAK

NAKDİ YARDIM ÇALIŞMALARI

Kişilerin, Belediyemize şahsen başvurusuna istinaden sosyal inceleme formu doldurulması istenilmektedir. Sosyal inceleme formu sonrasında Kaymakamlık ve Muhtarlardan ilgili kişi hakkında bilgi alınarak ihtiyaca göre nakdi ve ayni yardım yapılmaktadır. Yardımın adil olması ve daha fazla kişiye ulaşabilmek amacıyla bir kişiye ayda bir yardım yapılmasına dikkat edilmektedir. Bununla birlikte 2022 yılında ayni yardımlara odaklanıldığından nakdi yardıma yönelik herhangi bir gerçekleştirme olmamıştır.

AYNI YARDIM ÇALIŞMALARI

Hendek Belediyesi birçok alanda olduğu gibi Hendek halkına sosyal açıdan da destek olabilmek amacıyla yürüttüğü hizmetleri toplumumuzun ve hemşerilerimizin yaşam standartlarını ve kalitesini yükseltmeyi hedefleyerek kaliteli, uluslararası standartlara uygun, gelişime ve işbirliğine açık olarak sürdürmektedir. Ayni yardımlar sosyal belediyecilik anlayışının bir parçası olarak artırılarak sürdürülmektedir. Bu yardımlar yapılırken gerçek ihtiyaçlıları tespit etmeye, yardım hizmetlerini kişilere götürmeye ve yardımda bulunurken insan onuruna yakışır şekilde davranmaya özen gösterilmektedir. Kişilerin, Belediyemize şahsen başvurusuna istinaden sosyal inceleme formu doldurulması istenilmektedir. Sosyal inceleme formu sonrasında Kaymakamlık ve Muhtarlardan ilgili kişi hakkında bilgi alınarak ayni yardım yapılmaktadır. Yardımın adil olması ve daha fazla

kişiyi ulaşabilmek amacıyla bir kişiye ayda bir yardım yapılmasına dikkat edilmektedir. Aynı

yardımlara ilişkin başlıklar ve yapılan aynı yardım miktarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



AYNI YARDIMLARA İLİŞKİN BİLGİLER

Sıra No	Yardım Türü	Birim	Yardım Miktarı
1	Hoş geldin Bebek Çantası	Adet	49
2	Gıda Kolisi / Gıda Kartı	Adet	870
3	Giyecek Yardımı	Hane	19
4	ÇÖLYAK Yardım Kolisi	Adet	205
5	Sıcak AŞ	Hane /Öğün	84 / 15330
6	Okul Kiyafeti	Hane	126
7	Bez Yardımı	Hane	10
8	Mama Yardımı	Hane	4
9	Ev Temizliği	Hane	77
10	Aynı Yardım	Kişi	40

VI - İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

NUMARATAJ ÇALIŞMALARI

İlçemizde yer alan mahallelerde yapılan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik kapsamında yenileme çalışmaları ile köy statüsünden mahalle statüsüne dönen bölgelerdeki İl Özel İdaresi'nce yapılan numarataj çalışmaların Belediyemiz numarataj çalışmaların uyumlu hale getirme; yenileme çalışmaları ülkemiz genelinde Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) Veri Üretim ve Yaygınlaştırma Projesi kapsamında İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün elindeki mevcut çalışmaları paylaşarak tamamlanmıştır.

İlçemizdeki numarataj çalışmalarının tamamlanması sonucunda Belediyemizce yenilenen kapı, cadde ve sokak tabelalarına yönelik tespitler yapılarak 16 mahalledeki eksikliklerin ve değişimi yapılacak tabelaların montaj çalışması tamamlanmıştır.

Vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda 7560 adet Maks sistemine kayıtlı adres bilgisi verilmiş olup istenilen durumlarda adres yazıları düzenlenmiştir. Ayrıca 1150 adet yapının maks sistemine entegrasyonu sağlanmıştır.

ESTETİK KURUL ÇALIŞMALARI

Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği'nin 10. Maddesindeki hüküm gereğince 2014 yılında Müdürlüğümüz bünyesinde Mimari Estetik Komisyonu kurulmuştur.

Komisyon üyeleri hem Belediye hem de özel sektör temsilcilerinden oluşmaktadır. Komisyon 5 kişiden oluşmakta olup Komisyon kararları kesin hükümle uygulanacaktır.

Komisyon bu kapsamda ilçemizdeki nüfus yoğunluğu ve gelişme potansiyeli yüksek olan caddeleri belirlemiş bu caddeler üzerinde yapılacak yapılara yönetmelikte atıfta bulunan düzenlemelere uygun yapıların yapılması için çalışmalar yapılmaktadır. Belirlenen caddeler; Osman Yılmaz Caddesi, Ziya Gökalp Caddesi, Çağlayan Caddesi, Yavuz Sultan Selim Caddesi, Hastane Caddesi, Beştepeler Caddesi, Ayhan Kızıl Caddesi, Muammer Sencer Caddesi, Osman Gazi Cadde-

si, Abdülhamit Han Caddesi, Servetiye Caddesi, Remzi Efendi Caddesi, Gaffar Okkan Caddesi, Ahmet Ersoy Caddesi, Çevre Yolu Caddeleri.

Belirtilen caddelerde dış cephe, aydınlatma, silüet bakımında tip görünüm belirlenmiş, 2022 yılı içerisinde bu caddeler üzerinde yer alan yapıların bu kapsamda değerlendirildiği 16 ayrı toplantı yapılmış olup, 44 adet dosya kontrol edilmiş ve 29 adet dosya onaylanmıştır.

Hendek ilçesi sınırları içerisinde bulunan, yerleşik ve yerleşime yeni açılacak alanlardaki meydan, bulvar, cadde ve anayollara cephesi olan parsellerde yapılacak yeni ve mevcut yapılara ait; 3 boyutlu görünüm, silüet çalışmaları incelenir.

Aynı aks üzerinde yapılan veya yapılacak yapıların renk, doku, malzeme uyumuna bakılarak karar verilir.

Bu kapsamda 2022 yılı içerisinde 44 adet dosya kontrol edilmiş olup, 29 adet sundurma tarzı platform ve render incelenip karar alınmıştır.





RAL:7036 (Açık Gri)
XPS KÖPÜK

RAL:7016 (Antrasit Gri)
XPS KÖPÜK

TAŞ DESENİ
KÖPÜK KAPLAMA

YAPI KONTROL SEVİYE İZLEME ÇALIŞMALARI

3194 sayılı İmar Kanunu'na uygun yapılaşmanın sağlanması için 29.06.2001 tarih, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu çerçevesinde yapılan yasal düzenlemelerle ruhsat alarak inşaatına başlanan binalar temel seviyesinden başlamak üzere yapı denetim firmaları aracılığıyla, sürekli alanda denetim yapan mühendislerimizce her aşamada takip edilmektedir.

YAPI KONTROL SEVİYE BİLGİLERİ

Sıra No:	Kapsam	Miktar (%)
1	Ruhsat alınması aşamasında ödenecek olan proje inceleme bedeli	10
2	Kazı ve temel üst kotuna kadar olan kısım	10
3	Taşıyıcı sistem bölümü	40
4	Çatı örtüsü, dolgu duvarları, kapı ve pencere kasaları, tesisat alt yapısı dâhil yapının sıvaya kadar hazır duruma getirilmiş bölümü	20
5	Mekanik ve elektrik tesisatı ile kalan yapı bölümü	15
6	İş bitirme tutanağının ilgili idare tarafından onaylanması	5
Toplam		100

Yapı denetimleri 6 seviyede periyodik olarak yapılmaktadır.

1. NOLU PROJELENDİRME HAKEDİŞİ (%10) 10

Ruhsat onaylandıktan sonra yapı denetim firmalarına proje inceleme bedeli olarak %10 hakediş onayı verilmektedir.

2. NOLU TEMEL SEVİYE HAKEDİŞİ (%10) 20

İnşaata başlama aşamasında Yapı Denetimler ve Şantiye Şefi tarafından onaylanarak Belediyemize sunulan İşyeri Teslim Tutanağına istinaden binanın hafriyat kotunun ve koordinatlarının doğruluğu tarafımızdan onaylanmaktadır. Ruhsatlı inşaatların hafriyat işlemi tamamlanıp temel üstü seviyesine geldiğinde, bina konturları, su-

basman kotu, drenaj ve su yalıtımının ruhsat ve eklerine uygun olduğuna dair yapı denetim şirketleri tarafından müdürlüğümüze müracaat yapılır. Mühendislerimiz tarafından inşaatın ruhsat ve eklerine uygunluğu mahallinde tetkik edilerek, ilgili evraklar (İşyeri Teslim Tutanağı, kontur-gabari, SGK bildirgesi, yapı denetim hizmet bedeli dekontu, temel, bodrum kat kalıp beton tutanakları, beton basınç dayanım raporları, çelik çekme deney sonuçları, personel bildirgesi) kontrol edilir ve olumsuzluk olmadığı takdirde müdürlüğümüz tarafından temel üstü ve su basman vizesi onaylanarak, yapı denetim firmalarının %10 hakediş bedeli ödenmektedir.



3. NOLU BİNA İSKELET TAMAMLAMA HAKEDİŞİ (%40) 60

Binanın betonarmesinin tümüyle bitirilmesine müteakip yapı denetim firmaları müracaatlarını yapar. İnşaat mahallinde bölge mühendislerimiz tarafından kontrol edilir ve ilgili evraklar kontrolü sonrası (zemin ve normal katlar kalıp beton tutanakları ve beton basınç dayanım raporları) olumsuzluk olmadığı takdirde yapı denetim firmalarının %40 hakediş onaylanmaktadır.



4. NOLU ÇATI TESİSAT HAKEDİŞİ (%20) 80

Binanın tüm bölme duvarlarının ve cephelerinin projeye uygunluğu, bina iç ve dış yalıtımının yapılması, çatı örtüsünün mimari projeye uygun olduğu mühendislerimiz tarafından kontrol edilip, yapı denetim şirketi müracaatı sonrası müdürlüğümüz tarafından %20 hakediş onayı yapılmaktadır.



5. NOLU BİNA BİRİM HAKEDİŞİ (%15) 95

Binanın mekanik ve elektrik tesisatının tamamlanarak, sıva ve ince işlerinin de ruhsat ve eklerine uygun şekilde bitirilmesi, iskân edilebilir seviyeye getirilmesi ile yapı denetim şirketi müracaatı sonrası müdürlüğümüz tarafından %15 hakediş onayı yapılmaktadır.



6. NOLU İSKAN BELGESİ HAKEDİŞİ (%5) 100

%100 hakediş onayı yapılarak İş Bitirme Belgesi düzenlenir ve ilgili yapı denetim şirketi ve fenni mesuller hakkında sicil notları verilir. Ruhsat almış tüm binaların temel aşamasından bitimine kadar inşaat seviyelerine göre fotoğrafları çekilerek dosyalanır ve İş bitirme tutanağı imzalanır.

İskan aşamasında verilen ebatlar doğrultusunda çöp konteyner yapılması istenmektedir. Mimari projede çöp konteyner gösterilmekte olup görüntü ve çevre titizliği açısından yerinde uygulanmaktadır.



2022 yılı içerisinde Yapı Denetim firmalarının hakediş çalışmaları kapsamında 781 adet yapı denetim hakediş incelenmiştir. Hakediş onaylama süreçleri tamamlandıktan sonra tüm aşamaların yer aldığı ve aşamalar için ortaya çıkan hakediş tutarları, yapı ve üstlenici hakkında bilgilerin yer aldığı denetim hakediş raporu hazırlanır. Bu evrak matbu evrak olup tüm aşamaların tamamlandığını gösterir bölümlerinin en altına hem düzenleyenler hem de Belediyemizden görevlendirilen mühendisler tarafından imza altına alınır.

Yapı kullanma izin başvurularına istinaden yapının kontrolleri yapılarak; kalem birimine işlemlerin devam etmesi hususunda bilgilendirme yapılmaktadır.

2022 yılında yapı kullanma izin belgesine esas 309 adet tespit yapılmıştır.



İMAR DENETİM ÇALIŞMALARI

2022 yılı içerisinde yapı kontrol birimi tarafından 786 adet İmar denetimi yapılmıştır.

Yazılı dilekçe veya beyaz masa üzerinden gelen vatandaş talep ve şikayetlerinin tespiti yapılmakta ve yapılan iş ve işlemlerle hakkında ilgilisine bilgi verilmektedir.

2022 yılında talep ve şikayete esas 1084 adet tespit yapılmıştır.

METRUK YAPILARIN DENETİMİ

İçişleri Bakanlığının yürüttüğü uyuşturucuyla mücadele ve çevre güvenliğinin sağlanması iş ve işlemleri kapsamında ilçemizdeki metruk binaların tespiti yapılmaktadır. Tespiti yapılan yapıların 3194 sayılı imar kanunun 39. Maddesi gereğince ilgililerine gerekli güvenlik önlemlerinin alınması veya yıkılması hususunda tebligat yapılmaktadır. Ayrıca tespit edilen yapıların aylık periyotlarla Kaymakamlığa bildirimi yapılmaktadır.

2022 yılında 24 adet metruk bina tespiti yapılmıştır.



İNŞAAT ÖNCESİ YAPILAN İŞLER

1. KAZI ÇALIŞMALARI DENETİMLERİ

İnşaat denetimleri; temel kazma çalışmalarıyla birlikte başlatılmış olur. Temel hafriyatının tehlike oluşturmayacak şekilde alınması ve çıkan atıkların Ruhsatlı döküm sahasına nakledilmesi kontrollü bir şekilde yapılmaktadır.

İnşaat denetimlerine; temel kazı çalışmalarıyla

birlikte başlanılmaktadır. İnşai faaliyetlerin halkın günlük yaşamına en az etki edecek şekilde yapılması konusunda tedbirler alınmaktadır. İnşaat başlamadan şantiye alanını; hem estetik açıdan hem de iş ve çevre güvenlik açısından uygun hale getirmek amacıyla inşaat sahiplerine alanın kapatılması hususunda bilgi verilmektedir. Bu kapsamda;

2022 yılında 357 adet inşaat çalışma usulleri tebliği yapılmıştır.



2. TEDBİRSİZ VE DÜZENSİZ ÇALIŞAN İNŞAATLARIN DENETİMLERİ

İnşaat faaliyetlerin halkın günlük yaşamına en az etki edecek şekilde yapılması konusunda tedbirler alınmaktadır. Henüz inşaat başlamadan şantiye alanını kapatmak ve inşaatı hem estetik açıdan hem de iş ve çevre güvenlik açısından kamufle etmek amacıyla inşaat sahiplerine sac levha ve branda aldırılmak suretiyle inşaatın etrafı sac levha ile çevrilmekte, insan sirkülasyonunun çok olduğu ana arterlerde ve yüksek irtifalı inşaatlarda can ve mal güvenliğinin sağlanması için eğimli şekilde konsol iskeleler kurulmakta, inşaat sıva aşamasına geldiğinde ise binanın cepheleri branda ile çevrilerek inşaat çalışmalarının halkın günlük yaşamından izolasyonu sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından hafriyat döküm yeri gösterilmekte olup Belediyemizce hafriyat taşınmasına dikkat edilmektedir. Bu kapsamda denetleme faaliyetlerimiz çerçevesinde mühendislerimiz ve zabıta ekiplerimiz kontrol ve gözetleme yapmaktadır. Döküm bölgeleri dışında döküm yapıldığı tespit edilen taşıyıcılara yasal çerçeveye her türlü gerekli yaptırım uygulanmaktadır.



İNŞAAT SONRASI YAPILAN İŞLER RUHSATSIZ VE RUHSATA AYKIRI İNŞAAT FAALİYET DENETİMLERİ

Ruhsatsız ve ruhsata aykırı inşai faaliyet uygulamaları hakkında 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. ve 42. Maddelerine ve TCK 184. Maddesine istinaden yasal işlemler yapılarak ilgili dosyalar Belediye Encümeni'ne sevk edilmektedir. İmar kanununun 42. Maddesine göre Belediye Encümeni kararı ile cezai işlem uygulanarak yapı sahibine 30 gün süre içinde inşaatını ruhsata bağlaması tebliğ edilir. Tebliğ tarihinden itibaren 30 gün süre sonunda ruhsata bağlanmayan yapılar 32. Maddesine göre Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünü yıkım kararı gönderir.

“Yapı Ruhsatı” ve ruhsat eklerine uygun yapılmayan inşaatlar için kontrol mühendislerimiz tarafından İmar Kanunu'nun 32. ve 42. Maddelerine göre “Yapı Tatil Tutanağı” düzenlenerek inşai faaliyet derhal durdurulmakta ve tespit edilen uygunsuzluk kayıt altına alınmaktadır. Yapı tatil Tutanağının tanzim edildiği ve ilgisine tebliğ edildiği tarihten itibaren belirtilen süre içerisinde yapı sahibi, yapıyı ruhsat ve eklerine uygun hale getirmek veya ruhsat almakla sorumludur.



İDARİ MÜEYYİDELERE İLİŞKİN BİLGİLER

Konu	Adet	Cezai İşlem (TL)
Ruhsat Ve Eklerine Aykırı İmalat, Kaçak Yapı	30	992.404,64 TL

İMAR DURUM BELGESİ DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

2022 yılı boyunca resmi kurum talepleri doğrultusunda 824 ve vatandaş talepleri doğrultusunda 812 adet olmak üzere toplam 1636 adet imar durumu hazırlanmıştır. 2022 yılı içerisinde vatandaştan gelen imar durumu talepleri ortalama 5 gün süre içerisinde düzenlenmiştir.

Sözlü olarak vatandaşlara bilgi verilen imar durumu sayısı ise 5541 adettir.

YERLEŞİK ALAN HARİTA ÇALIŞMALARI

Sakarya valiliğinin yetki ve sorumluluk kapsamında köy statüsünde iken 2014 yılında ilgili kanun gereği belediyemize mahalle olarak bağlanan eski köylerden olan Bakacak, Bıçkıatik, Çobanyatak, Eskibiçki, Göksu, Gündoğan, Güney, Kırktepe, Beyköy, Yağbasan, Yukarıçalıca mahallelerinin köy yerleşik alan sınırı belirlenmemiştir. Bununla birlikte İkbaliye, Servetiye, Karaçökek ve Soğuksu mahallerinin kırsal alan genişleme taleplerine istinaden çalışmalarına da başlanılmıştır.

YERLEŞİK ALAN HARİTA YAPIM ÇALIŞMALARI

2019 yılında yerleşik alan harita yapım çalışmaları başlanmış olup, bu kapsamında arazi çalışması yapılmış olup mahallelerdeki mevcut yerleşim durumu incelenmiş gelişme göstereceği düşünülen alanlar yerinde görülerek harita üzerinde işlenmiştir. Bu hususta Bıçkıatik, Çobanyatak, Güney, mahalleleri Kırsal Yerleşim Alan dosyalarında çalışmalar tekrar yapılmakta olup, 2022 yılında Göksu, Yukarıçalıca mahalleleri Kırsal Yerleşim Alan belirleme çalışmaları ise görüş vermesi amacı ile tarım il müdürlüğüne dosya gönderilmiştir. Bunlardan Bakacak, Eskibiçki, Göksu, Kırktepe, Beyköy, Yağbasan, Yukarıçalıca mahalleleri dosyaları Toprak Koruma Kurulunda kabul edilmiş, sonrasında Hendek Belediye Meclisince Kamu Yararı Kararı alınmış ve onaylanmak üzere

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na gönderilmiştir. Gündoğan, Bakacak, Beyköy, Yağbasan mahallesi Kırsal Yerleşim Alan sınırının Kamu Yararı Kararı bakanlıkça onaylanmış olup, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisine onaylanmak üzere gönderilmiştir. Gündoğan Mahallesi kırsal yerleşim alanı onaylanmış olup, askıya çıkarılmış ve askı sonrası kesinleşmiştir.

YERLEŞİK ALAN HARİTA YENİLEME ÇALIŞMALARI

2022 yılında yerleşik alan harita yenileme çalışmaları kapsamında arazi çalışmaları yapılmış olup mahallelerdeki mevcut yerleşim durumu incelenmiş ve yerleşik alan haritası dışında kalan ve kalabilecek yapıların tespiti, mahallenin gelişme potansiyeli yerinde görülmüş ve harita üzerine işlenmiştir. Bu hususta Servetiye, İkbaliye, Soğuksu, Yeşilvadi mahalleleri Kırsal Yerleşim Alan sınır çalışması Toprak Koruma Kurulunda kabul edilmiş, sonrasında Hendek Belediye Meclisince Kamu Yararı Kararı alınmış ve onaylanmak üzere Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na gönderilmiştir. İkbaliye, Servetiye, Soğuksu ve Yeşilvadi mahallesi kırsal yerleşim alan sınır çalışması Kamu Yararı Kararı bakanlıkça onaylanmış, İkbaliye ve Yeşilvadi mahalleri kırsal yerleşim alan sınırı Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisinde onaylanmış olup askıya çıkarılmış ve askı sonrası kesinleşmiştir.

RUHSAT ÇALIŞMALARI

AVAN PROJE ÇALIŞMALARI (TUĞBA-HÜSEYİN)

İlçemizdeki yapılacak yapıların projelerinin imar planlarına olan uygunluklarını kontrol ederek çarpık yapılaşmanın önüne en temelden geçilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda yapı ruhsatına esas mimari, statik, mekanik projelerin kontrol ve tasdik işlemi müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Ruhsat alabilmek için ilk adım olarak mimari avan proje getirilmektedir. Avan Proje yapının mimari projesi, statik proje, İmar durumu ve plankotesi ile birlikte Ruhsat birimine inceleme amaçlı teslim edilir. Ortalama 8 gün içerisinde kurumumuzca ilgili kanun ve yönetmelik hükümlerine göre incelenip onaylanır veya tespit edilen uygunsuzlukların düzeltilmesi için ilgilisine tutanak ile iade edilir. 2022 yılı içerisinde ruhsat birimi tarafından 2171

adet avan proje incelenmiştir.

Müdürlüğümüz personelleri tarafından ilgili yönetmelik ve kanun hükümlerine göre 236 adet yapı ruhsatına esas proje incelenmiştir. Projelerin inceleme sürelerinin azaltılması ve nihayetinde vatandaş memnuniyetinin artırması hedeflenmektedir.

YAPI RUHSAT BELGESİ DÜZENLEME ÇALIŞMALARI (BAŞOL- BAŞAK)

İlçemizde sağlıklı, güvenli ve estetik yapılaşma 2019 yılında da devam etmiş olup, ilçemizin yapısal dönüşümü devam etmektedir.

Belediyemizin önemli katkılarıyla son yıllarda ivmesini arttıran bir gelişmeyle planlı yapılaşmaya yönelen Hendek, zemin yapısının da elverişli olması ve Belediyemizin yapıcı çalışmaları sonucu inşaat talepleri yoğunluğunu korumuş ve birçok yatırımcının odağı olmaya devam etmiştir.

Engellilerin binalara ulaşımı ve erişilebilirlik ile ilgili çeşitli platformlar tarafından yapılan toplantılara iştirak edilmiştir. Projelerde engellilerin ulaşımı ile ilgili detaylar gösterilmiştir. Bu kapsamda Belediye Meclis Kararıyla 3 kat ve üstü yapılar için asansör şartı getirilmiştir.

Müdürlüğümüz bu işlemleri yaparken; 3194 sayılı imar kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyük şehir Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu, 5378 sayılı Özürlüler Kanunu, 2981-3390-3366 sayılı İmar Affı kanunları ve bu kanunlarla ilgili yönetmelikleri ve genelgeleri esas almaktadır.

2020 yılı içerisinde toplam 217 adet yapı ruhsatı verilmiş olup, 2.546.807,00 TL gelir elde edilmiştir.

İSKAN BELGESİ DÜZENLEME ÇALIŞMALARI (BAŞOL- BAŞAK)

İlçemizde iskânlı bina sayısını artırmak üzere diğer müdürlük ve kurumlarla yapılan çalışmalar 2020 yılı içinde de sürdürülmüştür. İlçemizdeki iskânlı bina sayısı her geçen gün artmış, yeni yapılan binalardan tamamında iskân şartı aranmış, sosyal niteliği yüksek konutlar her türlü yasal yükümlülüğünü yerine getirmiş, iskân ve kat mülkiyetini tamamlamış bir şekilde halkımıza arz edilmiştir. 2020 yılı içerisinde 125 Adet Yapı Kullanma İzin

Belgesi onaylanmış olup, 301.716,00 TL gelir elde edilmiştir.

Yapı Kullanım İzin Belgelerinin 3 ayrı veriliş amacı bulunmakta olup bunlar; Kısmi Kullanım İzni, Yapı Kullanım İzni, Geçici Kullanım iznidir.

Hendek İlçemizde 2020 yılı içerisinde kullanım amacına göre; 6 adet Kısmi Kullanım İzni, 119 adet Yapı Kullanım İzni verilmiştir.

Yapı Kullanma İzin Belgesi Sayısı: 119 Adet (743 Konut, 32 İş Yeri, 24 dubleks, 2 Fabrika Binası, 43 Depo, 3 Sanayi, 1 Okul)

Ruhsat Sayısı:217 Adet (235 Konut, 23 İş Yeri, 62 dubleks, 2 tripleks, 3 İstinat Duvarı, 6 Fabrika Binası, 3 Depo, 1 Kamu Binası, 88 Yenileme-Ta-dilat vb.)

KAT İRTİFAK/KAT MÜLKİYET ONAYLAMA İŞLEMLERİ (TUĞBA)

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak herhangi bir arsa üzerinde yapılmakta olan bir veya birden çok yapının kat, daire, iş bürosu, dükkan, mağaza, salon ve depo gibi ayrı ayrı ve başlı başına kullanmaya elverişli bölümleri üzerinde, yapı tamamlandıktan sonra geçilecek kat mülkiyetine esas olmak üzere, o arsanın maliki veya paydaşları tarafından arsa payına bağlı olarak kurulan irtifak hakkına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Kat irtifakı, resmi senetle ve tapu siciline tescil ile doğar. Bu resmi senet tapu sicil müdürlüğünce düzenlenir. Kat irtifakına konu olan arsanın tamamı bir kişiye ait ise resmi senet düzenlenmeyip istem belgesi düzenlenmektedir.

Müdürlüğümüzce 2022 yılında 132 adet kat irtifak projesi ortalama 5 iş gününde incelenmiş ve 89 adet onaylanmıştır.

Müdürlüğümüzce düzenlenen yapı ruhsatlarına, beton dökümünden önce temel aplikasyon krokisi tarafımızca onaylanmak üzere 2022 yılında gelen 56 adet evrak kontrol edilip, onaylanmıştır.

ASANSÖR TESCİL ÇALIŞMALARI (ADEM)

04 Mayıs 2018 tarihli, 30411 Sayılı Resmi Gazete'de Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından revize edilerek yayımlanan "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği gereğince Asansörler

devreye alındıktan sonra başlamak üzere her yıl düzenli olarak asansör kontrolü (Muayene) yapılmaktadır.

Asansör kontrolünün amacı Asansörün kullanıcılar ve bakım personeli için güvenli bir şekilde çalışıp çalışmadığının tespit edilmesi ve Asansörle ilgili sorumluluğu olan tarafların (yöneticiler ve bakım firmaları) görevini yerine getirip getirmediğinin tespitidir. Yapı kullanma izin belgesi alınması için asansör yeşil etiketi alınması şartı bulunmaktadır. Hendek ilçemizde 2022 yılında belediyemiz tarafından yapılan 398 muayenede sonrasında; 94 asansör yeşil etiket, 254 asansör mavi etiket, 21 asansör sarı etiket, 29 asansör kırmızı etiket almıştır. 50 adet asansör kapatılmıştır. Bu kapsamda 44 adet asansör tescil edilmiştir.

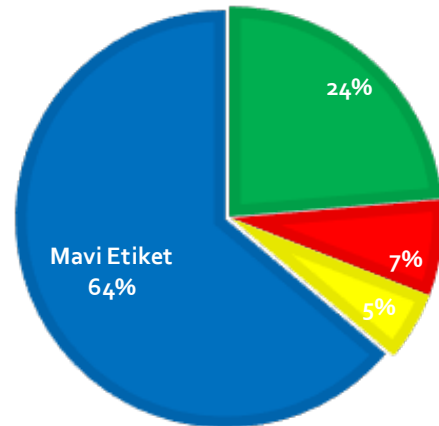


2022 ASANSÖR KONTROLÜ

Durumu	Adet
Yeşil Etiket	94
Kırmızı Etiket	29
Sarı Etiket	21
Mavi Etiket	254

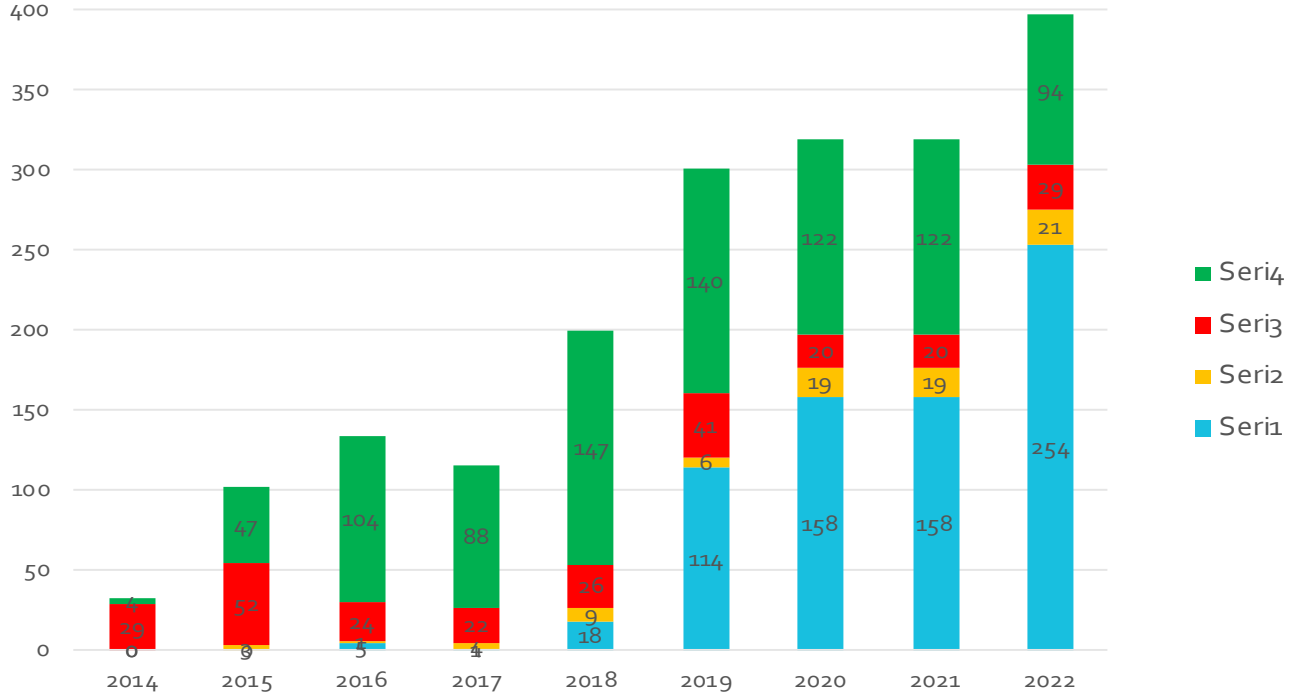
2020 YILI ASANSÖR ETİKET DAĞILIM

■ Yeşil Etiket ■ Kırmızı Etiket ■ Sarı Etiket ■ Mavi Etiket



ASANSÖR KONTROLÜ

Durumu	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Mavi Etiket	0	0	5	1	18	114	158	158	254
Sarı Etiket	0	3	1	4	9	6	19	19	21
Kırmızı Etiket	29	52	24	22	26	41	20	20	29
Yeşil Etiket	4	47	104	88	147	140	122	122	94



TAMPON BÖLGE OLUŞTURMA ÇALIŞMALARI

Ülkemizin doğal afetler açısından oldukça yüksek potansiyel taşıması nedeniyle, afet etütleri, mikrobölgeleme ve jeolojik-jeoteknik etütlerin ayrılmaz bir parçasını oluşturmaktadır. Özellikle 1999 yılında yaşanan depremlerden sonra gittikçe artan bu kapsamdaki gerek akademik gerek özel teşebbüslerin çalışması artmaktadır.

Bu kapsamda Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü'nün araştırmaları sonucu diri fay haritaları yenilenmiş, 1992 yılında tespit edilen 150 olan fay veya fay zonu 2012 yılında 326 fay veya fay zonu olarak güncellenmiştir. Dolayısıyla insan hayatının afet zararlarından etkilenmesinin daha yüksek olabileceği durumu ortaya çıkmıştır. Diri fay çalışmaları araştırmalar neticesinde her geçen gün değişmektedir.

Bununla birlikte Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Deprem Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan Türkiye Deprem Tehlike Haritası yenilenerek, 18 Mart 2018 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanmış, 1 Ocak 2019 tarihinde de yürürlüğe girmiştir. Bu göre ilçemiz Türkiye Deprem Tehlike Haritası'nda yükek tehlikeli deprem bölgesinde kalmaktadır.

Kuzey Anadolu Fay Hattı iki segmenti ilçemiz kuzeyinden Kazımiye segmenti ve güneyinden Karadere segmenti geçmektedir. Bu sebeple ilçemizde deprem kaynaklı afet zararlarının azaltılmasına katkı sağlamak amacıyla belirtilen bölgelerde tampon bölge çalışmaları başlatılmıştır. Sofular, Akarca, Yukarıçalıca, Şeyhler, Kazımiye, Yukarıhüseyinşeyh, Hicriye, Güldibi, Bıçkıatik, Eski Bıçkıatik, Servetiye, Sarıyer, Türbe, Kızanlık, Karadere, Kadifekale mahalleleri tampon bölge çalışmaları içerisinde yer alması hedeflenmektedir.

2021 yılında tampon bölge çalışmalarının saha gözlemleri doğrultusunda jeolojik-jeofizik araştırmaları yapılmıştır. 2022 yılında raporlar hazırlanmış olup ilgili Bakanlık onayına sunulmuştur.

Planlara altlık olmak üzere Jeolojik / jeoteknik etüt yaptırmak. İnşaat ruhsatı müracaatlarına ilişkin parsel sahiplerince, ada ve/veya parsel bazında yaptırılan zemin etütlerini arazide yerinde kontrol etmek, raporlarını incelemek ve onaylamaktır.

2022 yılı içerisinde 228 adet zemin etüt raporu incelenmiş olup raporlardan 176 adeti onaylanmıştır. Bununla birlikte 155 arazi yerinde kontrol edilmiştir.

ZEMİN ETÜT ÇALIŞMASI

Yapılan işlem	Adet
Kontrol Edilen Arazi	155
İncelenen Dosya	228
Onaylanan Dosya	176

VII - MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. GİDER BÜTÇESİ

2022 yılı mali yılı başında Hendek Belediyesi gider bütçesi 75.000.000,00 TL, gelir bütçesi ise 75.000.000,00 TL olarak öngörülmüştür.

Hendek Belediyesi; Hendek'in ve Hendek halkının ihtiyaçlarını, beklentilerini en üst düzeyde, kaliteli bir şekilde karşılamak ve ilçenin her noktasına aynı yeterlilikte hizmet sunmak amacıyla, altyapıdan kültürel etkinliklere, park bahçelerden kentsel dönüşüm projelerine ve kültürel faaliyetlere kadar geniş bir yatırım-hizmet yelpazesini oluşturan birçok alanda hizmet vermeye devam etmektedir.

Bu kapsamda 2022 yılı gider bütçesi 60.000.000,00 TL ek bütçe ile birlikte 135.000.000,00 TL olup; %99,91'lik bir oran ile bu bütçenin 134.879.587,32 TL'si gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin ekonomik sınıflandırma bazında analizleri aşağıdaki gibidir:

Personel Giderleri ile Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri kalemleri için toplam 22.705.000,00 TL bütçe tahmin edilmiş olup, bu iki kalemin bütçesi 29.344.247,40 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu gider kalemlerinin toplam gider bütçe gerçekleşmesi içindeki payı ise % 21,76 Mal ve Hizmet Alımları Gider Kalemi; evde bakım hizmetleri, sosyal hizmetler, bina bakım onarımları, imar ve şehircilik faaliyetleri, park, bahçe ve yeşil alan hizmetleri, katı atıkların toplanması taşınması, mezarlık hizmetleri, çevre koruma hizmetleri, mesleki beceri ve eğitim kursları, etkinlikleri ve şenlikleri, halka yönelik konserler, kültür merkezleri, yolların ve meydanların temizliği ve düzenlenmesi, kentsel dönüşüm projeleri gibi giderleri kapsamaktadır. Mal ve Hizmet Alımları Gider Kalemi için 2022 yılında 31.607.000,00 TL bütçe tahmin edilmiş olup, 31.000.000,00 TL ek ödenek bu kalemde uygulanmış; 62.607.000,00 TL bütçeye karşılık 73.634.110,39 TL'lik bir gerçekleştirme sağlanmıştır. Mal ve hizmet alım giderlerinin toplam bütçe gerçekleşmesi içerisindeki payı ise % 54,59'dur.

Faiz Giderleri belediyenin yıl içerisinde borçlandığı iç kredi faiz ödeneklerinin takip edildiği bir gider kalemidir. Bu gider kalemi için 2.000.000,00

HENDEK BELEDİYESİ 2022 YILI BÜTÇE GİDER GERÇEKLEŞMELERİ

Ekonomik Kod	Açıklama	Tahmini Bütçe	Ek Ödenek	Gerçekleşen Bütçe	Yüzde (%)
1	Personel Giderleri	19.553.000,00	0,00	25.394.692,64	129,88%
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.152.000,00	0,00	3.949.554,76	125,30%
3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	31.607.000,00	31.000.000,00	73.634.110,39	232,97%
4	Faiz Giderleri	2.000.000,00	0,00	1.799.400,80	89,97%
5	Cari Transferler	3.221.000,00	0,00	3.098.791,36	96,21%
6	Sermaye Giderleri	7.165.000,00	20.000.000,00	20.695.437,37	288,84%
7	Sermaye Transferleri	1.000,00	0,00	6.307.600,00	630760,00%
8	Borç Verme	1.000,00	0,00	0,00	0,00%
9	Yedek Ödenekler	8.300.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00%
TOPLAM		75.000.000,00	60.000.000,00	134.879.587,32	179,84%

TL bütçe tahmin edilmiş olup, bütçe 1.799.400,80 TL gerçekleşmiştir. Faiz giderlerinin toplam bütçe gider gerçekleşmesi içerisindeki payı ise % 1,33 düzeyindedir.

Cari Transfer kalemi sosyal sorumluluğun gereği olarak; dar gelirli vatandaşlara yapılan ayni ve nakdi yardımlar, gerek Hendek halkına, gerekse ülkemiz sınırlarındaki çeşitli doğal afetlerden etkilenenlere yaptığımız yardımlar, kurumlara yapılan yardımlar ile gerek yurt içi gerekse uluslararası birliklere üyelik aidatları, İller Bankası Ortaklık Payı gibi giderlerden oluşmaktadır. Cari transfer gider kalemi için 2022 yılında 3.221.000,00 TL bütçe tahmin edilmiş olup, 3.098.791,36 TL'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır. Bu gider kaleminin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı % 2,30'dur.

Sermaye Giderleri hususunda; 2022 yılında da yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlanmaya çalışılmış, fayda ve maliyet unsurları göz önünde bulundurularak verimlilik ve tutumluluk ilkelerine uygun hareket edilmiştir. Asfalt işleri, meydan düzenleme, trafik ve yol düzenleme işleri, yeşil alanların bakım ve onarımları gibi yatırım giderlerimizin bulunduğu Sermaye Giderleri için 2022 yılı içerisinde 7.165.000,00 TL bütçe ön görülmüş ve 20.000.00,00 TL ek bütçe ile 27.165.000,00 TL bütçe ayrılmış olup, bu bütçe 20.695.437,37 TL olarak gerçekleşmiştir. Tamamı yatırım niteliğinde olan sermaye giderlerimizin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı % 15,34 olmuştur.

2. GELİR BÜTÇESİ

2022 yılında gelir bütçesi tahmini 75.000.000,00

TL olup, güçlü tahsilat ve sermaye gelirleri ile birlikte 188.749,79 TL tutarındaki ret ve iadelerden sonra % 210,98'lik bir gerçekleşme ile 158.237.366,82 TL düzeyine ulaşmıştır.

Ekonomik sınıflandırmaya göre gelir bütçesi; Vergi Gelirleri, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, Alınan Bağış ve Yardımlar, Diğer Gelirler, Sermaye Gelirleri olmak üzere 5 ana gelir kaleminden oluşmaktadır.

Vergi Gelirleri; İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi, Yangın Sigorta Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, Emlak Vergisi, Haberleşme Vergisi, Elektrik Tüketim Vergisi ve harçlardan oluşmaktadır. 2022 yılı bütçesinde vergi gelirleri için toplam 21.350.000,00 TL tahminde bulunulmuş olmakla birlikte, yılsonu itibarıyla vergi gelirleri tahsilatı 33.231.140,23 TL'ye ulaşmış olup, % 155,65 düzeyinde gerçekleşme sağlanmıştır.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri; mal satış gelirleri, hizmet gelirleri, kurum karları ve kira gelirlerinden oluşmaktadır. 2022 yılı bütçesinde Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri için 4.350.000,00 TL tahminde bulunulmuş olmakla birlikte, yılsonu itibarıyla bu gelir kaleminin tahsilatı 2.742.340,93 TL'ye ulaşmış olup, % 63,04 düzeyinde gerçekleşme sağlanmıştır.

Alınan Bağış ve Yardımlar; hazine yardımları, muhtelif kurum ve kişilerden alınan bağış ve yardımlardan oluşmakta olup, bu gelir kalemi için 1.150.000,00 TL bütçe tahmin edilmiş, yılsonu itibarıyla 9.173.190,73 TL gelir elde edilerek, % 797,67 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

2022 YILI GELİR BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞMESİ

Gelirin Türü	Bütçe	Tahmini Bütçe	Ek Ödenek	Gerçekleşen Bütçe
Vergi Gelirleri	21.350.000,00	39.172.697,23	33.231.140,23	155,65%
Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	4.350.000,00	6.068.001,61	2.742.340,93	63,04%
Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.150.000,00	9.173.190,73	9.173.190,73	797,67%
Diğer Gelirler	39.600.000,00	92.660.671,30	87.199.961,03	220,20%
Sermaye Gelirleri	8.550.000,00	25.892.413,90	25.890.733,90	302,82%
TOPLAM	75.000.000,00	172.966.974,77	158.237.366,82	210,98%

Toplam gelirler içindeki en önemli payı (% 51,60) genel bütçe vergi gelirlerinden alınan paylar, kurumlardan alınan paylar, faizler ve ceza gelirlerinden oluşan Diğer Gelirler kalemi oluşturmaktadır. 2022 yılı bütçesinde 39.600.000,00 TL olarak tahmin edilen Diğer Gelirler kaleminden, yılsonunda 87.199.961,03 TL gelir elde edilerek bütçe

% 220,20 oranında gerçekleşmiştir.

Sermaye Gelirleri; taşınır ve taşınmaz mal satış gelirlerinden oluşmakta olup, bu gelir türü için 2022 yılı bütçesinde 8.550.000,00 TL tahminde bulunulmuş olup, 25.890.733,90 TL gelir elde edilerek, % 302,82 düzeyinde gerçekleşme sağlanmıştır.

2015-2022 YILLARI BÜTÇE GELİRLERİ GERÇEKLEŞMELERİ

Gelirin Türü	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Personel Giderleri	6.778.228,24	7.607.075,45	8.035.900,55	7.927.662,40	10.540.432,56	11.412.802,36	13.799.685,84	25.394.692,64
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.095.145,63	1.169.907,73	1.203.995,60	1.229.052,73	1.654.020,05	1.747.175,19	2.080.181,10	3.949.554,76
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	22.435.459,69	24.272.606,65	21.897.338,41	32.356.844,08	36.971.322,35	40.966.331,22	53.766.078,01	73.634.110,39
Faiz Giderleri	232.872,78	1.733.420,61	3.958.079,47	2.301.171,58	3.013.608,85	1.481.826,64	1.770.824,10	1.799.400,80
Cari Transferler	798.039,85	993.372,52	10.327.381,22	8.944.818,71	3.539.597,45	1.446.048,22	1.992.303,31	3.098.791,36
Sermaye Giderleri	10.136.595,42	9.203.082,03	6.897.575,78	10.126.157,18	1.149.050,80	62.746,49	7.433.607,83	20.695.437,37
Sermaye Transferleri	2.019.415,74	4.175.130,74	8.174.136,12	0,00	0,00	7.500.289,15	0,00	6.307.600,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	43.495.757,35	49.154.595,73	60.494.407,15	62.885.706,68	56.868.032,06	64.617.219,27	80.842.680,19	134.879.587,32

2015-2022 YILLARI BÜTÇE DENGESİ

BÜTÇE TÜRÜ	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gider Bütçesi	43.495.757,35	49.154.595,73	60.494.407,15	62.885.706,68	56.868.032,06	64.617.219,27	80.842.680,19	158.237.366,82
Gelir Bütçesi	47.615.528,86	46.253.410,44	48.110.167,56	55.106.289,51	48.846.227,31	59.340.112,27	88.351.021,84	134.879.587,32
Denge	4.119.771,51	-2.901.185,29	-12.384.239,59	-7.779.417,17	-8.021.804,75	-5.277.107,00	7.508.341,65	-23.357.779,50
Oran	109,47%	94,10%	79,53%	87,63%	85,89%	91,83%	109,29%	85,24%

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

5393 Sayılı Belediye Kanunu 25. Maddesi'nin " İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000' in üzerindeki belediyelerde, Belediye Meclisi, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı 3 'ten az 5 'ten çok olmamak üzere bir "Denetim Komisyonu" oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. Komisyon, "Belediye Başkanı tarafından belediye binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında kamu personelinden ve gerektiğinde diğer uzman kişilerden yararlanabilir" hükmü gereğince 2022 yılı için kurulan denetim komisyonu denetim sürecine devam etmektedir. Bununla birlikte Belediyemiz 2022 yılı içerisinde Sayıştay tarafından bir denetim geçirmiş olup, raporu hazırlanmıştır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyenin faaliyetlerini yerine getirirken ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını, idarenin ısıtma-soğutma, kira su, elektrik, telefon, internet gibi giderlerini, personel ödemelerini bütçedeki ödeneklere göre yapmak, mevzuatların yer verdiği ölçüdeki tespit edilen idare gelirlerini tahakkuk ettirerek, alacakların takip ve tahsil işlemleri yapmaktadır.

GELİR BÜTÇESİNİN GERÇEKLEŞME ORANINI YÜKSELTME ÇALIŞMALARI

Yerleşik yönetim bilgi sistemiyle tahsildarlar aracılığı ile mükelleflerden tahakkuklu ve tahakkuk-suz tahsilat yapılarak gelirlerin gerçekleşme oranının artırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda tahsilatın internet üzerinden gerçekleştirme çalışmalarına devam edilmiş ve gerek sosyal medya hesaplarında gerekse görsel olarak billboard ile yerel gazetelerde ilanlar verilerek bilgilendirmeler yapılmıştır. Hendek Belediyesi'nin gelir bütçesi 75.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş, etkim mali yönetim unsurlarının uygulanabilmesi sayesinde 2022 yılı gelir bütçesi 158.237.366,82 TL olarak gerçekleşmiştir.

TAHSİLATIN İNTERNET ÜZERİNDEN GERÇEKLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

Vatandaşların Belediye hizmetlerinden yerinden

yararlanması kapsamında devreye alınan e-ödeme platformu aracılığı ile kendilerine tahakkuk ettirilen tutarların kredi kartları aracılığı ile tahsilatları gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında internet üzerinden yapılan tahsilat tutarı 16.298.526,88 TL olarak gerçekleşmiştir.

AYLARA GÖRE E-ÖDEME MİKTARLARI

Sıra No	Ay	Tahsilat Tutarı (TL)
1	Ocak	549.151,85
2	Şubat	596.137,43
3	Mart	695.652,39
4	Nisan	495.659,57
5	Mayıs	3.196.298,86
6	Haziran	1.669.491,92
7	Temmuz	425.277,64
8	Ağustos	883.256,94
9	Eylül	1.527.594,86
10	Ekim	958.482,84
11	Kasım	3.279.765,93
12	Aralık	2.021.756,65
Toplam		16.298.526,88

YAPILANDIRMALAR KAPSAMINDA TAHSİLAT İŞLEMLERİ

2022 yılı içerisinde "7256 ve 7326 Sayılı Bazı Alacaklarının Yeniden Yapılandırılması Kanunu" kapsamında 405.618,32 TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.

VERGİ DÖNEMLERİNDE TANITICI VE HATIRLATICI FAALİYETLER



Her yıl vergi dönemlerinde ilçedeki çeşitli bilboardlara bilgilendirici ve hatırlatıcı unsurlarla donatılmış görseller aracılığı ile tahsilatın artmasına yönelik çalışmalar yapmaktadır. Bununla birlikte ilçedeki meslek odaları ve sivil toplum kuruluşlarında asılması için afiş ve broşür dağıtımı da yapılmaktadır.



TOPLU SMS İLE BİLGİLENDİRME İŞLEMLERİ

Mükelleflerin sistem üzerinden vadesi geçmiş borcu olanları tespit edilerek ilk aşamada SMS ile bilgilendirilmektedir. Bununla birlikte Başkanlık Makamının onayı doğrultusunda vergi dönemlerinde, belirli gün ve haftalarla tahsilatın artacağına inanılan bilgilendirme ve borç bakiyesi bildirmeye yönelik toplu SMS gönderimleri de yapılmaktadır.

İCRA FAALİYETLERİ İLE TAHSİLAT İŞLEMLERİ

Yapılan çalışmalar neticesinde mükelleflerinden vadesi geçmiş borcu bulunan 798 mükellefe 1.872.435,93 TL tutarındaki vadesi geçmiş borçlarına ilişkin ödeme emri gönderilmiştir. Ödeme emri aracılığı ile 2022 yılında 672.661,09 TL tutarındaki vadesi geçmiş anapara düzeyindeki alacak tahsil edilmiştir.

KİRA GELİRLERİNİN TAHSİLAT TAHAKKUK ORANININ ARTIRILMA ÇALIŞMALARI

Çalışmalar neticesinde 2022 yılında Hendek Belediyesi' nin kira gelirleri net tahsilatı 2.309.370,40 TL ile %40,98 oranda gerçekleşmiştir.

Gider Bütçesinin Gerçekleşme Oranını Dengeleme Çalışmaları

Hendek Belediyesi, faaliyetlerini 5018 Sayılı Kanun kapsamında hazırladığı 2020 – 2024 yıllarını kapsayan stratejik plandaki amaç ve hedeflerin yıllık olarak maliyetlerini içeren performans prog-

ramına göre hazırlanan 2022 yılı bütçesine göre gerçekleştirmiştir.

Bu kapsamda 2022 yılı gider bütçesi yatırım esaslı bütçelemenin en büyük kalemleri olan Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri ile Sermaye Giderleri oluşturmaktadır. Bu iki ana giderler tarafından karşılanan ve 2022 yılı performans programında yer alan faaliyetlerin gerçekleşmesi için harcanmıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak Belediyenin bütçesinin kontrolünün ilgili mevzuatlar kapsamında gerçekleşmesini sağlamak amacıyla ön mali kontrolün yapılması, iç kontrolün etkin takibinin sürdürülmesi ilkeleri kapsamında faaliyetlerin ödemelerinin yapılmasına devam edilmiştir.

2022 yılı gider bütçesi 75.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş, gerçekleşen giderler nedeni ile 2022 yılında 60.000.000,00 TL ek bütçe yapılmış ve gider bütçesi 135.000.000,00 TL olarak uygulanmıştır. 2022 yılında gider bütçesi %99 oranla 134.879.587,32 TL olarak gerçekleşmiştir.

FAİZ ÖDEMELERİ

Belediyenin iş ve işlemlerin, çalışmaların ve projelerin tam ve zamanında gerçekleştirilmesi amacıyla Belediye Meclisi'nce verilen yetki ile İller Bankası aracılığıyla kredi çekimi yapılmıştır. Bununla birlikte geçmiş yıllardan devam kredilerin anapara ödemeleri ile faiz giderleri de bu kapsamda muhasebeleştirilmiştir.

2022 yılında geçmiş yıllardan gelen kredi ödemeleri ile birlikte 1.799.400,00 TL de Faiz Giderleri muhasebeleştirilmiştir.

TOPLAM BORÇ YÜKÜNÜ DÜŞÜRME ÇALIŞMALARI

Hendek Belediyesi yapacağı çalışma, faaliyet veya yatırımlar için ihtiyaç duyulması durumunda öncelikli olarak İller Bankası veya maliyet analizi sonucu kamu bankaları aracılığıyla kredi başvurularını Belediye Meclisi'nden alacağı yetkiyle yapabilmektedir. Toplam borç stoku belediyeler için 5393 Sayılı Belediye Kanunu hükümleri gereğince belirlenen limitler çerçevesinde sınırlandırılmış olup; 2022 yılında toplam borç stoku %15,46 oranında azaltılmıştır.

ÖN MALİ KONTROL İŞLEMLERİ

Ön malî kontrol, harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Malî hizmetler birimi tarafından yapılacak ön malî kontrol, usul ve esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin belediye bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontroldür.

Ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. Yapılan her türlü işlemlerin birimde kayıtları tutulur ve aylık dönemler itibarıyla üst yönetime bildirilir.

Ödeme belgesi en az üç nüsha düzenlenir. İlk nüshası bu Yönetmelikte belirtilen eki kanıtlayıcı belgeler ile birlikte istendiğinde Sayıştay' a gönderilmek, ikinci nüshası ise saklanmak üzere muhasebe birimine verilir.

Üçüncü nüsha da harcama biriminde muhafaza edilir.

1.Muhasebe İşlem Fişi: Muhasebe işlemlerinin yevmiye defterine yazılmadan önce kaydedildiği, yetkili kişiler tarafından imzalandığı ve yevmiye bilgilerini içeren fişe muhasebe fişi denir. Muhasebe işlemleri yevmiye defterine doğrudan kaydedilebileceği gibi muhasebe fişleri yardımı ile de kayıt yapılabilir. Tahsilat ve ödeme işlemlerinde kullanılan resmi evraktır. Bu kapsamda 2022 yılında 4.900 adet Muhasebe İşlem Fişi düzenlenmiştir.

2.Ödeme Emri Belgesi: İdarelerce, bütçeden yapılacak kesin harcamalar için düzenlenen evraktır. Bu belge ve ekleri asıl ve kopya sureti olarak düzenlenir. Bu kapsamda 2022 yılında 4.884 adet Ödeme Emri Belgesi düzenlenmiştir.

Gerek muhasebe işlem fişinde, gerek ödeme emri belgesinde yer alan ve ilgili evrakların altlığı-

nı oluşturan belgelerin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre tam ve doğru olduğu incelenerek kayıt altına alınmaktadır.

VII - MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HAFTALIK BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

Muhtarlarını talep ve önerilerinin dinlenmesine imkan sağlamak amacıyla her hafta salı günü saat 14:00'da 10-12 kişilik gruplar halinde toplantılar yapılmaya başlanmıştır. Toplantıya belediye adına başkan yardımcısı hüdaverdi bahadır, muhtarlık işleri müdürü recep ali aydın ve fen işleri müdürü muhammed özöd ve ilgili müdürler katılım sağlamaktadır.

Muhtarların belediyemizle ilgili talep ve önerilerinin konuşulmasına imkan sağlamak amacıyla 10-12 kişilik gruplar halinde bölgesel muhtar istişare toplantıları yapılmaktadır. 9 Bölgeye ayrılan muhtarlıklarla 4. kez bölgesel muhtar istişare toplantıları yapıldı. Yapılan toplantı sayısı 35 dir.

Toplantılar tutanakla kayıt altına alınarak, imkanlar dahilinde gereğinin yapılması için belediyemize ait ilgili müdürlük whatsapp grubunda paylaşmakta ve bir nüshası muhtarlar için tutulan dosya klasörüne koyulmaktadır.

1. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

Dereköy, Kocatöngel, Aktefek, Soğuksu, Hacıkişla, Yeşilyurt, Uzunçarşı, Kurtköy, Kocaahmetler ve Sivritepe muhtarları ile

26 Nisan 2022
19 Temmuz 2022
27 Eylül 2022
06 Aralık 2022

tarihlerinde bölgesel muhtar istişare toplantıları yapılmıştır

2. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

Akarca, A.çalıca, Çobanyatak, Hallaç, Paşaköy, Sofular, Sukenarı, Tuzak, Yağbasan, Y. Çalıca muhtarları ile

10 Mayıs 2022
26 Temmuz 2022

04 Ekim 2022
13 Aralık 2022

tarihlerinde bölgesel muhtar istişare toplantıları yapılmıştır.

3. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

Beyköy, Çayırbaşı, Hamitli, K.hanbaba, Martinler, Ortaköy, Servetiye, Şeyhler, Türbeköy, Uzuncaorman, Yayalar muhtarları ile

17 Mayıs 2022
02 Ağustos 2022
11 Ekim 2022
20 Aralık 2022

tarihlerinde bölgesel muhtar istişare toplantıları yapılmıştır

4. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

B.ihsaniye, Çakallık, Çamlıca, Gündoğan, İkbalıye, İkramiye, K.yeniköy, Pınarlı, Sarıyer, Süleymaniye muhtarları ile

24 Mayıs 2022
09 Ağustos 2022
18 Ekim 2022
27 Aralık 2022

tarihlerinde bölgesel muhtar istişare toplantıları yapılmıştır

5. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

Akçayır, Esentepe, Hacımbey, Harmantepe, Hüseyinşeyh, Kalayık, Kırktepe, Yarıca, Yeniköy, Yeşilvadi, Y.hüseyinşeyh muhtarları ile

31 Mayıs 2022
16 Ağustos 2022
25 Ekim 2022
03 Ocak 2023

tarihlerinde bölgesel muhtar istişare toplantıları

yapılmıştır

6. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

Beylice, Bıçkıatik, Çukurhan,E.bıçkı, Güldibi, Hicriye, Kahraman, Kazimiye, L.köşk, Muradiye, Nuriye muhtarları ile

07 Haziran 2022
23 Ağustos 2022
01 Kasım 2022
10 Ocak 2023

tarihlerinde bölgesel muhtar isitişare toplantıları yapılmıştır

7. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTILARI

Aksu, Bakacak, Dikmen, Göksu, Güney, Kadife-kale, Karadere, Kızanlık, Kurtuluş, Sümbüllü,Y. yayala muhtarları ile

14 Haziran 2022
06 Eylül 2022
08 Kasım 2022
17 Ocak 2023

tarihlerinde bölgesel muhtar isitişare toplantıları yapılmıştır

8. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

Akova, Akpınar, Bayraktepe, Büyükdere, Çağlayan, Çiftlik, Rasimpaşa, Yeni Mahalle muhtarları ile

28 Haziran 2022
13 Eylül 2022
22 Kasım 2022
31 Ocak 2023

tarihlerinde bölgesel muhtar isitişare toplantıları yapılmıştır

9. BÖLGE BÖLGESEL MUHTAR TOPLANTI-LARI

Başpınar, Dereboğazı, Kemaliye, Köprübaşı, Mahmutbey, Sarıdede, Turanlar, Yeşilköy muhtarları ile

05 temmuz 2022
20 eylül 2022
29 kasım 2022

tarihlerinde bölgesel muhtar isitişare toplantıları yapılmıştır

BELEDİYE-KAYMAKAMLIK MUHTAR TOPLANTILARI

22 Mart 2022 hendek kaymakamlığının içişleri bakanlığının talimatı üzerine düzenlediği belediye yetkililerinin ve ilgili kurum amirlerinin katıldığı toplantıya katılarak muhtarların sorunları-talepleri düzenlenen tutanakla kayıt altına alınmış, belediyemiz ve diğer kurumlardaki taleplerinin çözümü noktasında muhtlarla gerekli koordinasyonun sağlanması için çalışmalar yapılmıştır.

03 Haziran 2022 tarihinde mahallelerde hurdacılardan kaynaklı hırsızlıkların önlenmesi için kaymakamlık toplantı salonunda müsait olan muhtarların katılımı ile toplantı düzenlenmiştir. Hurdacılar ve hurdacılardan kaynaklı hırsızlıkların önlenmesi amacıyla bir takım yaptırımların uygulanması için kaymakam bey bizzat yetkili kurumlara talimat vermiştir.

22 Ekim 2022 hendek kaymakamlığının içişleri bakanlığının talimatı üzerine düzenlediği belediye yetkililerinin ve ilgili kurum amirlerinin katıldığı toplantıya katılarak muhtarların sorunları-talepleri düzenlenen tutanakla kayıt altına alınmış, belediyemiz ve diğer kurumlardaki taleplerinin çözümü noktasında muhtlarla gerekli koordinasyonun sağlanması için çalışmalar yapılmıştır.

MUHTARLARIN EBYS-SYS-MBS-SEMOS TALEPLERİ VERİLEN CEVAPLAR

Muhtarların mahallelerindeki talep ve sorunların çözümü için başvuru kanalları;

- 1- İçişleri bakanlığının-muhtar bilgi sistemi
- 2- Yazı işleri müdürlüğü üzerinden yapılan ebys başvuruları
- 3- Sakarya büyükşehir semos üzerinden yapılan başvurular
- 4- Ofiste yüz yüze yada telefonla oluşturulan sys başvuruları

Muhtarlar; muhtar bilgi sistemi(msb)-e belediye sistemi (ebys) ve belediyemize ait başvuru sistemi olan süreç yönetim sistemi (sys) üzerinden

2022 yılı içerisinde 91 talep başvurusu yapılmıştır. Muhtarların msb-ebys ve sys üzerinden yapılan başvuruları ilgili müdürlüklere yönlendirilmekte, olumlu yada olumsuz sonuçlananlarla ilgili ilgili müdürlüğün hazırladığı sys cevap yazısının bir nüshası muhtarlara elden teslim edilmektedir. 49 Sys cevap yazısı muhtarlara elden teslim edilmiştir.

MUHTARLARA YAPILAN DUYURU-BİLGİLENDİRMELER

Belediyemiz ve ilgili diğer tüm kurumlarla ilgili muhtarları ilgilendirebilecek konularda resmi gazetenin günlük takibi yapılarak ve ilgili kurumların sayfalarının takibi yapılarak muhtarlara bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Muhtarların ücretsiz otopark kullanımı için kayıtları yapılmıştır.

2 B başvurularında süre uzatımı yapıldığına dair bilgilendirme

Atıl tarım arazilerinin desteklenmesi
Hazine arazilerinin kiralanması
İmar kanununda yapılan düzenlemeye istinaden vatandaşların elektrik su aboneliği için emlak beyanının yapıldığının duyurusu

Tayfur havutçu futbol turnuvasının duyurusu

Belediyemiz ilgili müdürlüklerinin düzenlediği eğitim ve bilgilendirme toplantılarının duyurusu

MUHTARLARIN DİĞER KURUMLARLA ENTEGRASYONU SOSYAL FAALİYETLER

Muhtarlar derneğine zaman zaman ziyaretler yapılarak bilgilendirme ve istişareler yapılmakta taleplerle ilgili müdürlüklerle görüşerek taleplerin sonuçlandırılması için çalışmalar yapılmakta

Büyükşehirin ilgili birimleri ile muhtarlarımızın koordinasyonu konusunda gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Muhtarlarımızın belediye dışındaki tüm resmi kurumlarla ilgili talep-önerilerini çözüme kavuşturabilmek için gerekli koordinasyonun yapılması için çalışmalar yapılmaktadır.

Muhtarların ankara-sakarya v.S gibi yerlerdeki toplantı ve etkinlikler için muhtarlara araç tahsisi

yapılmaktadır.

Muhtarların tümü için çanakkale şehitlik gezisi organize edildi. Araç ve kalacak yer tahsisi belediyemiz tarafından yapılmıştır.





IX - SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SAHİPLİ KEDİ VE KÖPEKLERİN KUDUZ AŞISI ÇALIŞMALARI

Kuduz hayvanlardan insanlara bulaşan önemli bir zoonozdur. Bundan dolayı Veteriner Hekimliğimiz tarafından sahipli kedi ve köpeklerin aşılanması ve kayıt altına alınması önemli bir görev olarak görülmektedir. Bu nedenle periyodik olarak yapılan duyurularla vatandaşlarımızın kedi ve köpeklerini aşılatmaları ve kayıt altına alınması sağlanmaktadır. 2022 yılı içerisindeki sahipli kedi ve köpeklere yapılan aşı miktarı 175 adettir.

2022 YILI KUDUZ AŞILARI DÖKÜMÜ

OCAK	4
ŞUBAT	-
MART	25
NİSAN	21
MAYIS	14
HAZİRAN	12
TEMMUZ	19
AĞUSTOS	16
EYLÜL	5
EKİM	12
KASIM	27
ARALIK	20
TOPLAM	175



VETERİNERLİK HEKİMLİK HİZMETLERİ ÇALIŞMALARI

Sokak köpeklerinin geçici hayvan bakımevinde kısırlaştırılması, antiparaziter uygulama, aşılama, küpe aplikasyonu ve mikroçip uygulanarak alındıkları ortama bırakılması sağlanmaktadır. Yapılan kısırlaştırmalar HAYBİS denilen ulusal bir veri tabanına işlenmektedir. 2022 yılı içerisinde 113 Adet dişi ve 50 Adet erkek toplam 163 adet köpeğin kısırlaştırılması yapılmıştır. Aylık 50 adet köpeğin kısırlaştırması yapılarak popülasyonun kontrol altına alınması ve köpeklerden insana



2022 YILI SAHİPLİ KEDİ VE KÖPEK KISIRLAŞTIRMA DÖKÜMÜ

AYLAR	KEDİ/KÖPEK
OCAK	17
ŞUBAT	12
MART	26
NİSAN	17
MAYIS	9
HAZİRAN	9
TEMMUZ	14
AĞUSTOS	15
EYLÜL	4
EKİM	8
KASIM	20
ARALIK	15
TOPLAM	166

geçen kuduz gibi hastalıkların eradike edilmesi hedeflenmektedir. Sahipli kedi ve köpeklerin kısırlaştırma ve aşılama taleplerine de Veteriner Hekimliğimiz tarafından cevap verilmektedir. 2022 yılı içerisinde sahipli 166 Kedi ve köpeğin kısırlaştırması gerçekleşmiştir.

Sokak hayvanları Rehabilitasyon Merkezimizde yer alan hayvanların sahiplendirme çalışmaları 2022 yılındada devam etmiş olup 162 Hayvanın sahiplendirme işlemi tamamlanmıştır.



HENDEK BELEDİYESİ SOKAK HAYVANLARI GEÇİCİ BAKİMEVİ 2022 YILI SONUÇLARI

BAKİMEVİ KAPASİTESİ HAYVAN SAYISI	BAKİMEVİNDE SAHİPLENDİRİLEN HAYVAN SAYISI	KISIRLAŞTIRILAN HAYVAN SAYISI		AŞILANAN HAYVAN SAYISI		İŞARETLENEN HAYVAN SAYISI	ALINDIĞI ORTAMA BIRAKILAN HAYVAN SAYISI
		Dişi	ERKEK	KUDUZ	KARMA AŞI		
400	162	113	50	163		163	163

KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNE YÖNELİK AYNI YARDIM ÇALIŞMALARI

Hendek belediyesi birçok alanda olduğu gibi Hendek halkına sosyal açıdan da destek olabilmek amacıyla yürüttüğü hizmetleri toplumumuzun ve hemşerilerimizin yaşam standartlarını ve kalitesini yükseltmeyi hedefleyerek kaliteli, uluslararası standartlara uygun, gelişime ve işbirliğine açık olarak sürdürmektedir. Dezavantajlı kesimlere verilen aynı yardımlar sosyal belediyecilik anlayışının bir parçası olarak artırılarak sürdürülmektedir. Bu yardımlar yapılırken gerçek ihtiyaçları tespit etmeye, yardım hizmetlerini kişilerin ayağına götürmeye ve yardımda bulunurken insan onuruna yakışır şekilde davranmaya özen gösterilmektedir. Kişilerin Belediyemize şahsen başvurusuna istinaden sosyal inceleme formu doldurulması istenmektedir. Sosyal inceleme

formu sonrasında Kaymakamlık ve Muhtarlardan ilgili kişi hakkında bilgi alınarak ihtiyaca göre Müdürlüğümüzün yetki alanına giren konularda aynı yardım yapılmaktadır. Hendek Belediyesinin 2022 yılında yaptığı koruyucu sağlık hizmetlerine yönelik yapılan aynı yardım miktarları aşağıdaki gibidir.



2022 YILI TÜR BAZINDA YARDIM BİLGİLERİ

Sıra	Yardım Türü	Top
1	Bakımı Yapılan Akülü Araç Sayısı	124
2	İhtiyaç Sahiplerine Verilen Walker Değnek Yürüteç Sayısı	22
3	İhtiyaç Sahiplerine Verilen Akülü Araç Sayısı	7
4	İhtiyaç Sahiplerine Verilen Oksijen Tüpü Sayısı	3
5	İhtiyaç Sahiplerine Verilen Tekerlekli Sandalye Sayısı	29
6	İhtiyaç Sahiplerine Verilen Hasta Yatağı Sayısı	120
7	Yapılan Engelli Nakil Sayısı	249
8	Yapılan Hasta Nakil Sayısı	359
Toplam		913

VEKTÖRLE MÜCADELE ÇALIŞMALARI

Vektörle mücadele de en önemli hususlardan biri Larva mücadelesidir. Merkez ve periferik mahallerimizdeki sivrisinek üreme alanları olan foseptik, gübrelik, bodrum suları, su birikintileri ve diğer jitle belirli aralıklarla larvasitlerle ilaçlanarak vektörler kontrol altına alınmaya çalışılmaktadır. 2022 yılı içerisinde vektörle mücadelede 1 araç 2 personel 1 pulvarizatör ve ilaçlama pompaları kullanılmıştır.

2022 yılı larva mücadelesine 10.05.2022 tarihinde başlanarak 11.11.2022 tarihine kadar devam edilmiştir. Etken madde olarak pyriproxyfen kullanılmıştır. Tüketilen larvasit miktarı 50 litredir. Aynı zamanda larva mücadelesinde çalışan ekibimiz vatandaşlarımız, resmi ve özel kurumlardan tarafımıza intikal eden şikayetlerle ilgili rezidüel uygulamaları da ücretsiz olarak gerçekleştirmişlerdir. Hem larva hemde rezidüel amaçlı 733 noktaya gidilerek vektörle mücadele hizmeti verilmiştir.

2022 yılı uçkun mücadelesinde 4 araç 5 personel, 4 ulv cihazı (termal fog aplikeli) kullanılmıştır. Uçkun mücadelesine 04.07.2022 tarihinde başlanmış 02.09.2022 tarihine kadar devam edilmiştir. Etken madde olarak cypermethrine kullanılmıştır. Bu dönem içerisinde 400 lt insekticide kullanılmıştır. Bu kapsamda ilçemiz genelinde 449 Noktanın ilaçlaması yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde sivrisinek ve karasineklerle mücadele çalışmaları yanında Uludere çevresinde oluşan kronomet sorunu ve Hendek perifer mahallelerde meydana gelen Amerikan yavru keleşbeği epidemisine karşıda lokal çalışmalar yapılmıştır.

Kullanılan etken maddeler ne kadarda halk sağlığı ruhsatlandırılmış olsalar da toksik olmalarından ötürü en az insekticide kullanılarak en fazla sonuç alınmaya çalışılmıştır. Vektörler birçok virüs, bakteri ve protozoondan kaynaklanan hastalıkların yayılmasına neden olmaktadır. Bu olay vektörle mücadelenin önemine işaret etmektedir. Ancak doğadaki dengeler dikkate alınarak mümkün olduğunca az insekticide kullanılarak ve vatandaşın vektörle mücadele konusundaki bilinç düzeyi yükselterek vektörle mücadelenin entegre bir mücadele olduğu yargısı yerleştirilmelidir.

2022 VEKTÖREL MÜCADELEDE KULLANILAN İNSEKTİCİDE TÜKETİMİ

AYLAR	LARVASİT (LT)	UÇKUN (LT)
MAYIS	15	15
HAZİRAN	15	5
TEMMUZ	10	245
AUSTOS	10	125
EYLÜL	0	10
TOPLAM	50	400



KORUYUCU HALK SAĞLIĞI İLE İLGİLİ EĞİTİM ÇALIŞMALARI

Halk sağlığının korunması için koruyucu sağlık hizmetleri ve eğitim büyük önem taşımaktadır.

Sağlık İşleri Müdürlüğümüz için bu eğitim programları öncelikli hedefler arasındadır. Bu hedefe



ulaşmak için İlçe Sağlık Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortak bir program dahilinde öğrencilerimize çevre temizliği, hijyen ve özbakım alışkanlıkları konulu eğitim programları düzenledik. Bu programlarda 1000 in üzerinde öğrencimiz bu eğitim programlarına katılım sağlamışlardır.

Bu eğitim programlarımızın konu başlıkları çeşitlendirilerek kurumlar ve diğer sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği halinde sürdürülmesi hedeflenmektedir.

KURBAN BAYRAMINDA TOPLU KESİM YERLERİ DENETİM ÇALIŞMALARI

Kurban Bayramı öncesinde toplu kesim yerlerinin denetimi Veteriner Hekimliğimiz, Zabıta Müdürlüğümüz, Tarım Orman İlçe Müdürlüğü ve Toplum Sağlığı personeli tarafından yapılmaktadır. Bu denetimlerin amacı toplu kesim yerlerinin kapasite, ekipman, hijyen, personel sayıları, personelin ehliyeti, misafir konaklama imkanları, kesilecek hayvanların sağlık yönünden gerekli kontrollerini yaparak bu toplu kesim yerlerini istenilen standartlara ulaştırmaktır.

Kurban Bayramı öncesi toplu kesim yerleri ve ilgili kurumların temsilcileri ile Belediyemiz bünyesinde bir toplantı yapılarak toplu kesim yerlerinin beklentileri ve istekleri tespit edilmiştir. Bu konuda yapılan tüm talepler Veteriner Hekimliğimiz, Zabıta Müdürlüğümüz, Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından koordine edilerek gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içerisinde denetimi yapılan toplu kesim yeri sayısı 59 adettir.

X - ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

ETİKET, TARİFE VE SON KULLANIM TARİHİ-GEÇMİŞ ÜRÜNLERİN DENETİM ÇALIŞMALARI

Satışa arz edilen mal ve hizmetlerin fiyat etiketleri ve ücret tarifelerine yönelik olarak zabita ekiplerimiz tarafından denetimler yapılmakta, üzerlerinde fiyat etiketi veya ücret tarifesi bulundurmeyan işyeri ilgilileri hakkında tespit tutanağı düzenlenmekte, tarihi geçmiş ürünlerin tespitinde, tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha edilmektedir.

AYLIK DENETİM BİLGİLERİ

SIRA NO	AY	DENETİM SAYISI
1	OCAK	85
2	ŞUBAT	90
3	MART	30
4	NİSAN	150
5	MAYIS	85
6	HAZİRAN	156
7	TEMMUZ	102
8	AĞUSTOS	80
9	EYLÜL	175
10	EKİM	110
11	KASIM	70
12	ARALIK	50
TOPLAM		1183

DİLENCİLİKLE MÜCADELE DENETİM ÇALIŞMALARI

Dilencilikle Mücadele Denetimleri Belediyemiz yetki ve sorumluluğundaki ana yol, cadde, meydan ve bulvarlarda zabita ekiplerimiz dilencilere yönelik denetimler yapmaktadır. Vatandaşlarımızın dini ve insani duygularını istismar ederek dilencilik yapan kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 33.ncü maddesi gereği idari para cezası verilmektedir.

AYLIK DİLENCİLİKLE MÜCADELE DENETİM BİLGİLERİ

SIRA NO	AY	DENETİM SAYISI
1	OCAK	15
2	ŞUBAT	11
3	MART	9
4	NİSAN	12
5	MAYIS	16
6	HAZİRAN	24
7	TEMMUZ	18
8	AĞUSTOS	25
9	EYLÜL	28
10	EKİM	22
11	KASIM	18
12	ARALIK	50
TOPLAM		248



ÇEVRENİN KORUNMASINA YÖNELİK YAPILAN DENETİM ÇALIŞMALARI

Bu kapsamda hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının toplanması, geçici biriktirilmesi, taşınması ve bertaraf faaliyetleri denetlemekte ve izinli depolama sahaları dışındaki yerlere dökülmesi önlenmektedir. Kaçak dökümleri önlemek için döküm yapılması muhtemel alanlarda yıl içerisinde denetim yapılmış olup, izinli depolama sahaları dışındaki yerlere döküm yapan gerçek ve tüzel kişiler hakkında tespit tutanağı düzenlenerek idari işlem yapılmaktadır.

AYLIK ÇEVRENİN KORUNMASINA YÖNELİK DENETİM BİLGİLERİ

SIRA NO	AY	DENETİM SAYISI
1	OCAK	23
2	ŞUBAT	35
3	MART	42
4	NİSAN	68
5	MAYIS	59
6	HAZİRAN	50
7	TEMMUZ	53
8	AĞUSTOS	43
9	EYLÜL	47
10	EKİM	62
11	KASIM	86
12	ARALIK	34
TOPLAM		602



KENT ESTETİĞİ DENETİM ÇALIŞMALARI

Belediyemiz görev yetki ve sorumluluk alanlarına konan her türlü reklam, ilan ve tanıtım ekipmanları ve benzerlerinin yol açacağı görüntü kirliliğini engellemek, kent estetiğine katkıda bulunmak amacı ile zabıta ekiplerimizce denetimler yapılmaktadır. Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği gereği izni veya uygunluk görüşü bulunmayan, belediyemizin sorumlu olduğu alanlarda görüntü kirliliği oluşturan ve kent estetiğini olumsuz etkileyen reklam, ilan ve tanıtım ekipmanları yıl içerisinde zabıta ekiplerimizce kaldırılmıştır.

AYLIK KENT ESTETİĞİ DENETİM BİLGİLERİ

SIRA NO	AY	DENETİM SAYISI
1	OCAK	12
2	ŞUBAT	16
3	MART	21
4	NİSAN	34
5	MAYIS	29
6	HAZİRAN	25
7	TEMMUZ	26
8	AĞUSTOS	22
9	EYLÜL	21
10	EKİM	31
11	KASIM	40
12	ARALIK	17
TOPLAM		294



KAYIT DIŞI EKONOMİK FAALİYETLERİN (SEYYAR SATICI) ENGELLENMESİNE YÖNELİK YAPILAN DENETİM ÇALIŞMALARI

Belediyemizin yetki ve sorumluluğundaki meydan, bulvar, cadde, sokak, ana yol, yaya kaldırımı gibi kamuya ait ortak kullanım alanlarında ki izinsiz işgallere ve seyyar satıcılara yönelik yapılan denetimler ile kentin estetiğini bozan izinsiz işgaller kaldırılmakta ve ilgilileri hakkında yasal işlem yapılmaktadır.

AYLIK KAYIT DIŞI FAALİYET DENETİM BİLGİLERİ

SIRA NO	AY	DENETİM SAYISI
1	OCAK	22
2	ŞUBAT	20
3	MART	26
4	NİSAN	32
5	MAYIS	34
6	HAZİRAN	46
7	TEMMUZ	54
8	AĞUSTOS	45
9	EYLÜL	42
10	EKİM	22
11	KASIM	26
12	ARALIK	30
TOPLAM		399

PAZARYERİ DENETİM ÇALIŞMALARI

Pazar Yeri Denetimleri Belediyemizce meyve, sebze, giyim, su ürünleri (balık) köylü pazarı tezgâhları ve pazar yeri içerisinde bulunan işyerleri 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliğı Bulunan Diğeri Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'a istinaden denetlenmektedir. Pazar Yeri içerisinde nizam ve intizam sağlanarak izinsiz işgale ve seyyar satıcılara, dilencilik yapanlara müdahale edilmekte ve 5957 Sayılı kanuna göre İdari Para cezası Tutanağı düzenlenerek tutanaklar Belediye Encümeni'nde değerlendirilmektedir.

AYLIK PAZARYERİ DENETİM BİLGİLERİ

SIRA NO	AY	DENETİM SAYISI
1	OCAK	450
2	ŞUBAT	420
3	MART	460
4	NİSAN	440
5	MAYIS	460
6	HAZİRAN	420
7	TEMMUZ	480
8	AĞUSTOS	460
9	EYLÜL	450
10	EKİM	520
11	KASIM	540
12	ARALIK	520
TOPLAM		5620



KAÇAK YAPI KONTROL DENETİM ÇALIŞMALARI

İlçemiz genelinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ekipleri ile beraber 3194 sayılı İmar Kanunu'na göre Kaçak Yapı Kontrolleri yapılmıştır.

AYLIK PAZARYERİ DENETİM BİLGİLERİ

SIRA NO	AY	DENETİM SAYISI
1	OCAK	5
2	ŞUBAT	3
3	MART	4
4	NİSAN	6
5	MAYIS	7
6	HAZİRAN	7
7	TEMMUZ	8
8	AĞUSTOS	7
9	EYLÜL	5
10	EKİM	6
11	KASIM	4
12	ARALIK	5
TOPLAM		67



XI - FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ 2.

İlçenin Altyapısını Ve Üst Yapısını Geliştirmek

STRATEJİK HEDEF 1.

Ulaşım Altyapısını Katılımcı Yöntemlerle, Yerinde Ve Etkili Bir Şekilde Karşılama Ve Korumak

BETONDAN YAPILAN YOL ÇALIŞMALARI

İlçemizde 2022 yılında asfalt ve kilit parke yol çalışmalarına ağırlık verilmiş, beton olarak yalnızca Çukurhan mahallesinde köprü üstü beton yol yenileme çalışması yapılarak halkın hizmetine sunulmuştur.



BAKIMI YAPILAN STABİLİZE YOL ÇALIŞMALARI

İlçemiz mahallelerinde ve ana ulaşım grup yollarında stabilize olan yolların tesviye ve sıkıştırma işlemleri, mahalle muhtarlarından gelen talepler ve yıllık rutin bakım programımız doğrultusunda yıl içi çalışma programımız oluşturularak 166 km uzunluğunda ulaşım yollarının bakım ve onarımı yapılarak halkın hizmetine sunulmuştur.



MAHALLE BAZINDA STABİLİZE YOL BAKIM ÇALIŞMALARI

Sıra No	Mahalle	Uzunluk (mt)
1	Akova	150
2	Akpınar	6.700
3	Aksu	4.000
4	Aşağıçalıca	8.000
5	Başpınar	50
6	Bayraktepe	4.000
7	Beylice	5.000
8	Dikmen	20.000
9	Gündoğan	2.000
10	Güney	12.000
11	Hamitli	900
12	Kalayık	2.150
13	Karadere	9.000
14	Kızanlık	11.000
15	Kurtköy	1.500
16	Kurtuluş	8.000
17	Lütfiyeköşk	680
18	Martinler	2.000
19	Nuriye	1.500
20	Rasimpaşa	1.330
21	Paşaköy	12.000
22	Pınarlı	200
23	Puna Ortaköy	6.000
24	Sarıdede	450
25	Servetiye	3.000
26	Sivritepe	9.000
27	Sofular	2.000
28	Sukenarı	10.000
29	Süleymaniye	7.000
30	Yarıca	8.000
31	Yeni Mahalle	1.880
32	Yağbasan	1.000
33	Yeşilvadi	5.500
34	Yukarıçalıca	600
Toplam		166.590

MALZEME SERİMİ YAPILAN YOL ÇALIŞMALARI

İlçemiz mahallelerinde ve ana ulaşım grup yollarında stabilize olan yolların malzeme serimi, tesviye ve sıkıştırma işlemleri, mahalle muhtarlarından gelen talepler ve yıllık rutin bakım programımız doğrultusunda yıl içi çalışma programımız oluşturularak 24 km uzunluğunda ulaşım yollarının malzeme serimli bakım ve onarımı yapılarak halkın hizmetine sunulmuştur.



MAHALLE BAZINDA STABİLİZE YOL MALZEME SERİM ÇALIŞMALARI

Sıra No	Mahalle	Uzunluk (mt)
1	Akova	750
2	Aksu	250
3	Başpınar	350
4	Bayraktepe	250
5	Büyükdere	1.150
6	Beylice	20
7	Çakallık	150
8	Çamlıca	1.600
9	Çağlayan	1.300
10	Dereboğazı	150
11	Esentepe	350
12	Güldibi	550
13	Gündoğan	100
14	Hacimbey	20
15	Hallaç	15
16	Hamitli	20
17	Harmantepe	50
18	Hicriye	300
19	Kahraman	150
20	Kalayık	1.150
21	Karatoprak	500
22	Kargalı Yeniköy	600
23	Kazımiye	50
24	Kırktepe	20
25	Köprübaşı	420
26	Lütfiyeköşk	200
27	Martinler	100
28	Nuriye	270
29	Pınarlı	50
30	Puna Ortaköy	1.200
31	Rasimpaşa	2.130
32	Sarıdede	890
33	Sarıyer	200
34	Sofular	150
35	Sümbüllü	1.800
36	Uzuncaorman	600
37	Yarıca	1.420
38	Yayalar	310
39	Yeni Mahalle	3.870
40	Yeniköy	1.000
41	Yeşilvadi	50
42	Yukarı Hüseyinşeyh	200
Toplam	24.705	

YAĞMUR SUYU KANALI YAPIM ÇALIŞMALARI

İlçemiz mahallelerinde toplam 5.407 metre uzunluğunda yağmur suyu hattı çalışması yapılmıştır. Yağmursuyu hatları yapılırken uygulanacak alandaki maksimum su debisi baz alınarak yapılmaktadır. Bakım ve onarımı yapılan yeni yollar önceliğimiz olmakla beraber gelen tüm dilekçe taleplerini değerlendirilerek program yapılmaktadır.

İlçemiz tek tip bir coğrafya üzerinde bulunmamaktadır. Düz olan yerler olduğu kadar dağlık ve yükseltili alanlardan oluşmaktadır. Bununla birlikte olarak Karadeniz iklimi içerisinde yer aldığından yılın çoğunluğu yağışlı geçmektedir.

Fen İşleri Müdürlüğü olarak yağışlardan dolayı oluşması muhtemel taşkınları önlemeye özellikle özen göstermekteyiz. Bu kapsamda yeni açılan yollarda yağmursuyu kanalını da oluşturmakta, mevcut yollar üzerindeki yağmursuyu kanallarını da her daim bakım çalışmaları yapmaktayız.

MAHALLE BAZINDA YAĞMURSUYU HATTI YAPIM ÇALIŞMALARI

Sıra No	Mahalle	Uzunluk (mt)
1	Akova	110
2	Aşağıçalıca	770
3	Başpınar	74
4	Bayraktepe	300
5	Büyükdere	410
6	Çağlayan	100
7	Çamlıca	278
8	Esentepe	100
9	Gündoğan	110
10	Harmantepe	15
11	Karatoprak	360
12	Kocaahmetler	30
13	Lütfiyeköşk	200
14	Nuriye	380
15	Pınarlı	400
16	Puna Ortaköy	210
17	Servetiye	300
18	Soğuksu	650
19	Süleymaniye	400
20	Yeni Mahalle	210
Toplam		5.407



YAĞMUR SUYU KANALI BAKIM ÇALIŞMALARI

Açık ve Kapalı yağmur suyu kanallarımızda niteliğine göre bakım, onarım ve temizlik çalışmaları yapılmaktadır. Yağışın yoğun olduğu mevsimler öncesi taşkın risklerinin en aza indirilebilmesi için kanal temizliği ve kapalı hatların bakım onarım çalışmaları kapsamında ilçemiz mahallelerinde toplam 18.750 metre yağmur suyu hattının bakımı yapılmıştır.

MAHALLE BAZINDA YAĞMUR SUYU HATTI BAKIM ÇALIŞMALARI

Sıra No	Mahalle	Uzunluk (mt)
1	Akarca	100
2	Beyköy	250
3	Büyükdere	350
4	Beylice	1.000
5	Esentepe	3.000
6	Güney	5.000
7	Puna Ortaköy	100
8	Sümbüllü	1.950
9	Yarıca	7.000
Toplam		18.750

YOL AÇIM ÇALIŞMALARI

Büyükşehir yasası ile ilçemiz mahalle sayısının 91'e ulaşması ve ilçemizin yapılaşma alanında hızlı bir ivme kazanması mahalle muhtarları ve vatandaşlardan gelen yol açım ve genişletme taleplerinin artmasına sebep olmuştur. Yıl içinde gelen taleplerin incelenerek ihtiyacın aciliyetine göre tasnif edilmesi sonucu oluşturduğumuz çalışma programımıza göre ilçemizde toplam 1.980 metre yol açımı ve genişletmesi yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.



MAHALLE BAZINDA YOL AÇIM ÇALIŞMALARI

Sıra No	Mahalle	Uzunluk (mt)
1	Akova	300
2	Aksu	10
3	Bayraktepe	90
4	Dikmen	150
5	Esentepe	200
6	Kalayık	300
7	Kargalı Yeniköy	60
8	Kurtuluş	150
9	Nuriye	120
10	Sarıdede	350
11	Yeni	250
Toplam		1.980

ASFALTTAN YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

6360 sayılı Kanun ile birlikte ilçemizdeki köyler tüzel kişiliklerini kaybetmiş ve mahalle olarak Belediyemiz sorumluluk sınırlarına dâhil olmuşlardır. Bu kapsamda yenilediğimiz yıllık programımızı muhtarlardan gelen talepler de eklenerek çalışmalar stratejik plandaki hedeflerimize uygun şekilde yürütülmüştür.

İlçemizde mahallelerinin cadde ve sokaklarında yıl içerisinde gelen dilekçeli talepler değerlendirilerek yıl içi çalışma programına alınmış 8 cm kalınlığında ve 4 ile 6 metre genişliğinde 10.996 metre uzunluğunda yol asfalta dönüştürülerek halkımızın hizmetine sunulmuştur.



MAHALLE BAZINDA ASFALT SERİM ÇALIŞMALARI

Sıra No	Mahalle	Uzunluk (mt)
1	Dereköy	3.800
2	Köprübaşı	1.450
3	Kurtköy	1.000
4	Lütfiyeköşk	1.200
5	Nuriye	1.080
6	Sivritepe	1.600
7	Yeni	866
Toplam		10.996

ASFALTTAN YOL BAKIM ÇALIŞMALARI

İlçemiz mahallelerinde ve ana ulaşım grup yollarında asfalt ve satih kaplama olan yolların asfalt yamaları mahalle muhtarlarından gelen talepler ve yıllık rutin bakım programımız doğrultusunda yıl içi çalışma programımız oluşturularak 2.270 m2 alanda yol bakım ve onarımı yapılarak halkın hizmetine sunulmuştur.



MAHALLE BAZINDA ASFALT YAMA ÇALIŞMALARI

1	Başpınar	15
2	Çamlıca	1.855
3	Kargalı Hanbaba	10
4	Kargalı Yeniköy	60
5	Rasimpaşa	210
6	Yeni Mahalle	120
Toplam		2.270

KİLİTLİ PARKE YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

İlçemizde kilit parke yapımı hususunda mahallelerin stratejik durumu göz önünde bulundurularak mahalle muhtarları ve vatandaşlardan gelen talepler değerlendirilmiş ve yıl içi çalışma programı oluşturulmuştur. Çalışma programı doğrultusunda mevsim şartları, yatırım önceliği, coğrafi koşullar dikkate alınarak 17 adet mahallede toplam 67.717 m2 kilitli parkeden yol yapım çalışmaları tamamlanmıştır.

MAHALLE BAZLI KİLİT PARKE YOL YAPIM BİLGİLERİ

1	Başpınar	1.980
2	Bayraktepe	5.490
3	Büyükdere	1.800
4	Çobanyatak	210
5	Çukurhan	369
6	Dereboğazı	3.001
7	Eskibiçki	2.400
8	Güldibi	8.278
9	Hacimbey	3.483
10	Kargalı Yeniköy	1.971
11	Kazimiye	300
12	Muradiye	720
13	Soğuksu	305
14	Turanlar	1.685
15	Uzuncaorman	22.568
16	Yeni Mahalle	12.157
17	Yeşilyurt	1.000
Toplam		67.717





KİLİTLİ PARKE BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

İlçemizde kilitli parke ile yapılan yol ve kaldırımların kullanım, ilçemizde faaliyet gösteren diğer kamu kurum ve kuruluşlar ile mevsimsel koşullardan kaynaklanan bozuklukluların gerek saha tespit çalışmaları gerekse paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda yapılan incelemeler neticesinde bakım onarım çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında 11 adet mahallede toplam 2.620 m2 kilitli parkenin bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.



MAHALLE BAZLI KİLİT PARKE BAKIM ONARIM BİLGİLERİ

Sıra No	Mahalle	Alan (m2)
1	Başpınar	895
2	Bayraktepe	200
3	Çamlıca	300
4	Çağlayan	80
5	Dereboğazı	128
6	Kazımiye	8
7	Kemaliye	32
8	Mahmutbey	135
9	Nuriye	310
10	Sarıdede	20
11	Yeni Mahalle	512
Toplam		2.620

KİLİTLİ PARKE KALDIRIM ÇALIŞMALARI

İlçemizde yol çalışması tamamlanmış ve kaldırımlar için ayrılmış alanlarda veya vatandaşlarla yapılan protokoller kapsamında kaldırım çalışmaları engellilere uygun yükseklikte olacak şekilde azami 2 metre genişliğinde olmak üzere 4 mahalde 3.728 metre uzunluğunda yapılmıştır.



MAHALLE BAZLI KALDIRIM ÇALIŞMA BİLGİLERİ

Sıra No	Mahalle	Uzunluk (mt)
1	Başpınar	565
2	Yeni Mahalle	3.038
3	Rasimpaşa	40
4	Yeşilyurt	85
Toplam		3.728

STRATEJİK AMAÇ 2.

İLÇENİN ALTYAPISINI VE ÜST YAPISINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF 2.

İLÇENİN ÜST YAPI İHTİYAÇLARINA DOĞAYA SAYGILI ŞEKİLDE CEVAP VERMEK

SÜLEYMAN SEBA SPOR KOMPLEKSİ YAPIM ÇALIŞMALARI

Şehir merkezinde tüm spor branşlarının içerisinde salon ve soyunma odalarının olduğu, sporcu ailelerin çocuklarını antrenman ve eğitim süreçlerinde verimli zaman geçirerek (spor, eğitim ve kültür faaliyetleri) beklediği, İlçemize yeni başarılı sporcuların katılımını sağlayabilecekleri ulaşımı kolay ve güvenli bir alanda oluşturulacak "Spor ve Yaşam Merkezi" içerisinde Antrenman Salonu (hentbol, basketbol, voleybol), cep salonlar (karate, tekvando, boks, kick boks, muay thai, güreş, judo) ve antrenman sahaları, Genç Ofis, Çocuk Oyun Alanı, Rekreasyon Alanları ve Cep Otoparkı bulunmaktadır. Proje ihale aşamasında olup, 2023 yılında ihalesi yapılarak yapım çalışmalarına başlanması planlanmaktadır.

DR. DEVLET BAHÇELİ FEN LİSESİ PROJESİ

Hendek Orhangazi Anadolu Lisesi yanında bulunan Milli Eğitime tahsisli araziye; spor, sanat, sosyal aktivitelerin rahatlıkla yapılabileceği, sınıf-



ları son teknolojiyle donatılmış 20 derslikli Fen Lisesinin belediyemiz iştiraklerinden olan Türkay A.Ş. tarafından yapımına başlanmış olup, çalışma devam etmektedir.

PSİKOSOSYAL DESTEK VE NİTELİKLİ İSTİHDAM MERKEZİ YAPIM ÇALIŞMALARI

Hendek İlçesi Başpınar Mahallesi Şehit Gökhan Yaşartürk Caddesi yeşil alan içerisine; atölyeler, kütüphane, bireysel çalışma odaları, bilişim alanı, yönetici odası, fuaye alanı ve danışma ofisi planlanarak tasarlanmıştır. 2021 yılında yapımına başlanan projede, kaba inşaat yapımı tamamlanmış olup, %60 seviyesine getirilmiştir. İnce yapı işleri devam etmektedir.



HENDEK AFET KOORDİNASYON MERKEZİ YAPIM ÇALIŞMALARI

İlçemizde yaşanabilecek olası afetlerde görev yapacak çeşitli kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ile gönüllülerin koordinesinin tek bir noktadan yapılması ve yönlendirilmesini sağlamak amacı ile Afet Koordinasyon Merkezi projesi yapımına 2020 yılında başlanmış ve 2022 yılında tamamlanmış olup, geçici olarak 1 nolu sağlık ocağı olarak hizmet vermeye başlamıştır.



BEYLİCE MAHALLESİ LOJMAN YAPIM ÇALIŞMALARI

İlçemiz Beylice mahallesinde belediyemize ait taşınmaz üzerinde, ihtiyaç doğrultusunda yapımına başlanan lojmanın kaba inşaat çalışması tamamlanmış olup, ince işlerin yapımı devam etmektedir.



İLÇENİN ÜST YAPI İHTİYAÇLARINA YÖNELİK AYNİ YARDIM ÇALIŞMALARI

İlçemizin çeşitli bölgelerinde yardıma muhtaç vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılamak üzere; malzeme temini, boya işçiliği, laminat parke işçiliği, daire yenileme işi, daire tadilat işi ve yeniden yapım gibi işler gerçekleştirilmektedir. Bu binalara yapılan bakım ve onarım sonucunda oluşturulan mekânlar sosyal ve kültürel alandaki ihtiyaçları giderme konusunda fayda sağlamak amaçlanmıştır.



MAHALLE BAZINDA YAPILAN YAPI TADİLAT ÇALIŞMALARI

Sıra No	Mahalle	İş
1	Çamlıca	Fındık Evi İnşaatı
2	Kahraman	Tadilat
3	Hacimbey	Çatı Tadilatı
4	Nuriye	Laminat Parke
5	Şeyhler	Temel Yapımı

AKOVA MUHTARLIK BİNASI YAPIM ÇALIŞMASI

İlçemiz Akova mahallesinde Cumhurbaşkanlığı'nın düzenlediği 100 Muhtarlık Binası Projesi kapsamında Akova Muhtarlık binası yapımı tamamlanmıştır.



RASİMPAŞA MUHTARLIK BİNASI VE 112 ACİL İSTASYONU YAPIM ÇALIŞMASI

İlçemiz Rasimpaşa mahallesinde Muhtarlık Binası ve 112 acil istasyonu inşaatı yapımına başlanmıştır.



KÖPRÜBAŞI MAHALLESİ KURAN KURSU YAPIM ÇALIŞMASI

İlçemiz Köprübaşı mahallesinde kuran kursu inşaatının yalnız kaba işi belediyemiz tarafından yapılmıştır.



ÇAĞLAYAN PARK YENİLEME ÇALIŞMASI

İlçemiz Çağlayan mahallesinde bulunan mevcut parkın revize edilerek yenilemesi yapılmıştır. Park içerisine anfi, basketbol, street ball ve çocuk oyun parkı alanları bulunmaktadır.



KALAYIK MAHALLESİ KÖPRÜ YAPIM ÇALIŞMASI

İlçemiz Kalayık mahallesinde selden zarar gören köprü yıkılarak yerine çift araç geçişine olanak sağlayacak yeni modern köprü inşaatına başlanmıştır. Köprü'nün betonarme inşaat ve çelik karkas montajları tamamlanmış olup, taş duvar ve dolgu serim çalışmaları yapılarak 2023 yılında hizmete alınması planlanmaktadır.



DUVAR YAPIM ÇALIŞMALARI

İlçemizin çeşitli bölgesinde ihtiyaçlarının karşılanması amacı ile kamu kurumların talepleri üzerine gerçekleşen duvar yapım işleri tamamlanmıştır. Bu kapsamda Çamlıca ve Bayraktepe mahallelerinde (Uludere 3. Etap) duvar yapımları gerçekleştirilmiştir.



BELEDİYE HİZMET BİNALARI BAKIM ÇALIŞMALARI

Vatandaşlarımıza daha kaliteli bir hizmet sunmak amacı ile belediyemiz İdari ve Teknik Hizmet binalarında çeşitli rutin bakım ve onarım işlemleri kapsamında, priz ve aydınlatma montajları, klima için gerekli kablo montajı, Bay-Bayan WC ve koridor elektrik tesisatları ve aydınlatmaları, ana binanın aydınlatması yeterli olmayan koridorlara ek, yuvarlak led, spot aydınlatmaların montajı, ihtiyaçlar doğrultusunda yeterli olmayan priz ve internet hatlarının yenilenmesi belediyemiz ekollerince yapılmıştır.



İLÇE GENELİ ELEKTRİK BAKIM ONARIM VE YAPIM ÇALIŞMALARI

Şehir merkezinde yanmayan aydınlatma, kırık veya yatık direk, olmayan aydınlatmaların tespiti ve montajları SEDAŞ ekipleri ile ortaklaşa program yapıp düzenli olarak eksiklerin giderilmesi ve yapımı sağlanmaktadır.

Ayrıca rutin olarak Zabıta Müdürlüğünden gelen kapı arızaları, aydınlatma arızaları ve pazarcıların abone arızaları ile ilgili bakım ve onarım ivedilikle yapılmaktadır.



İLÇE GENELİ ELEKTRİK BAKIM ONARIM VE YAPIM ÇALIŞMA BİLGİLERİ

Sıra	Yapılan İş	Miktar
1	Aydınlatma direği bakımı	20 adet
2	Eski tip LED aydınlatmaların değişimi	150 adet
3	Spot aydınlatma yenilenmesi	40 adet
4	LED Panel yenileme işi	24 adet
5	Jeneratör bakım işi	2 adet
6	Sulama pompa bakım işi	2 adet
7	Elektrik tesisatı yenileme işi	4 adet
8	Elektrik tesisatı yapım işi	11 adet
9	Ana hat elektrik kablosu yenileme işi	7 adet
10	Sayaç pano bağlantı işi	12 adet
11	Kablo tamirat işi	20 adet
12	Park aydınlatma ve elektrik bakım işi	85 adet

İLÇE GENELİ YAPIM VE TADİLAT ÇALIŞMALARI

İlçemizin çeşitli bölgelerinde ihtiyaçlarını karşılamak üzere; çatı tadilatı, malzeme temini, tadilat işleri, yeniden yapım, beton döküm işleri, elektrik işçiliği, her çeşit demir çeşitleri ile imalat işleri yapımı, mutfak dolabı yapımı, laminant parke montajı, Ofis Mobilyaları vb. işlerin yapımları gibi işçilikler belediye ekiplerince yapılmakta olup vatandaşlar ve kamu kurumlarına temin edilmektedir.



MARANGOZ ATÖLYESİ ÜRETİME YÖNELİK ÇALIŞMA BİLGİLERİ

Sıra	Yapılan İş	Miktar
1	Mutfak Dolabı	5 adet
2	Laminant Parke	600 m2
3	Piknik Masası	15 adet
4	Kamelya	5 adet
5	Oturma Bankı	40 adet
6	Mobilya Tamirâtı	30 adet
7	Ahşap ürünleri tamirâtı (kapı, pencere ve oyun parkları)	15 adet
8	Yemek Masası	20 adet
9	Çok Amaçlı Kullanım Masası	10 adet
10	Muhtarlık Binaları Dolapları	8 adet
11	Savcılık Dolap İmalatı ve Montajı	10 adet
12	Park aydınlatma ve elektrik bakım işi	85 adet

DEMİR ATÖLYESİ ÜRETİME YÖNELİK ÇALIŞMA BİLGİLERİ

Sıra	Yapılan İş	Miktar
1	Her çeşit Demir doğrama, sac ve profiller ile çeşitli imalat işleri yapımı (kamelya, sundurma, tribün, garaj, korkuluk, avlu duvar korkuluğu, çit, kapı, merdiven, basketbol potası, voleybol direği, çatı kaplama, ızgara (mazgal), yaya yolu köprüsü, reklam panosu, park tadilatları, her türlü spesifik imalat ve tadilatlar vb.)	400 Parça iş (220 ton)

XII - TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

AĞAÇ BAKIM ÇALIŞMALARI

İlçemiz yeşil alanları, mesire ve ormanlık alanları, parkları ve yol kenarlarında bulunan toplam 2125 adet ağacın bakımı gerçekleştirilmiştir. Yeşil alanların biçim, gübreleme, sulama ve budama çalışmaları; mahalle ve bölge bazlı gruplandırma usulü ile dolaşarak gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Tüm bu çalışmalara ek olarak vatandaşlarımızdan gelen talepler de imkânlar ve planlar çerçevesinde karşılanmaktadır. Çalışmalar mevsimsel olarak, dikim, bakım, budama olarak üç ana başlıkta ele alınmaktadır.



ÇOCUK OYUN VE FITNESS PARKI BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

Çocuk oyun parklarını bizler aslında oyun oynayabilecek ortamlar, zihinsel ve bedensel gelişimlerini sürdürdükleri ve onların bir araya gelerek, toplulukta yaşamın ne demek olduğunu öğrendikleri yerler olarak görüyoruz. Bununla birlikte “herkes için spor” sloganıyla birlikte ilçe halkının basit fitness hareketlerini yapabilecekleri, böylece stresten korunmak, zihinsel ve fiziksel zindeliği geliştirmek ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla halkımıza spor yapılabilir alanlar sunmayı hedefliyoruz. Park Bakım ihtiyaçları, belediyemiz teknik ekiplerince yapılan rutin kontroller, vatandaş ve kurum talepleri doğrultusunda belirlenmektedir. Belirlenen ihtiyaçlar bakım programına alınarak uygulanmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında 115 adet Çocuk Oyun ve Fitness Parkı ve / veya spor sahası Bakım Onarım Çalışmaları yapılmıştır.



YEŞİL ALANLARIN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

İlçemizde sürdürülen yeşil alan bakım hizmetleri kapsamında toplam 315 noktada yabancı ot temizliği çevre düzenlemesi gibi çalışmalar yapılmıştır.



DEMONSTRASYON FUAR KATILIMI TOHUM FİDE VE ANAÇ TEŞKİL EDEN ÜRETİM ÇALIŞMALARI

Belediye sınırlarımız içinde ve dışında bulunan 158 firma, müteşebbis ve esnaf ziyaret edilip geçmiş faaliyetleri ve sektördeki faaliyet alanları hususunda bilgi alışverişinde bulunuldu.

Gün=27,357 kişi
Gün=27,908 kişi
Gün=40,110 kişi
Gün=19,365 kişi

Toplam ziyaretçi sayısı 114,740 kişi katılım sağlamıştır.



AĞAÇ DİKİM ÇALIŞMALARI

İlçemiz genelinde yapılan çalışmalarda çeşitli türlerde ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir. Dikimi gerçekleştirilen ağaçlar orman fidanlık şefliğinden veya üretici hibesi yoluyla elde edilmiş olup bütçeden bununla ilgili harcama yapılmamıştır. Yine ağaç dikim çalışmaları da belediye perso-



nelince gerçekleştirilmiştir. İlçemiz yeşil alanları ve yol kenarlarına toplam 275 adet ağaç dikimi yapılmıştır.



ÜRETİCİLERE EĞİTİM ÇALIŞMALARI

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü paydaşlığında argesi olan Tarım Şirketlerimiz ile beraber aylık fındık tarımı ile ilgili bilgi akışında bulunulmuş 4 ayrı seminerde toplam 245 kişi ile bilgi alışveriş toplantıları düzenlenmiştir.



ÇOCUK OYUN VE FİTNESS PARKI YAPIM ÇALIŞMALARI

Park kurulumları, yerel halkın muhtarlıklar arayıcılığıyla belediyemize ilettiği taleplerle, teknik ekiplerce uygun alanlar belirlenerek ve başkanlık makamınca onaylanarak katılımcı bir anlayış ile 155 adet oyun grubu ve fitness aletlerinin bakımları gerçekleştirilmiştir.



toplanması hususu tarafımıza iletilen molozların toplanması ve bertarafı da Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılı için 345 ton moloz toplanarak bertaraf edilmiştir.



MEZBAHANEMİZDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

2022 Yılı içerisinde mezbananemizde 1026 büyükbaş, 210 küçükbaş olmak üzere toplanan 1236 adet hayvan kesimi yapılmıştır.

MOLOZ TOPLAMA ÇALIŞMALARI

İlçemizdeki 91 mahallede gerek yol kenarları parklar park çevreleri yeşil alanlarda oluşan ve buraların aktif kullanımı engelleyen kuru dal, diken gibi otların toplanması bağ ve bahçelerinde yaptıkları budama gibi çalışmalar sonucu ortaya çıkan molozlarda Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü'nce toplanmaktadır. Ayrıca yine vatandaşların inşaat atıklarına yönelik molozları ve vatandaşların şikâyetleri kapsamında ilgili müdürlüklerce

XIII - HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1) İCRA VE DAVA TAKİP BİRİMİ

A) STRATEJİK PLAN KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER

STRATEJİK AMAÇ 12:

Hizmet Alanlarımızla İlgili Doğru Bilgiye Hızlı Erişim Sağlamak

STRATEJİK HEDEF 1:

Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek ve Kararlara Erişimi Sağlamak

HUKUKİ MÜTALAALAR

Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duydukları hukuki bilgilendirme yazılı ve sözlü olarak müdürlüğümüze iletilmektedir. Bu ihtiyaçlar genelde, yapılan yazışmaların, projelerin vs.gibi işlemlerin mevzuata uygunluğu hususudur. Birimler müdürlüğümüze hukuki bilgilendirme ile ilgili taleplerini yazılı veya sözlü olarak iletmektedir. Bu taleplerin tamamına yakını genellikle ilgili mevzuat incelenenlerden sonra aynı gün içerisinde veya 2-3 gün içerisinde cevaplandırılmaktadır. Çok nadir durumlarda konuya ilişkin uzman kişi veya kurumlardan ilave görüş sorulmaktadır.

Belediyemizin hukuki sorunlarına yürürlükteki mevzuat ve yargı içtihatları kapsamında çözümler üretmek, Müdürlüklerimize hukuki mütalaa vermek ve ayrıca hukuki danışmanlık görevini yerine getirmektir. Belediyemiz birimlerince mevzuat ve uygulamaya ilişkin tereddüt edilen hususlarda gerekli incelemeyi müteakip 5 gün gibi kısa bir süre içerisinde hukuki mütalaa vermekte ve hukuki danışmanlık görevi icra edilmektedir. 2022 yılında müdürlüğümüze iletilen hukuki mütalaaların genelini; imar planlarına, imar uygulamalarına, alacakların tahsillerine, kaçak ve aykırı yapılara, personel mevzuatına ve emlak istimlak işlemlerine ilişkin görüşler oluşturmuştur.

2022 yılı içerisinde 101 adet yazılı hukuki mütalaa verilmiş olup bunun yanında gerektiği durumlarda sözlü mütalaa da verilmektedir.

DAVA DOSYALARININ VE İCRA TAKİPLERİ:

Belediyemizin menfaatlerinin savunulması hususunda dava açılmasına karar verilen konular ile ilgili müdürlüklerden gelen talep doğrultusunda, müdürlüğümüzce gerekli olan bilgi ve belgeler tamamlandıktan sonra adli makamlarda açılması gereken davalar 2 veya 3 gün içerisinde hazırlıkların yapılması koşuluyla tarafımızca açılmaktadır. Yine icra takibine ilişkin icra takipleri de aynı sürede İcra Müdürlükleri nezdinde işleme konulmaktadır.

Ayrıca Müdürlüğümüzce belirtilen görev kapsamında idaremizin leh ve aleyhinde açılmış olan davalar ait olduğu mercilerde titizlikle takip edilerek, idaremizin hak ve menfaatlerinin korunmasını temin bakımından hukuk normları dairesinde gerekli savunmalar yapılmış, gerçek ve tüzel kişiler aleyhine gerekli davalar açılmış ve alacaklarımızın tahsili içinde icra takipleri yapılmıştır. Davalara ilişkin gösterge tabloları aşağıda sunulmuştur.

2022 YILI İTİBARI İLE AÇILAN DAVA SAYILARI

Türü	Adet
Adli Dava Sayısı	14
Ceza Davası Sayısı	114
İdari Dava Sayısı	12
Toplam	140

2022 YILINA AİT BELEDİYECE TAKİP EDİLEN DAVA TÜRLERİ

Sıra	Türü	Adet
1	İşlemin iptali davası	7
2	Alacak-Tazminat davası	10
3	Geçit Hakkı	0
4	İmar planı iptali davası	1
5	İtirazın İptali-İcra Takibine ilişkin	2
6	İmar Kirliliğine Neden Olma (Kaçak Yapı) davası	87
7	Ortaklığın giderilmesi davası	2
8	İdari para cezasının iptali davası	0
9	İşe İade davası	0
10	Tapu iptali ve tescil davası	6
11	Kamu Malını Çalma davası	5
12	Tespit Davası	1
13	Yayın Yasağı Davası	4
14	Suç Duyurusu davası	15
TOPLAM		140

Belediyemizce leh ve aleyhe açılmış olan 2022 yılı ve öncesi yıllara ait 262 adet derdest olan adli, ceza ve idari davalarda bulunmakta olup, bu davalar Müdürlüğümüzce takip edilmektedir. 2022 yılı ve öncesi derdest (devam eden) olan davalarla ilgili bu güne kadar 1310 duruşmaya girilmiş olup, mahkeme heyeti ile birlikte davalara ilişkin 192 adet keşfe katılım sağlanmıştır.

2022 YILI İTİBARI İLE AÇILAN İCRA TAKİBİ SAYISI VE TÜRLERİ

Türü	Adet
Tazminat Alacağına İlişkin	0
Kira Borcuna İlişkin	0
Toplam	0

MEVZUAT DÜZENLEME VE İHTİYAÇ ANALİZLERİ:

Belediyemizce daha nitelikli hizmet sunabilmek için; doğru ve hızla erişilebilecek veri/bilgiye her zaman ihtiyaç vardır ve duyulmaktadır. Bu sebeple, yerel yönetimler ile ilgili tüm mevzuatın

“bilgi yönetimi” düzeneklerini yeniden oluşturmak ihtiyacı bulunmaktadır.

Müdürlüğümüzce, öncelikle 5393 sayılı Belediye Kanunu ile diğer ihtiyaç hissedilen tüm mevzuata yönelik araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılmakta, bu mevzuatlar irdelenerek diğer kurullar ile mevzuattan kaynaklanan konularla ilgili koordinasyon sağlanmaktadır. Mevzuatı ve uygulamalarına dair soru ve sorunlara ilişkin, genel nitelikli açıklayıcı görüşler verilmekte ve mevzuatın anlaşılabilirliğinin sağlanması için çalışmalar yapılmaktadır. Müdürlüğümüzce mevzuat düzenlemeye ilişkin iş bu çalışmalarımız hedefimiz doğrultusunda % 70 oranında gerçekleşmiştir.

BİRİMLERE AİT YÖNETMELİKLERİN DENETLENMESİ:

Belediyemiz müdürlüklerinin çalışma yönetmelikleri, ilgili müdürlüklerce müştereken hazırlanmış olup, bu yönetmelikler var ise mevzuatta yapılan değişikliklere göre güncellenmekte ve gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Yönetmeliklerin hazırlanması ve gerektiğinde mevzuata uyumluluğu hususunda denetlenmesi 10 günlük süre içerisinde

de yerine getirilmektedir.

Belediyemiz Müdürlüklerine ait 2022 yılında revize edilen 15 adet Yönetmeliğin mevzuata uygunluğu incelenmiştir.

İHTARNAME, PROTOKOL, SÖZLEŞME, TA-AHHÜT GİBİ İŞLEMLERİN HAZIRLANMASI VE DENETİMİ:

Birimlerden gelen talepler doğrultusunda belediyemizin taraf olduğu protokol, sözleşme, taahhüt, ibraname ve ihtarname gibi işlemler müdürlüğümüzce ilgili mevzuat çerçevesinde 5-7 gün içerisinde hazırlamak veya hazırlanan bu işlemlerin hukuka uygunluğu denetlenmektedir. Müdürlüğümüzce 2022 yılı içerisinde 18 adet protokol, taahhüt ve ihtarname hazırlanmıştır.

2) KALEM BİRİMİ

A) STRATEJİK PLAN KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER

STRATEJİK AMAÇ 20:

Belediyenin Kurumsal Yapısını Ve İş Yöntemlerini İzlemek

STRATEJİK HEDEF 1:

Çalışmalarımızı İzleyici Sistemler Oluşturmak

YAZIŞMALARIN YAPILMASI VE ARŞİVLENMESİ

Müdürlüğümüze kurum dışından ve kurum içinden gelen yazılar ile müdürlüğümüzce kurum içi ve kurum dışı yapılan resmi yazışma sayısı 2022 yılında 1622 adet olup, cevaplanması gereken yazılar cevaplanma durumuna göre 5 gün içerisinde cevaplandırılmaktadır.

Ayrıca kurumlardan gelen resmi yazıların haricinde müdürlüğümüze genel olarak ve daha fazla mahkemelerden devam etmekte olan davalarımıza ilişkin dava dilekçeleri, tensip zaptı, ara kararlar gelmektedir. Bu gelen ara kararlar ile ilgili bilgi ve belge talep edilmekte olup, tarafımızca dava dilekçesi ile de bu ara kararlara mahkemenin vermiş olduğu süre içerisinde cevaplar verilmektedir. 2022 yılı içerisinde 420 adet dava ile ilgili; cevap dilekçesi, istinaf itirazı, Yargıtay itirazı, Danıştay itirazı dilekçesi yazılmıştır.

Müdürlüğümüze kurum içerisinden de gerek hu-

kuki mütalaa, gerekse başkaca taleplere ilişkin yazılar gelmekte olup, yazılan yazıların türüne göre bu cevaplar aynı gün içerisinde veya en geç 5 gün içerisinde cevaplandırılmaktadır.

Müdürlüğümüzce yapılan resmi yazışmalara ve dava dosyalarına ilişkin cevap dilekçeleri, yürürlükte bulunan Standart Dosyalama Planına göre arşivlenmekte ve dava dosyalarında bulundurulmaktadır.

İş sağlığı ve güvenliği kapsamında belediyemiz personeline yönetmeliğe uygun yazlık ve kışlık olmak üzere Fen İşleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Müdürlüğünde görevli 180 personel için iş kıyafeti alımı yapılmıştır.

Belediyemiz personelleri ile yapılan anlaşma veya protokoller kapsamında hizmet alımındaki çalışanların ve kamu kurum ve kuruluşlarının çalışanlarının yemek ihtiyacını karşılamak amacıyla mevcut yemekhane kapasitesi artırılarak 340 kişiye çıkarılmıştır. Yemekhanemizde hafta içi öğle yemekleri, fazla mesailer için saha yemekleri hazırlanmaktadır.



2. TESİS VE SERVİS HİZMETLERİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR

2022 yılı akaryakıt alımı miktarı 641.000 lt olup çalışmalarımız, faaliyetlerimiz ve yatırımlarımız kapsamında 120 adet araçlarımızca kullanılmıştır. 641.000 lt' lik yakıt belediyemiz garajında bulunan Akaryakıt ve İkmal istasyonu 40.000 litrelik depo ve pompası ile belediyemiz hizmet araçlarının akaryakıt ihtiyacı karşılanmaktadır. Saha çalışmasında görevli olan araç ve iş makineleri için seyyar 1 tonluk akaryakıt tankı ile yakıt dağıtımı yapılmaktadır.

Salman Dede Mesire Alanına ve Bayraktepe Tesislerimize yaz aylarında hafta sonları otobüslerimizle vatandaşlarımıza, Eğitim ve Öğretim yılı sonunda tüm okullarımızın öğrencileri ve velilerine, ilçemizde bulunan tüm Camii Yaz Kur' an Kursu talebelerine, derneklere, spor kulüplerine, Sakarya Üniversitesi Eğitim Fakültesi ve Yüksekokul öğrencilerine, ilçemizdeki yurtlarda kalan öğrencilere talepler doğrultusunda ücretsiz olarak servis hizmeti sunulmuştur.



Sakarya Üniversitesi Eğitim Fakültesi ve Yüksekokul öğrencilerine gezi ve her türlü yılsonu etkinlikleri için otobüslerimiz ücretsiz olarak tahsis edilmiştir.

İlçemizde bulunan resmi kurumların öğrenci yurtlarının ve derneklerin talepleri halinde seminer, konferans ve eğitimlere ücretsiz olarak servis hizmeti verilmektedir.

İlçemizdeki amatör spor kulüplerine aynı yardım kapsamında il içi ve il dışı spor müsabakaları için 230 sefer ücretsiz servis hizmetleri verilmiştir.

Ramazan ve Kurban Bayramlarında Camii önlerinden mezarlık ziyaretleri için otobüslerimiz üc-



retsiz olarak vatandaşlarımıza tahsis edilmiştir.

İlçemize bağlı mahallelerimizde ki cenazelerde talep edilen sayıda çadır, masa sandalye ve personel desteği verilmiştir. Sakarya Büyükşehir Belediyesiince yapılan cenaze defin işlemlerinde mezar yeri kazım işlerine destek verilmektedir.

İlçemizde ki ihtiyaç sahibi ailelere, Tarımsal İşler Müdürlüğünce cadde ve sokaklarda budama işlemi yapılan ağaçlar müdürlüğümüz tarafından atölyemizde kesim yapılarak ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaştırılmaktadır.

Müdürlüğümüzce resmi tören, bayram, belirli gün ve haftalarda cadde, sokak ve belediyemize ait binaların bayrak süslemeleri yapılmaktadır.



İlçemiz devlet hastanesi ve sağlık ocaklarının, vatandaş için düzenlemiş oldukları eğitim seminer

ve konferanslara ücretsiz servis hizmeti verilmiştir.

Hafta içerisinde vefat eden kişilerin cenaze hizmetlerinde camiden mezarlığa ücretsiz olarak servis hizmeti verilmiştir.

Salı günleri vatandaşlarımızın ticaret merkezindeki semt pazaryerine rahatlıkla gidip gelebilmeleri için, dört adet otobüsümüz, şehir içi mahallelerden ticaret merkezimize her saat başı otobüs seferleri düzenlenmiş, vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Bu kapsamda haftada 24 seferden 50 hafta boyunca sunulan bu hizmet ile 1.200 sefer düzenlenerek vatandaşlarımızın semt pazar-



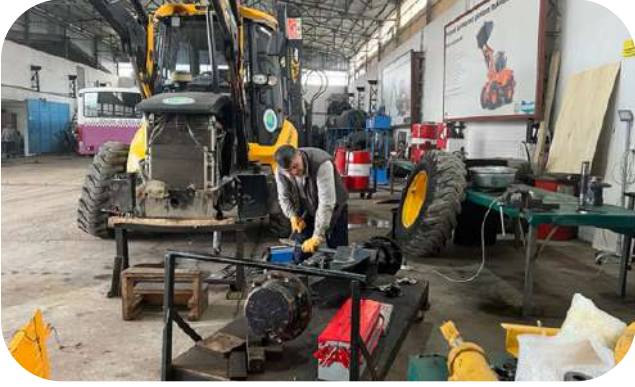
yerine rahatlıkla gidip gelebilmeleri sağlanmıştır. Sosyal tesislerimiz vasıtasıyla ilçenin sosyal yaşam kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmekte, diğer kuruluşlarla geliştirilen işbirlikleri sayesinde spor tesisleri ve okul spor salonları ile başta gençler ve çocuklar olmak üzere tüm ilçe halkının spor yapma imkânları artırılmakta ve bu tür tesisler ilçenin her kesiminden vatandaşımıza ulaşabilme amacıyla yaygınlaştırılmasına çalışılmaktadır.

3. ARAÇ BAKIM HİZMETLERİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR

Belediyeye ait araçların periyodik bakım, onarım, yağ ve filtre değişimleri, özel ekipmanların yağ seviye kontrolleri ve zamanı gelenlerin değişim işleri imkânlar içerisinde atölyemizde yapılmaktadır. Bununla birlikte iş makinelerimizin ve diğer özel ekipmanların onarımları da imkânlarımız dâhilinde yine atölyemizde yapılmaktadır.

Taşıtlarımız ve iş makinelerimizin bakımı kapsa-

mında ihtiyaç duyulan yedek parça, lastik ve ma-



deni yağların depolanması; ikmal ve montajları da atölyemizde çalışan personellerimiz tarafından yapılmaktadır.

Araçlarımızın lastik tamiri kapsamında sökülmesi, takılması, yıpranmış ve kaplama yapılabilecek seviyeye gelmiş olanların yenisiyle değişim işlemleri yapılmaktadır. İş makinesi ve özel ekipmanların elektrik tesisat işleri, kalorifer sistemleri, marş ve şarj sistemleri, aydınlatma ve ikaz sistemleri, akümülatör bakımı, şarj yapma ve değiştirme işleri imkânlar içerisinde atölyemizde yapılmaktadır. Gerek araçlarımızın bakım onarımları, gerek müdürlüklerimizin iş ve işlemlerinde ihtiyaç duyulan çalışmalarda bazı durumlarda atölyemizin kapasitesi taleplere cevap verememektedir. Bu durumlarda anlaşmalı olduğumuz firmalar üzerinden talepler karşılanmaktadır.



ARAÇLAR

Hendek Belediyesi'nin çalışmalarında kullandığı araçların tamamı 2021 yılında olduğu gibi 2022 yılında da Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesine olup araçların kullanıldığı Müdürlüklere tahsis edilerek takibi yoluna gidilmiştir.

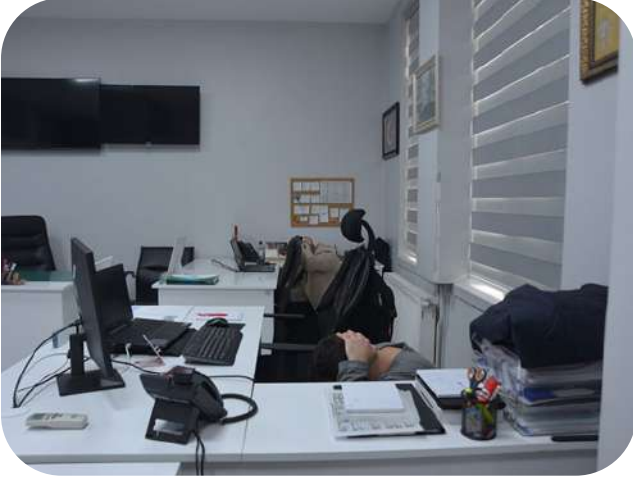
ARAÇLAR		
	ARAÇ TİPİ	ADET
1	ATV MOTOR	1
2	BEKO LODER	6
3	ÇEKİCİ	1
4	FORKLİFT	2
5	GREYDER	4
6	KAMYON	21
7	KAMYONET	16
8	KAR MOTORU	1
9	KARAVAN	3
10	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	2
11	LASTİK TEKERLİKLİ EKSKAVATÖR	1
12	MİNİ PALETLİ EKSKAVATÖR	1
13	MİNİBÜS	2
14	OTOBÜS	9
15	OTOMOBİL	1
16	PALETLİ EKSKAVATÖR	4
17	PALETLİ YÜKLEYİCİ	2
18	SEPETLİ VİNÇ	1
19	SİLİNDİR	2
20	TRAKTÖR	4
21	YARI ROMÖRK	1
	TOPLAM	85



AFETLERE YÖNELİK KURUMLARLA İŞBİRLİĞİ ÇALIŞMALARI

Hendek Belediyesinin gerek kurum içinde gerekse kurumlar arası ilçemizdeki olası afetlere yönelik hazırlık, planlama, tatbikat, eğitim ve çalışmalar için tek bir noktadan irtibat ve iletişimin sağlanması amacıyla Destek Hizmetleri bünyesinde sivil savunma birimi oluşturulmuştur. Bu birimde her müdürlükten en az bir personel kendileri ile ilgili sorumlulukları yerine getirmek amacıyla görevlendirilmiş olup istenilen bilgi ve belgeler kendilerinden elde edilmektedir. Bu çerçevede 2022 yılında AFAD tarafından istenilen belgelere bu sayede daha hızlı bir şekilde cevap verilmiştir. Stratejik Plan hedeflerimize uygun olarak 2023 yılında AFAD ile ortak çalışma başlatarak belediye personelinin temel afet bilgisi edinmesini sağlayacak eğitimler düzenlenmesi planlanmaktadır.

İçişleri Bakanlığınca 2022 yılı AFAD Tatbikat Yılı olarak belirlendiğinden Sakarya İl Afad Müdürlüğü ve Belediyemiz arasında yapılan protokol ile 29.04.2022 tarihinde tüm hizmet binalarımızda koordineli olarak Deprem Tatbikatı yapılmıştır.



XV - BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ

4. Sosyokültürel Gelişimlere Katkı Sağlamak

STRATEJİK HEDEF

1. İletişim Ve Tanıtım Faaliyetlerini Ulusal Düzeye Geliştirmek

FAALİYETLERİN ULUSAL BASINDA YER ALMASI ÇALIŞMALARI

Müdürlüklerden gelen faaliyetlerim haberleştirip ulusal basına mail yolu ile paylaşılmasıyla belediyemiz ve ilçemizin tanıtımına katkı sunacak haberlerin ulusal basında yer alması sağlanmaktadır. Sosyal medya, ulusal gazetelerin toplu halde bulunduğu internet portalları, haber takvimine göre ve ulusal haber gazetelerini takip ederek gönderdiğimiz haber içeriği ile yayınlanan haber içeriği kontrol edilmektedir. Haberlerin belediyemiz internet sitesinde, sosyal medya platformlarında



ve ulusal haber sitelerinin kendi bünyelerinde yer alan sayaçlar sayesinde erişim sayıları periyodik olarak takip edilmektedir. Haberin içeriğine göre erişim sayılarının takibi değişiklik göstermektedir. Bu kapsamda 2022 yılında ulusal basında 138 adet haber yer almıştır.

FAALİYETLERİN SOSYAL MEDYADA PAYLAŞMA ÇALIŞMALARI

Müdürlüklerimizin gerçekleştirmiş olduğu bütün faaliyetleri sosyal medya üzerinden paylaşılmaktadır. İlçenin gelişimine katkıda bulunan ve yatırımda öncelik verilen mahallelere yapılan çalışmalar hem sosyal medya da hem de ulusal basında yer alacak haberler paylaşım yapılacak güne özel olarak saatlerde zaman fark etmezsiniz #bizimturkut #hendek #hendekbelediyesi etiketleri kullanılarak paylaşılmakta olup beğeni sayıları tüm paylaşımlar için haftalık olarak takip edilmektedir. Bu kapsamda 2022 yılında 1.303 adet paylaşım yapılmıştır.



FAALİYETLERİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI

Belediyemizin vatandaşlarımıza hizmetlerine ilişkin belirli gün ve haftalara özel faaliyetlere ilişkin hizmetin yerinde ve tam olarak sunulmasına katkı sağlamak amacıyla sosyal medya platformlarında ki gerek hendekbelediyesi gerek bizimturgut hesapları ile belediyemiz kurumsal internet sitesi olan hendek.bel.tr adresinden bilgilendirme çalışmaları aşağıdaki başlıklar çerçevesinde yapılmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında 1.303 adet bilgilendirme yapılmıştır.

1. Vergi dönemleri
1. İhale duyuruları
2. Meclis duyuruları
3. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin (video-fotoğraf ve görsellerle) duyuruları
4. Yapılacak olan etkinliklerin duyuruları
5. Yatırım faaliyetlerinin duyurulması



XVI - GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünce; ilçemizde yaşayan her bireyin yaşamlarına sağlıklı bir şekilde devam etmeleri için spor kültürünü aşılayarak, spor etkinlikleri içerisinde olmaları, kötü alışkanlıklardan korumak amacıyla; mahallelerde spor tesisleri oluşturulması ve oluşturulan bu spor tesislerinde sportif aktivite projeleri hayata geçirme hedeflenmektedir.

Bu kapsamda; 'Spor İşleri Müdürlüğü' olan müdürlüğümüzün isminin ilçemizin coğrafi konumu her türlü spor aktivitelerini hayata geçirmek için müsait olduğundan, yine ilçemizdeki fakülte, yüksekokul ve Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı tüm okullardaki öğrencilerin ve genç nüfusuna belediyemiz hizmetlerini daha planlı bir şekilde ulaştırmak, gençlerimizin ulusal ve uluslararası spor dallarına katkı sağlaması açısından, 05.05.2022 tarih ve 50 sayılı belediye meclis kararınca "Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü" olarak değiştirilmiştir.

Bu kapsamda sportif faaliyetlerin yapılabilmesi amacıyla spor branşlarına tesis ve malzeme desteği sağlanmakta, ilçemizde faaliyetlerini yürüten spor branşlarının ulusal ve uluslararası alanda başarı gösteren sporcular Hendek Belediye Başkanlığınca ödüllendirilmektedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile ortak işbirlikleri kapsamında sportif etkinler düzenlenmektedir.

SPOR ORGANİZASYONLARI DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

1-ŞEHİT EMNİYET MÜDÜRÜ ALİ GAFFAR OKKAN KARATE TURNUVASI

Şehit Emniyet Müdürü Ali Gaffar OKKAN'ın vefatının 21. yılı nedeniyle geleneksel olarak her yıl Şehit Emniyet Müdürü Ali Gaffar OKKAN Karate Turnuvası düzenlenmektedir.

22.01.2022 tarihinde ilçemiz kapalı spor salonunda düzenlenen turnuvaya birçok ilden gelen 43 kulüp ve toplamda 570 sporcu katılım sağlamıştır. Hendek Belediyesi Karate Kulübü olarak turnuvaya 70 sporcu ile katılım sağlanmıştır. Tur-

nuva sonunda Hendek Belediyesi Karate Kulübü sporcuları 7 altın, 7 gümüş ve 14 bronz madalya kazanmıştır.



2-ULUSLARARASI HENDEK CUP TAYFUR HAVUTÇU FUTBOL TURNUVASI

Hendek Belediyesi ile İzmir Gücü Futbol Kulübü Derneği arasında yapılan protokol kapsamında Hendekli hemşerimiz eski milli futbolcu Tayfur HAVUTÇU adına, 23-26 Haziran 2022 tarihleri arasında çeşitli illerden toplamda 94 Futbol Kulübü-

bünün ve Eski milli futbolcularında katılım sağladığı Uluslararası U-13 Tayfur HAVUTÇU Hendek Cup Futbol Turnuvası gerçekleştirilmiştir.



3-ÇOCUK KORUMA VE ÇOCUK ATLETİZMİ EĞİTİM PROGRAMI

İlçe genelinde başarılı sporcuların sayısını ve altyapı eğitimlerinin sayısını arttırmak adına Türkiye Atletizm Federasyonu tarafından yürütülmekte olan “Çocuk Koruma Programı ve Çocuk Atletizmi Eğitimci Eğitimi Seminerleri” projesi kapsamında müdürlüğümüz öncülüğünde Hendek Belediyesi ve Türkiye Atletizm Federasyonu ile yapılan protokol ile 8 - 9 Eylül 2022 tarihleri arasında Eğitim Semineri olarak Zoom üzerinden, 10 Eylül 2022 tarihinde ise yüz yüze eğitim şeklinde ilçemizde gerçekleştirilmiştir.

Yapılan eğitimlere çeşitli il ve ilçelerden Sporla ilgilenen kişiler, spor kulübü antrenörleri ve beden eğitimi öğretmenlerinden oluşan toplamda 69 kişi katılım sağlamıştır. Kurs sonunda katılımcılara Türkiye Atletizm Federasyonu tarafından Antrenörlük Sertifikası verilmiştir.



4-YEŞİLYURT MAHALLESİ TEAKWANDO, FUTBOL VE BADMİNTON KURSLARI

Gençlik ve Spor Hizmetleri müdürlüğü bünyesinde; İlçemiz Yeşilyurt mahallesinde Teakwando, futbol ve badminton kursları düzenlendi. Bu kurslarda; Futbol branşında 33 kursiyer, Badminton branşında 50 kursiyer ve Teakwando branşında 150 kursiyer olmak üzere toplamda 233 kursiyer katılım sağlamıştır.



5-SİNEMAYA GİTMEYEN ÇOCUK KALMASIN PROJESİ

Hendek Belediyesi ve Hendek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğinde "Sinemaya Gitmeyen Çocuk Kalmayın" projesi kapsamında Hendek'teki anaokulu öğrencilerine Rasimpaşa Sinema salonunda 05-12 Aralık 2022 tarihleri arasında ücretsiz sinema etkinliği düzenlendi.

Düzenlenen etkinliğe ilçemizdeki 15 Anaokulunda eğitim gören toplamda 838 öğrenci sinema etkinliklerine katılım sağlamıştır.



ETKİNLİK ÇALIŞMALARI

1-) MİNİKLER VE YILDIZLAR TÜRKİYE KARATE ŞAMPİYONASI ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi Karate Takımı olarak SİVAS ilinde 19-24 Nisan 2022 tarihleri arasında yapılan MİNİKLER ve YILDIZLAR TÜRKİYE KARATE Şampiyonasına katılım sağlanmıştır. Turnuvada sporcularımızdan Ahmet Emin UZUNOĞLU 2012 Doğumlu Erkekler 40 Kğ Türkiye Şampiyonu, Egemen VARLICA 2011 Doğumlu Erkekler 50 Kğ Türkiye Şampiyonu, Umut Kaan KAYNAK 2010 Doğumlu Erkekler 42 Kğ Türkiye Şampiyonu, Emine Ebrar TEMİZEL 2011 Doğumlu (+) 44 Kğ Türkiye Üçüncüsü, Ceren BİTİK 2008 Doğumlu Bayanlar 54 Kğ Türkiye Üçüncüsü, Kayra BAHADIROĞLU 2010 Doğumlu Erkekler (+) 52 Kğ Türkiye Üçüncüsü ve Efe DERE 2008 Doğumlu Erkekler 63 Kğ Türkiye Üçüncüsü olmuştur. Turnuvada takım olarak 3 Altın ve 4 Bronz madalya kazanılmıştır.



2-) OKULLAR ARASI YILDIZLAR TÜRKİYE KARATE ŞAMPİYONASI ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi Karate Takımı olarak ANTALYA ilinde 28-29 Nisan 2022 tarihlerinde yapılan OKULLAR ARASI YILDIZLAR TÜRKİYE KARATE Şampiyonasına katılım sağlanmıştır. Turnuvada sporcularımızdan Özgür Çağan ERGÖZ 2009 doğumlu Erkekler Türkiye Şampiyonu, Yaşar ŞEN 2008 doğumlu Erkekler Türkiye Şampiyonu, Zeynep TURUNÇ 2009 doğumlu Bayanlar Türkiye ikincisi ve Mert Salih KAVAS 2008 doğumlu Er-

kekler Türkiye Üçüncüsü olmuştur. Turnuvada takım olarak 2 Altın, 1 Gümüş 2 Bronz madalya kazanılmıştır.



3-) 16. GELENEKSEL HENDEK KAYMAKAMLIK KUPASI NUMAN CENGİZ FUTBOL TURNUVASI

Her yıl ilçe Kaymakamlığınca düzenlenen ve bu yıl 23.05.2022 tarihinde yapılan 16. Geleneksel Hendek Kaymakamlık Kupası Numan Cengiz Futbol Turnuvasına müdürlüğümüzce belediyemizde çalışan personeller arasından bir takım oluşturularak turnuvaya katılım sağlanmıştır.



4-) AVRUPA OBEZİTE GÜNÜ YÜRÜYÜŞ ETKİNLİĞİ

21 Mayıs Avrupa Obezite Günü kapsamında ilçemizde Hendek İlçe Sağlık Müdürlüğü ve müdürlüğümüz öncülüğünde Hendek Belediyesi işbirliği ile belediye personelimizin de katılımı ile obeziteye dikkat çekmek amacıyla yürüyüş etkinliği gerçekleştirilmiştir.



5-) DİKMEN YAYLASI SPORİF DOĞA YÜRÜYÜŞÜ ETKİNLİĞİ

04.06.2022 tarihinde Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü öncülüğünde Hendek Belediye Başkanlığında görevli tüm müdürlük personelleri ile birlikte Hendek'in zirvesi olan Dikmen Yaylasına Sportif Doğa Yürüyüşü etkinliği gerçekleştirilmiştir.



6-) ÜMİT GENÇ VE U21 AVRUPA KARATE ŞAMPİYONASI ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi Karate Takımı olarak ÇEKYA Cumhuriyet’inde 17-19 Haziran 2022 tarihleri arasında yapılan Ümit Genç ve U21 Avrupa Karate Şampiyonasına katılım sağlanmıştır. Turnuvaya sporcularımızdan İlker Eren ÖZEL Genç Erkekler 55 Kg, İrem DURMAZ U21 Bayan 61 Kg’da ülkemizi milli takım adına temsil etmiştir.



7-) ÜMİT GENÇ ve U21 TÜRKİYE KARATE ŞAMPİYONASI ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi Karate Takımı olarak BALIKESİR ilinde 30 Ağustos - 4 Eylül 2022 tarihinde yapılan ÜMİT GENÇ ve U21 TÜRKİYE KARATE Şampiyonasına katılım sağlanmıştır. Turnuvada sporcularımızdan Yusuf Eren TEMİZEL Genç Erkekler (+)76 Kg Türkiye Şampiyonu, İlker Eren ÖZEL Genç Erkekler 55 Kg Türkiye Üçüncüsü ve Ayşenaz KALAYCI Ümit Bayanlar (+54) Kg Türkiye Üçüncüsü olmuştur. Takım olarak 1 Altın ve 2 Bronz madalya kazanılmıştır.

Turnuva sonucunda sporcularımızdan Yusuf Eren TEMİZEL Dünya Karate Şampiyonasında Genç Erkekler (+)76) kg da ülkemizi temsil etmeye hak kazanmıştır.



8-) BOKS GECESİ

Belediyemize ait Bayraktepe Sosyal Tesislerinde 12 Eylül 2022 tarihin ’de Hendek Belediyesi ve Özel bir Boks Spor Kulübü öncülüğünde ülkemizin çeşitli illerinden ve Gürcistan, Irak, İran ve Almanya ülkelerinden sporcularında katılımı ile boks gecesi düzenlenmiştir.



9-) ÜMİT GENÇ VE U21 DÜNYA KARATE ŞAMPİYONASI ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi Karate Takımı sporcumuz Yusuf Eren TEMİZEL Konya ilinde 26-30 Ekim 2022 tarihleri arasında yapılan Ümit Genç ve U21 Dünya Karate Şampiyonasına katılım sağlamıştır. Şampiyonada sporcumuz Yusuf Eren TEMİZEL Genç Erkekler (+) 76 KG DÜNYA ŞAMPİYONU olmuştur.



10-) HENDEK BELEDİYESİNDE YÜZME BİLMEYEN KALMASIN PROJESİ

Hendek Belediyesi ve Hendek Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında Belediyemizde yüzme bilmeyen personellere yönelik ilçemiz Hendek Gençlik Merkezi Kapalı Yüzme Havuzunda yüzme kursu başlatılmıştır. Başlatılan bu yüzme kursuna 34 personelimiz katılım sağlamıştır.



11-) GENÇLİK KARATE LİĞİ ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi Karate Takımı Sporcularımızdan Özgür Çağan ERGÖZ 2009 doğumlu Erkekler, Umut Kaan KAYNAK 2010 doğumlu Erkekler ve İlker Eren ÖZEL Genç Erkekler kategorisinde İTALYA VENEDİK kentinde 09-11 Aralık 2022 tarihleri arasında yapılan Gençlik Karate Liginde ülkemizi milli takım adına temsil etmişlerdir.



12) ÜMİT GENÇ ve U21 TÜRKİYE KARATE ŞAMPİYONASI ETKİNLİĞİ

Hendek Belediyesi Karate Takımı olarak KOCAELİ ilinde 25-30 Aralık 2022 tarihleri arasında yapılan ÜMİT GENÇ ve U21 TÜRKİYE KARATE

Şampiyonasına katılım sağlanmıştır. Turnuvada sporcularımızdan Yusuf Eren TEMİZEL Genç Erkekler (+76) Kg Türkiye Şampiyonu, İlker Eren ÖZEL Genç Erkekler 55 Kg Türkiye Şampiyonu, Yiğit Eren KABA Ümit Erkekler (+)70 Kg Türkiye Şampiyonu ve Yakup KARDUZ Genç Erkekler (+)76 Kg Türkiye Üçüncüsü olmuştur. Takım olarak 3 Altın ve 1 Bronz madalya kazanılmıştır.

Turnuva sonucunda sporcularımızdan Yusuf Eren TEMİZEL Avrupa Karate Şampiyonasında Genç Erkekler (+76) kg da ülkemizi temsil etmeye hak kazanmıştır.



BAKIMI YAPILAN SPOR SAHASI SAYISI

İlçemiz genelinde bulunan 7 adet futbol sahası ve 2 adet kapalı spor salonunun (Çamlıca ve Yeşilyurt) bakımları (Saha çizgi çalışması, çim biçimi vb.) için gerekli destek sağlanmıştır.

İlçe halkının hayatlarına sağlıklı olarak devam edebilmeleri, gençlere spor kültürünü aşılamak ve kötü alışkanlıklara karşı korumak amacıyla mahallelerde spor sahaları oluşturulmasını hedeflemektedir.

Sportif faaliyetlerin yapılabilmesi amacıyla çeşitli spor branşlarına tesis ve malzeme desteği sağlanmakta, ilçemizde başarılı sporculara ödül verilmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile ortak işbirlikleri kapsamında sportif etkinlikler düzenlenmektedir.



(Atatürk Stadyumu)



(Yeşilyurt Mahallesi Kapalı Spor Salonu)



(Yeşilyurt Mahallesi Halı Saha)



(Rasimpaşa Futbol Sahası Soyunma Odaları)

XVII - EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

HARİTA BİRİMİ

ÇEVRE DUVARI TESPİT VE İNCELEME ÇALIŞMALARI

İlçemiz genelinde yapılacak olan çevre duvarı taleplerinin uygulama imar planlarına uygun şekilde yapılarak ilerleyen zamanlarda olası yol genişlemeleri, kaldırım çalışmaları ve altyapı çalışmalarında kamu zararı oluşmaması adına talebe istinaden veya yapı kontrollerinde izinsiz olarak yapılan çevre duvarlarının uygun olmayanları tespit edilerek şehrin estetiği ve mülkiyetlerin güvenliği adına yapılan çalışmalardır. Bu kapsamda 2022 yılında toplam 28 ölçüm yapıldı.

PLANKOTE-KOT KESİT BELGESİ KONTROL VE ONAYLAMA ÇALIŞMALARI

Yeni yapılacak binalara yasa ve yönetmeliklerce belirlenen usul ve esaslara göre kırmızı kot ve subasman kotunu belirlemek adına yapılan çalışmalardır. Bu çalışmalar vatandaş talepleri ile başladığından yıllara göre faaliyet sayılarında değişiklik olmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında toplam 236 dosya incelendi ve onaylandı.

İSTİKAMET KROKİLERİ KONTROL VE ONAYLAMA ÇALIŞMALARI

İnşaat istikamet krokisi, inşaat ruhsatı alınmadan önce bitişik nizam yapı adalarında ve uygulama imar planında belirtilen çekme mesafelerinin uygulanmasının uygun olmadığı durumlarda, mevcut sokak veya cadde silüetinin korunması amacıyla, ekonomik ömrünü tamamlamamış yapılar hiza alınarak çekme mesafelerinin belirlenmesi amacıyla hazırlanan krokilerdir. İmar durumuna uygun olarak hazırlanan, parselin çekme mesafelerini ve yapılacak olan binanın ebatlarını gösteren çizimdir. İnşaat istikamet krokisi inşaat ruhsatı alınmadan önce çizilecek olan mimari projeye altlık olmak üzere yapılır. Bu çalışmalar vatandaş talepleri ile başladığından yıllara göre ve faaliyet sayılarında değişiklik olmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında toplam 12 dosya incelendi ve onaylandı.

YAPI APLİKASYON (CİNS DEĞİŞİKLİĞİ) PROJESİ KONTROL VE ONAYLAMA ÇALIŞMALARI

Cins değişikliği ve kat irtifakından kat mülkiyetine geçiş işlemlerinde Tapu Kadastro Müdürlüğü tarafından istenen belediye tarafından onaylanması gereken belgelerdir. Yapıların mimari projeye uygunluğu büro ve arazi ortamında kontrol edilerek belgeler onaylanır. Bu çalışmalar vatandaş talepleri ile başladığından yıllara göre ve faaliyet sayılarında değişiklik olmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında toplam 254 dosya incelendi ve onaylandı.

PARSELASYON ÇALIŞMALARI (İFRAZ, TEVHİT, YOL TERKİ, İHDAS, GEÇİT HAKKI)

Kamu yatırımlarında veya kamu mülkiyetine ait alanlarda, parselasyon planının tatbiki mümkün olmayan meskûn alanlar ile koruma amaçlı imar planı bulunan alanlarda ve büyük bir kısmı uygulama imar planına uygun şekilde oluşan imar adalarının geri kalan kısımlarında ve uygulama imar planı olmayan köy yerleşik alan haritası ve 1/25000 ölçekli çevre düzeni plan hükümlerine göre yapılan işlemlerdir.

Uygulama imar planı olan alanlarda parsellerin yol, park ve benzeri alanlara denk gelen kısımlarının terk edilmesi, ifrazı, ihdas edilmesi, tevhid ve irtifak hakkı kurulması gibi işlemlerin ilgili kanun, yönetmelik ve plan notlarına göre teknik kontrollerinin yapılarak encümen kararı alınması için Belediye Encümenine havale edilmektedir. Encümen kararı alındıktan sonra serbest harita kadastro mühendislik bürolarınca veya lisanslı harita kadastro mühendislik bürolarınca hazırlanan dosya, kadastro kontrolleri yapılmak üzere Kadastro Müdürlüğü'ne gönderilmektedir. Kadastro Müdürlüğü'nce yapılan kontrollerden sonra onaylanan işlem, tescil için Tapu Müdürlüğü'ne gönderilerek süreç tamamlanmaktadır.

Uygulama imar planı olmayan alanlarda yapılacak olan ifrazlarda ise 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni planı hükümleri ve köy yerleşik alan haritalarına göre değerlendirme yapılmaktadır.

Parselasyonlar, imar planları tatbiki ve yapılaşma-

ya uygun arsa üretilmesi adına yapılmaktadır. Yol terki gibi işlemlerin gerçekleşmesi amacıyla yapılan parselasyon süreçleri Belediyemizce başlatılmaktadır. Bununla birlikte yapılaşmaya yönelik parselasyon süreçleri, kamu kurum ve kuruluşları ile özel ve tüzel kişilerin talepleri ile başlatılmaktadır. Bu kapsamda Belediyemize gelen 239 adet talep uygun görülerek, Encümen kararı alınmıştır.

BELEDİYE FAALİYETLERİNDE HARİTACILIK ÇALIŞMALARI

Belediyemiz çalışma, faaliyet ve yatırımlarına ilişkin yapılacak çalışmalarda Müdürlüğümüzü ilgilendiren süreçlerin zamanında ve eksiksiz olarak tamamlanması amacıyla Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak harita kontrol ve düzenleme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda kaçak yapıların denetimi, hâlihazır harita üretimi, imar yollarının açılması için aplikasyon yapılması, belediye projelerindeki yapıların zemin aplikasyonu gibi 87 ortak çalışma gerçekleştirilmiştir.

İMAR UYGULAMALARI

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi: İmar hududu içinde bulunan binalı veya binasız arsa ve arazileri malikleri veya diğer hak sahiplerinin muvafakatı aranmaksızın, birbirleri ile, yol fazlaları ile, kamu kurumlarına veya belediyelere ait bulunan yerlerle birleştirmeye, bunları yeniden imar planına uygun ada veya parsellere ayırmaya, müstakil, hisseli veya kat mülkiyeti esaslarına göre hak sahiplerine dağıtmaya ve re 'sen tescil işlemlerini yaptırmaya belediyeler yetkilidir. Sözü edilen yerler belediye ve mücavir alan dışında ise yukarıda belirtilen yetkiler valilikçe kullanılır.

Belediyeler veya valiliklerce düzenlemeye tabi tutulan arazi ve arsaların dağıtımı sırasında bunların yüzölçümlerinden yeteri kadar saha, düzenleme alanındaki nüfusun kentsel faaliyetlerini sürdürebilmeleri için gerekli olan umumi hizmet alanlarının tesis edilmesi ve düzenleme dolayısıyla meydana gelen değer artışları karşılığında "düzenleme ortaklık payı" olarak düşülebilir. Ancak, bu maddeye göre alınacak düzenleme ortaklık payları, düzenlemeye tabi tutulan arazi ve arsaların düzenlemeden önceki yüzölçümlerinin yüzde kırk beşini geçemez.

Bu kapsamda 2022 yılı içerisinde toplam 733 dönümlük alanda 6 adet İmar Uygulaması süreçleri

tamamlanarak tapu tescil işlemleri yapılmıştır.

EMLAK YÖNETİMİ BİRİMİ

Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale yolu ile satışı yapılması amacıyla 2 adet taşınmaz satış ihalesinde 48 tane taşınmazın satış ihalesi tamamlanmış olup 20 tane taşınmazın gerçekleşen satış işleminden toplam 26.071.500,00 TL tahsil edilmiştir.

Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale yolu ile kiralanması amacıyla 1 adet taşınmaz kira ihalesinde 8 tane taşınmazın kira ihalesi tamamlanmış olup bahse konu kira ihalesine çıkartılan 5 taşınmazın tamamı kiralanmıştır.

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında ilçemiz Kalayık Mahallesinde 4507,50m² alanın Belediyemiz adına kamulaştırması tamamlanmış olup bedel ödenmiştir. Ayrıca İlçemiz Çakallık, Aşağıçarğıkuru Mahallelerinde Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda kamulaştırma çalışmaları devam edecektir.

Belediyemizin hissedar olduğu taşınmazlarda bulunan hisselerin satış işlemleri kapsamında 6 adet hisse satış işleminden toplam 1070.30m² hisse satılmış olup 1.075.932,60 TL bedel tahsil edilmiştir.

Belediyemiz Ticaret Merkezi pazaryeri alanından gelen devir talepleri doğrultusunda 12 tane Encümen talebi yapılmış olup 12 adet pazaryeri tezgâhının devir işlemi tamamlanmış olup 48.000,00 TL devir bedeli tahsil edilmiştir.

Belediyemiz bünyesinde bulunan Ana Taşınmaz 2022 yılı itibarı ile 1160 adettir. Bunların içerisinde Kat Mülkiyetli 147 adet, Kat İrtifaklı 4 adettir.

XVIII - TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sürdürülebilir ve temiz bir çevre oluşumuna katkı sağlama amacı doğrultusunda ilçedeki cadde ve sokakların süpürülmesi, çöplerinin toplanması; pazaryerlerinin temizliği ve yıkanması işlerinin yüklenici firmalar aracılığı ile yapılmasını sağlamaktadır. İlçede önceden tespit edilmiş noktalara çöp konteynırı koyulması, tamir ve bakım çalışmalarını yürütmektedir. Atık Elektrikli Ve Elektronik Eşyaların toplanması, belirlenmiş depolama alanlarında yetkilendirilmiş kuruluş ile koordinasyonlu olarak tutmak ve kuruluşa imhaları veya geri dönüşümlerinin gerçekleştirilmesi için teslim etmektedir. İlçe halkını bilinçlendirme çalışmaları kapsamında temiz bir çevre oluşumu hakkında farkındalık yaratacak afiş, broşür ve billboardlar aracılığı ile basılı, sosyal medya aracılığı ile sosyal medya kanalını kullanmaktadır.

HENDEK ATIK GETİRME MERKEZİ PROJESİ

İlçemiz Lütfiyeköşk Mahallesi'nde 9 dönümlük alanda "1.Sınıf Atık Getirme Merkezi" İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatına uygun olarak konteynır alanları, zemin sızdırmazlık sağlanacak şekilde baskı beton ve asfalt kaplanması, Temizlik İşleri yönetim binası, kantar, giriş kontrol noktası olarak tasarlanmıştır. 2021 yılında hibe projesi onaylanmış olup başlanması planlanmaktadır.

EVSEL ATIK TOPLAMA ÇALIŞMALARI

İlçemiz merkez mahallelerinde düzenli olarak haftada 3 kez, bazı mahallelerde ise haftada 1 kez 10 adet çöp kamyonu, Çamlıca mahallesi ve Yeşilyurt mahallelerinin de 1 adet çöp kamyonu ile evsel atıkların toplanması hizmeti verilmektedir. Evsel atıklar geri dönüşümü mümkün olmayan organik ve inorganik materyalden oluşmaktadır. Evsel atık toplama merkezi olarak belediyemiz tarafından Lütfiye köşk mahallemize yaptırılan 10 yıl süre ile kiralanan Sakarya Büyük şehir Belediyesine tahsis edilmiş olup çöp aktarma tesisine çöp kamyonları ile taşınarak, aktarma tesisinde hazır bekleyen 3 adet hazır 2 adet ise sıkıştırılmalı çöp dorseleri ile aktarılıp Sakarya Büyük Şehir Belediyesi Katı Atık Bertaraf Tesisine taşıma işlemi yapılmış olup 2022 yılı içerisinde toplam 23.471,8 ton evsel atık toplanmış ve bertaraf edilmiştir.

ÇÖP TAKSİ İLE ATIK TOPLAMA ÇALIŞMALARI

2 adet çöp taksi ile ilçe merkezi ve genel mahallelerde kaldırımların üzerine bırakılan geliş güzel çöplerin toplama hizmeti yapılmaktadır. Bu hizmetimizde günlük ortalama 10 ile 15 ton arası çöp toplanmaktadır. Çöp taksi hizmetinden Beyaz masa 0555 888 54 03 WhatsApp numarasından ya da 0532 413 37 81 (çöp taksi) telefon numaralarından ücretsiz olarak faydalanabilmektedir. İki adet çöp taksinin bir tanesi her gün 05:30-15:00, 15:00-00:00 saatleri arasında vardiyalı olarak özellikle çarşı esnafına ve telefon taleplerine hizmet vermektedir. Aynı zamanda İlçemizin işlek sokaklarında ve vatandaşların yoğunluk gösterdiği caddelerde süpürgeci personelin konteynerlerinin boşaltımı için çalışma sürdürmektedir.

YOL SÜPÜRME ARACI İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Belediyemize ait 2 adet yol süpürme aracımız vardır bunların biri Şehir içi trafiğinin olmadığı zamanlarda çarşı merkezi ve araçların bulunmadığı işlek caddelerde daha temiz ve daha sağlıklı görünüm için her gün 05:30 ile 15:00 saatleri arasında haftanın belirli günlerinde ise şehir merkezine uzak mahallelerimize hizmet vermekte olup, ikinci aracımız ise sabit olarak Yeşilyurt mahallesinde görevini icra etmektedir. Merkezde olan Yol süpürme aracının haftalık çalışma programı tabloda gösterilmektedir.

MINTIKA EKİBİ İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR

İlçemizin işlek sokaklarında ve vatandaşların yoğunluk gösterdiği caddelerde haftanın her günü temizliği ve mıntikası yapılmaktadır. Kemaliye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı ve ara sokakların süpürülmesi mıntikası yoğunluk nedeni ile 05:30 ile 15:00 saatleri arası süpürgeci olarak görevlendirilen personeller tarafından yapılmakta olup program haricinde muhtarların talepleri doğrultusunda ya da öncelik gerektiren yerler gibi ihtiyaç duyulan diğer mahalle ve yollarda çalışmalar yapılmaktadır.

AMBALAJ ATIKLARI TOPLAMA ÇALIŞMALARI

İlçemizin ambalaj atıkları lisanslı geri dönüşüm firması aracılığıyla yapılmakta olup Geri Dönüşüm kutularının ve marketlerin toplamının sağlanmasını bununla beraber Belediyemiz Beyaz Masa üzerinden Birime gelen talepleri koordineli şekilde yapmaktadır. Ortak çalışmamız sonucu 2022 yılı içerisinde 3,180,360,00 kg karışık ambalaj atığı toplanmıştır.

ELEKTRİK/ELEKTRONİK ATIKLARI TOPLAMA ÇALIŞMALARI

Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanması çalışmasına ilçe merkezinde konuşlandırılan atık toplama konteyneri ile hem vatandaşların kendisinin getirebileceği hem de belediyemiz Beyaz Masa ile iletişime geçerek yerinden alınması sağlanmaktadır. 2022 yılı içerisinde 225 Kg elektrik ve elektronik atık toplanmış yılsonu ile bertaraf edilmiştir.

YAĞ ATIKLARI İÇİN YAPILAN ÇALIŞMALAR

Hendek ilçesi sınırları içerinde evsel yağ atık yağ toplama işlemi vatandaşların talebi üzerine evlerinden alınarak ve anlaşmalı olduğumuz lisanslı firma tarafından yemek fabrikaları ve yağ kullanan diğer esnaflardan toplam 308 litre atık yağ toplanmıştır.

CAM ATIKLARI TOPLAMA ÇALIŞMALARI

Cam atıkların toplanması çalışmasına lisanslı firma ile yapılan protokol sonucu ilçemiz mahallelerine toplam 85 adet cam kumbarası bulunmaktadır. Fakat bu firma iflas etmiş altıncı ay dan itibaren belediyemiz kendi imkanları ile hizmetin aksamaması için çalışmalar yapmış ve yapmaktadır. 2022 yılı içerisinde ortalama değerler ile 48,540 ton cam atık toplanmıştır.

PİL VE AKÜMİLATÖR TOPLAMA ÇALIŞMALARI

Hendek bölgesi içerisinde vatandaş talepleri, okullar ve tüm kamu kuruluşlarından programlı şekilde 2022 yılı içerisinde toplanan 127 kg pil atıkları toplanmış ve ilgili işletmeye postane ile yollanmıştır.

TIBBİ ATIK TOPLAMA ÇALIŞMALARI

Belediyemizin tıbbi atık toplama çalışması bulunmamakta olup gelen vatandaş taleplerini Hendek Devlet Hastanesi aracılığı ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi tıbbi atık sterilizasyon tesisine yollanmaktadır.2022 yılı içerisinde 250 kg. tıbbi atık gönderilmiştir.

XIX - RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA TALEPLERİNİ GERÇEKLEŞTİRME VE DENETİM ÇALIŞMALARI

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü şehir içerisindeki Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler Dışında kalan Tüm işyerlerini Ruhsat, bakımından denetlenmektedir. Bu denetleme çalışmalarında Belediyemizdeki diğer müdürlüklerden ayrıca işyeri niteliğine göre; SASKİ Genel Müdürlüğünden Sakarya Büyükşehir Belediyesinden, İlçe Sağlık Müdürlüğünden, S.B.B İtfaiye, İlçe Emniyet ve İlçe Jandarma Komutanlığından ve diğer kuruluşlardan görüş alınmakta ve uygun görüşe istinaden ruhsat işlemlerine başlanmaktadır. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak vatandaşlarımızın taleplerine mevzuatlar çerçevesinde belirli başlıklarda cevaplar verilmektedir. Aşağıda yer alan bilgiler ışığında 2022 yılındaki başlıklar bazındaki çalışmalara yer verilmiştir.

a) Evrak Kontrolü Yapılan Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı: Müdürlüğümüze müracaat edip Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı almak isteyen işyeri ruhsatı ile alakalı gerekli belge listesi alan işyeri sahiplerinin hazırlamış oldukları belgeler kontrol edilerek eksikliklerini tamamlamaları ve yönlendirmeleri yapılmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında 50 müracaat olmuştur.

b) Evrak Kontrolü Yapılan Sıhhi Müessese Ruhsatı Müracaat Sayısı: Müdürlüğümüze müracaat edip Sıhhi Müessese Ruhsatı almak isteyen işyeri ruhsatı ile alakalı gerekli belge listesi alan işyeri sahiplerinin hazırlamış oldukları belgeler kontrol edilerek eksikliklerini tamamlamaları ve yönlendirmeleri yapılmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında 150 müracaat olmuştur.

c) İşyeri Ruhsatına Yönelik Denetim Sayısı: Müdürlüğümüze müracaat edip Ruhsat almak isteyen İşyeri ruhsatı ile alakalı gerekli kontroller edilerek işyeri faaliyetine uygun şartlarda olup olmadıkları yerinde kontrol edilmiştir. Bu kapsamda 2022 yılında 0 müracaat olmuştur.

d) Kapanan İşyeri Sayısı: Müdürlüğümüze müracaat ederek işyeri faaliyetine son vermek isteyen işyeri sahiplerine öncelikle kapatma dilekçesi

verilip, Vergi Dairesinden işyerini kapattıkları tarihi gösterir yoklama fişi ile belediyemiz gelirler birimine kendilerine vermiş olduğumuz kapatma dilekçesi altında bulunan bölümü Hendek Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yönlendirilerek Emlak, Çtv, İlan reklam ve diğer belediyemizin alacağı olmadığına dair ıslak imzalı evrakla birlikte Yoklama Fişi, Kapatma Dilekçesi, Eski Ruhsatı Getirdikleri takdirde işyeri kapatma işlemi yapılmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında 32 müracaat olmuştur.

e) Kontrol Edilen Ruhsatlı İş Yeri Sayısı: Hendek Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Olarak Ruhsat İşlemleri Tamamlanmış Faaliyetine başlamış işyerlerinin Ruhsata uygun çalışıp çalışmadıkları kontrol edilerek işyeri kontrol tutanağı işyerine gidilerek yapılmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında 99 denetim yapılmıştır.

f) Onaya Çıkan İşyeri Ruhsat Sayısı: Hendek Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak evrak süreçlerini tamamlamış 99 adet ruhsat onaya sunulurken imza süreci bitiminde ilgililerine teslim edilmiştir.

g) Ruhsat Başvurusuna Yönelik Bilgi Amaçlı Gelen Vatandaş Sayısı: Hendek Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüze müracaat edip iş kurmak isteyen vatandaşlarımızın kurmak istedikleri işler ile alakalı ne tür evrakların ve şartların gerektiği konusunda evrak listeleri düzenlenerek bilgi verildi. Bu kapsamda 2022 yılında 526 müracaat olmuştur.

h) Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce Açılan ÇTV Sicil Sayısı: Hendek Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak 2022 yılında 99 ÇTV ve Sicil oluşturma işlemi yapılmıştır. Belediyemizde yapılan görev değişiklikleri neticesinde yine yıl içerisinde bu işlem Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaya devam edilmiştir.

i) Ruhsata Aykırı Çalıştığı Tespit Edilen İş Yeri Sayısı: İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Yönetmeliğine göre Ruhsata aykırı faaliyet gösteren işyerine faaliyetlerinin düzeltilmesi için 15 gün süre verilir. Yapılan kontrollerde işyerinin faaliyete uygun hale geldiği görüldü. Bu kapsamda 2022 yı-

İlinda 0 iş yerine işlem yapılmıştır.

j) Ruhsata İlişkin Kurumlarla Yapılan Yazışmalar: İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Yönetmeliğine göre Ruhsat aşamasında Sağlık İlçe Müdürlüğü, Emniyet ve Jandarma ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma Daire Başkanlığı, Sakarya Valiliği Çevre Koruma Müdürlüğü Vb. Kurumlardan Görüşler istenmektedir. Ve Her Ay Başında bir önceki ayda faaliyete gecen İşyerleri SSK, Esnaf Odası, Ticaret Odası, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Gelirler Müdürlüğüne Umuma Açık İstirahat ve eğlence Yerleri Kolluk Kuvvetlerine bildirilmektedir. Bu kapsamda 2022 yılında 201 yazışma yapılmıştır.

2022 YILI İÇİNDE YAPILAN İŞYERLERİNDE YAPILAN DENETİMLER

	Ay	Denetim Sayısı
1	Ocak	80
2	Şubat	65
3	Mart	80
4	Nisan	93
5	Mayıs	66
6	Haziran	49
7	Temmuz	78
8	Ağustos	59
9	Eylül	100
10	Ekim	48
11	Kasım	42
12	Aralık	25
	Toplam	785

İŞYERİNE RUHSATINA YÖNELİK DENETİM TALEPLERİN İNCELENMESİ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak ilçemizdeki iş yerlerine yönelik çeşitli sebeplerden ötürü denetim talepleri gelmekte, talebin içeriğine göre Belediyemiz sorumlulukları kapsamında olan talepler anında değerlendirilmektedir. Sorumluluk alanımız dışındaki konular hakkında ilgili kurumlara talepler iletilmekte işlem yapılması için bilgi verilmektedir. Belediye sınırlarında faaliyet gösteren işyerlerinin denetimlerine devam edilmiş ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almaları sağlanmıştır. İşyerlerinin ruhsatlandırılmalarında Zabıta Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak Müdürlüğümüzce Gayri Sıhhi Müesseselerin Ruhsatlandırılması için, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin yönetmelik gereğince Gayri Sıhhi Müesseseler İnceleme Kurulu oluşturulmuştur. Umuma açık, istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili Jandarma ve Emniyet Müdürlüğü ile işbirliği yapılmaktadır. 2019-2022 Yılları arası 523 Adet İşyerine işyeri açılış ruhsatı verilmiştir. 2022 yılında faaliyetine son veren 32 adet işyerine İşyeri Ruhsat Kapatma işlemi yapılmıştır. Ruhsat verme süremiz 2022 yılı içinde ortalama 1 gün olarak gerçekleşmiştir. Buradaki süre içerisinde Başkanlık makamına gelen vatandaşlardan talep edilen evrakların tamamlanması ve Müdürlüğümüzce ruhsat işlemlerini kapsamaktadır. 2020-2024 Stratejik Plan 2022 yılı sıhhi işyerleri ruhsat başvuru tamamlanma süresinin 1 gün, gayrisıhhi işyeri ruhsat verme süresinin 8 gün, umuma açık ruhsat verme süresinin 8 gün olması hedeflenmiştir. Başvurular esnasında eksik veya yanlış evrak ya da başkanlık makamında imzada beklemeye süreleri gibi durumlar dikkate alınmadan gerçekleştirmeler tespit edilmiş olup, sıhhi işyerleri ruhsat başvuru tamamlanma süresi 1 gün, gay-

YILLAR BAZINDA VERİLEN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI BİLGİLERİ

Yıllar	Sıhhi Müesese	Gayri Sıhhi Müesese	Umuma Açık İşyeri	Hafta Tatili	Toplam
2022	121	26	18	0	165
2020	102	37	8	0	147
2021	76	32	4	0	112
2022	69	25	5	0	99
Toplam	368	120	35	0	523

risihhi işyeri ruhsat verme süresi 8 gün, umuma açık ruhsat verme süresi 8 gün içinde tamamlanmıştır. İşyeri iskânı olmayan İşyerlerinin metrajının lazer metreyle ölçümleri yapılmıştır. 2005 yılı

öncesi yapılmış olan binalardaki işyerleri iskân süreci içerisinde ölçümleri bulunmadığından işyerlerinde lazer metre ile ölçümleri yapılarak emlak beyanı istenmektedir.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ YAPILAN TÜM İŞLER

Açılan Yeni Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Sayısı	25
Açılan Yeni Sıhhi Müessese İşyeri Sayısı	69
Açılan Yeni Umuma Açık İşyeri Sayısı	5
Encümene Sevk Edilen Evrak Sayısı	20
Evrak Kontrolü Yapılan Gayri Sıhhi Müessese Ruhsat Sayısı	50
Evrak Kontrolü Yapılan Sıhhi Müessese Ruhsat Sayısı	150
İşyeri Ruhsatına Yönelik Denetim Sayısı	785
İşyeri Ruhsatına Yönelik Vatandaş Müracaat Sayısı	526
Kapanan İşyeri Sayısı	32
Kontrol Edilen Ruhsatlı İş Yeri Sayısı	99
Onaya Çıkan İşyeri Ruhsat Sayısı	99
Ruhsat Başvurusuna Yönelik Bilgi Amaçlı Gelen Vatandaş Sayısı	857
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce Açılan ÇTV Sicil Sayısı	99
Ruhsata Aykırı Çalıştığı Tespit Edilen İş Yeri Sayısı	0
Ruhsata İlişkin Kurumlarla Yapılan Yazışmalar	201
Ruhsatsız Çalıştığı Tespit Edilen İş Yeri Sayısı	212
Ruhsat Alan İşyerinin Yerde Ruhsat Faaliyetine Uygunluk Kontrolü	99
Ruhsat Almadan Önce Kontrol Edilen İşyeri	150
Ruhsatı Yenilenen İşyerleri (Numarataj çalışmalarından dolayı adresi değişen işyerleri)	22
Ruhsat İşlemlerini Tamamlamış İşyerlerinin Harcı İşlemleri	99
Tarama Yapılan Ruhsat Sayısı	99





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Turgut BABAOĞLU
Hendek Belediye Başkanı

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Adem SAÇAR
Mali Hizmetler Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Onur ÜSTÜNCAN
Yazı İşleri Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023



Samet SARI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023


Metin IŞIKER
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023



Mehmet Fatih SIRLI
Hukuk İşleri Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Mehmet TEMİZCE
Bilgi İşlem Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Talip ULAŞ
Destek Hizmetleri Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023



Hasan DİKMEN
Zabıta Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023


Mustafa ÖZER
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Murat TOKAT
Ruhsat ve Denetim Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023


Cumali ÇETİN
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Talip ULAŞ
Temizlik İşleri Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023


Kemal ATALA
Sağlık İşleri Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Recep Ali AYDIN
Tarımsal Hizmetler Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Muhammet ÖZÖD
Fen İşleri Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023


Ertuğrul GÖKSİNİR
Emlak ve İstimlak Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023


Hasan ALTUNTAŞ
İmar ve Şehircilik Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Harun KAYNAK
Strateji Geliştirme Müdürü

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığına beyan ederim.

Hendek. 27.02.2023

Recep Ali AYDIN
Muhtarlık İşleri Müdürü



www.hendek.bel.tr